**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по разработке концепции благоустройства общественной территории ЗАТО г. Североморск Мурманской области**

**РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

**1.1. Предмет закупки**

Предметом закупки является выполнение работ по разработке концепции благоустройства общественной территории ЗАТО г. Североморск Мурманской области, основанной на принципах соучаствующего проектирования, с проведением социокультурного исследования и разработкой социально-экономической модели проекта, а также оформление документации, необходимой для подготовки заявки на Всероссийский конкурс лучших проектов формирования городской среды в малых городах и исторических поселениях.

* 1. **Основание**

- Паспорт национального проекта «Жилье и городская среда», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16.

- Паспорт федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержден протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда» от 21.12.2018 № 3.

- Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

- Постановление Правительства РФ от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (далее – Правила).

- Приказ Минстроя России № 73/пр от 01.02.2019 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров компетенций по вопросам городской среды».

- Постановление Правительства РФ от 7 марта 2018 года № 2317 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (с изменениями на 16 декабря 2021 года).

**РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**2.1. Цели и задачи**

Создание комфортной городской среды для дальнейшего комплексного благоустройства и озеленения территорий с предоставлением возможности активного отдыха и досуга всех групп населения.

Задачи выполнения работы:

- Выявление ключевых потребностей жителей и гостей города с целью развития пешеходной зоны и благоустройства городской территории.

- Формирование современного архитектурно-художественного облика городской территории.

- Создание комфортной, визуально приятной и безопасной городской среды в сложившейся застройке.

- Обеспечение привлекательных условий пребывания для гостей и жителей города.

- Развитие дополнительной социальной и досуговой инфраструктуры вдоль объекта проектирования шаговой доступности.

**2.2.** **Условия и сроки выполнения работ:**

* + 1. **Срок выполнения работ:**

начало: с даты заключения договора;

окончание: 22.05.2023 г., в том числе:

1 этап – сбор информации и проведение общественных обсуждений, консультаций до 28.04.2023 г.;

2 этап – разработка материалов конкурсной заявки в соответствии с формой, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации до 15.05.2023 г.;

3 этап - презентация результатов выполненных работ межведомственной комиссии Мурманской области по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»; корректировка презентационных материалов по итогам заседания межведомственной комиссии – до 22.05.2023 г.

**2.2.2. Условия выполнения работ:**

Подрядчик гарантирует качество выполненных работ в полном объеме в соответствии с требованиями технического задания и действующим законодательством РФ, своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при их приемке.

**РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | Наименование проекта | Проект создания комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск Мурманской области |
| 3.2. | Наименование выполняемых работ | Выполнение работ по разработке концепции благоустройства общественных территорий ЗАТО г. Североморск Мурманской области и подготовке конкурсной заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях |
| 3.3. | Цель выполнения работ | Разработка материалов для оформления конкурсной заявки направлена на получение средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, для дальнейшего комплексного благоустройства и озеленения территорий, предоставляя возможность активного отдыха и досуга всех групп населения |
| 3.4. | Вид работ | Предпроектное исследование, проектирование |
| 3.5. | Исходные данные | Заказчик обеспечивает предоставление Подрядчику следующих материалов в электронном виде:   1. Выписки из РОССТАТА о численности населения. 2. Список общественных организаций 3. Список действующих предприятий 4. Правила землепользования и застройки населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования ЗАТО г. Североморск 5. Фотографии города в количестве не менее 10 шт. |
| 3.6. | Этапы выполнения работ | Предусмотрено 3 этапа выполнения работ, в следующем составе:  **Этап 1. Предпроектное исследование**  - сбор информации и проведение общественных обсуждений, консультаций.  Срок выполнения 1 этапа – до 28.04.2023 г.  **Этап 2. Разработка материалов конкурсной заявки**  – разработка материалов конкурсной заявки в соответствии с формой, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.  Срок выполнения 2 этапа – 15.05.2023 г.  **Этап 3. Презентация проекта**  - презентация результатов выполненных работ межведомственной комиссии Мурманской области по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»;  - корректировка презентационных материалов по итогам заседания межведомственной комиссии до 22.05.2022 г.  Срок выполнения 3 этапа – до 22.05.2022 г. |
| 3.7. | Состав разрабатываемых материалов, требования предъявляемые к ним и способам выполнения работ | 1. Проведение **анализа существующего положения**, выполнение работы по проведению стратегического аудита ЗАТО г. Североморска, планов развития туристических объектов, выполнить работы по сбору, анализу, систематизации данных по текущему социально-экономическому и пространственному развитию города, проведению комплексных социальных исследований, в том числе антропологических и социологических исследований города, проведение фокус-групп, экспертных интервью. Выявление групп пользователей и бенефициаров развития территории с указанием их интересов, запросов и потребностей. Выявление существующих и утраченных функций территории, проблем, требующих решения, ценностей территории; выявление актуальной роли и значения территории в населённом пункте. Подготовка и описание гипотез и выводов о задачах и принципах развития территории.   Организовать проведение и обработку результатов общественного обсуждения функционально-событийного наполнения проектируемой территории с конечными пользователями общественного пространства.  Организация и проведение соучаствующего проектирования:  - описание стратегии вовлечения жителей в развитие территории;  - описание основных мероприятий по вовлечению жителей на всех этапах подготовки и реализации проекта (как была организована информационная кампания по привлечению граждан, кто принимал участие в обсуждениях, с указанием групп жителей, ФИО наиболее активных граждан, представителей сообществ и (или) организаций, в т.ч. учреждений образования, культуры, религиозных учреждений, НКО);  - использованные форматы соучаствующего проектирования;  - высказанные альтернативные предложения по функциям территории и мероприятиям благоустройства, в том числе конфликтные точки зрения;  - выводы по итогам общественных обсуждений;  - примеры влияния мнения жителей на принятые проектные решения;  - планы по дальнейшей работе с жителями в ходе реализации проекта;  - описание результатов соучаствующего проектирования.  Подготовка раздела конкурсной заявки с информацией, подтверждающей обоснованность выбора места и востребованность проекта с описанием:  - проблем и задач развития территории, на решение которых направлен проект (пространственные, социальные, экономические и др.);  - функции проекта при реализации задач по развитию муниципального образования;  - предполагаемых изменений, которые произойдут в муниципальном образовании в течение 3-5 лет в случае реализации проекта;  - влияния проекта на территории муниципального образования, связанные с территорией, на которой планируется реализация проекта;  - планов администрации муниципального образования по развитию иных общественных пространств;  - готовности представителей целевых групп жителей и гостей муниципального образования посещать благоустраиваемую территорию для проведения досуга, делового, неформального общения, образовательных мероприятий или участия в них;  - наличия на выбранной территории или в пешеходной доступности объектов притяжения (с указанием существующей и проектной функциональной роли, собственника, площади и иных значимых сведений);  - иных факторов, обуславливающих востребованность территории;  - программ и инвестиционных проектов, реализуемых в непосредственной близости и функциональной связи с территорией, благоустраиваемой в рамках проекта;  - синхронизации мероприятий, связанных с реализацией проекта, с мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках национальных проектов (программ), государственных и муниципальных программ формирования современной городской среды и иных программ (проектов).  Приложение подтверждающих материалов.  Организация и проведение общественных обсуждений с различными группами населения с целью выявления предложений жителей по благоустройству общественной территории.  Подготовиться к выполнению научно-методических и экспертно-аналитических работ. Провести предпроектное исследование и детальное изучение. Описать приоритетные целевые аудитории для участия в обсуждении. Обосновать и описать каналы коммуникаций для каждой целевой аудитории. Обеспечить и провести выездные рабочие совещания с Заказчиком.  Перед разработкой материалов утвердить у Заказчика содержание и состав выполняемых работ  Согласовать с Заказчиком содержание и концепцию материала, которые должны быть уникальными и не должны ассоциироваться или иметь схожие элементы с уже существующими материалами. Подрядчик должен представлять Заказчику все рабочие материалы для предварительного согласования. Доработку материалов при необходимости Подрядчик должен осуществлять в максимально короткие сроки, которые будут способствовать качественному и своевременному выполнению работ.  Общественное обсуждение/презентация предварительной концепции в формате проектного семинара:   1. Приглашение на мероприятие представителей администрации, местных жителей, городских активистов и представителей бизнеса. 2. Рассылка анонса о мероприятии по местным информационным каналам и площадкам, размещение анонса в городских сообществах в социальных сетях; 3. Разработка дизайн-макета баннера для размещения на официальном сайте администрации города Кандалакша, содержащего информацию о дате и месте проведения мероприятия; 4. Разработка дизайн-макета афиши для размещения на информационных стендах города, информационных досках на подъездах ближайших к территории жилых домов, на здании учреждения, выбранного для проведения мероприятия; 5. Разработка дизайн-макетов материалов, необходимых для проведения обсуждения: схема генплана территории для работы горожан в командах, лист с анкетой для работы горожан в командах, лист регистрации участников мероприятия. 6. Подготовка программы и сценария проведения мероприятия; 7. Подготовка электронной презентации с материалами по проектной территории для участников мероприятия.   Проведение мероприятия:   1. Модерирование мероприятия; 2. Демонстрация презентации участникам; 3. Проведение мероприятия /инструктаж местных специалистов;   Действия после проведения мероприятия:   1. Размещение материалов; 2. Написание релиза; 3. Мониторинг публикаций в СМИ и социальных сетях; 4. Формирование технического задания на проект благоустройства с учетом реальных запросов конечных пользователей.   **2. Разработка комплексной пространственной и социокультурной модели развития**, предварительной концепции благоустройства выбранной территории и культурно-событийной программы общественного пространства с вовлечением местных творческих коллективов.  Перед разработкой материалов согласовать с Заказчиком содержание и состав работ.  Предварительная концепция благоустройства разрабатывается на основании Комплексного отчета по результатам сбора предложений от населения по функционально-событийному наполнению территории.  Предварительная концепция благоустройства в обязательном порядке предусматривает:  - Разработку общей смысловой концепции территории, раскрывающей ее идентичность, природный и культурный потенциалы, аспекты значимости для города.  - Разработку предварительного функционального зонирования территории;  - Разработку предварительной схемы генерального плана с размещением основных объектов и площадок.  - Разработку предварительной схемы транспортной организации территории, отражающей предлагаемые пешеходные и транспортные маршруты, как на территории благоустройства, так и на прилегающей (контекстной) территории.  - Разработку схем и изображений (аксонометрические схемы основных решений, эскизные 3Д-изображения – 2-3 кадра), иллюстрирующих предварительные предложения по благоустройству территории.  - Формирование сценария каждодневного использования территории различными группами пользователей;  - Формирование графика проведения культурно-массовых мероприятий на территории на протяжении календарного года.  - План вовлечения местных творческих коллективов и учреждений культуры в формирование культурно-событийной программы территории.  Согласовать с Заказчиком содержание и концепцию материала, которые должны быть уникальными и не должны ассоциироваться или иметь схожие элементы с уже существующими материалами. Подрядчик должен представлять Заказчику все рабочие материалы для предварительного согласования. Доработку материалов при необходимости Подрядчик должен осуществлять в максимально короткие сроки, которые будут способствовать качественному и своевременному выполнению работ.  **3. Организация и проведение открытой презентации предварительной концепции благоустройства и культурно-событийной программы территории горожанам.**  Перед разработкой материалов утвердить у Заказчика содержание и состав выполняемых работ.  Презентация предварительной концепции в формате проектного семинара:   1. Разработка дизайн-макета баннера для размещения на официальном сайте администрации города, содержащего информацию о дате и месте проведения мероприятия; 2. Разработка дизайн-макета афиши для размещения на информационных стендах города, информационных досках на подъездах ближайших к территории жилых домов, на здании учреждения, выбранного для проведения мероприятия; 3. Рассылка анонса о мероприятии по местным информационным каналам и площадкам, размещение анонса в городских сообществах в социальных сетях; 4. Разработка дизайн-макетов материалов, необходимых для проведения обсуждения: схема генплана территории и основные изображения предварительной концепции для работы горожан в командах, лист с анкетой для работы горожан в командах, лист регистрации участников мероприятия. 5. Приглашение на мероприятие представителей администрации, местных жителей, городских активистов и представителей бизнеса. 6. Подготовка программы и сценария проведения мероприятия; 7. Подготовка электронной презентации предварительной концепции для участников мероприятия   Проведение мероприятия:   1. Модерирование мероприятия; 2. Демонстрация презентации участникам; 3. Осуществление фиксации мероприятия/инструктаж местных специалистов.   Действия после проведения мероприятия:   1. Размещение материалов с мероприятия; 2. Написание пост-релиза и взаимодействие со СМИ; 3. Мониторинг СМИ и социальных сетей; 4. Анализ полученных отзывов от горожан для корректировки и доработки проектных решений. 5. **Подготовка комплексной программы развития городской среды** города Североморск в границах проекта. Доработка концепции благоустройства согласно полученным замечаниям. Подготовка и верстка комплекта графических материалов и документов:  * Альбом (дизайн - проект), включая:   А) Схемы и иные материалы, дающие и представление о территории муниципального образования;  Б). Архитектурно-планировочную концепцию проекта.   * Планшет; * Подборка всех основных изображений проекта.   Перед разработкой материалов утвердить у Заказчика содержание и состав выполненных работ.  Согласовать с Заказчиком содержание и концепцию программы, которая должна быть уникальной и не должна ассоциироваться или иметь схожие элементы с уже существующими программами. Подрядчик должен представлять Заказчику все рабочие материалы для предварительного согласования. Доработку материалов при необходимости Подрядчик должен осуществлять в максимально короткие сроки, которые будут способствовать качественному и своевременному выполнения работ.  При выполнении архитектурно-планировочной концепции не допускаются некомплектность, противоречие между отдельными чертежами, текстовыми материалами в составе концепции, противоречие концепции и исходно-разрешительной документации, а также обязателен учет рекомендаций межведомственной комиссии Мурманской области по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области  **5. Разработка комплексного проекта развития территории. Альбом** с основными схемами и графическими материалами, содержащий, в том числе пояснительную записку, в которой указывается площадь объекта, создаваемого в рамках проекта, и комплекс мероприятий, связанных с реализацией проекта формата А3 горизонтальной ориентации в виде PDF - файла. Альбом должен содержать в себе следующие материалы:   1. **Оглавление (Обязательно)**   Слева – состав альбома (схемы, изображения, тексты или таблицы), пронумерованный в последовательности согласно форме заявки.  Справа – номера страниц, на которых находятся соответствующие схемы, изображения, тексты или таблицы  1.1 Обоснование выбора места и востребованности проекта (Обязательно).  Содержание и полнота сведений остаются на усмотрение Заказчика.  1.2. Ситуационный план территории населенного пункта, благоустраиваемой в рамках проекта;  1.3 Карта-схема значения территории в системе общественных пространств населенного пункта или части населенного пункта (округа, района);  1.4 Предполагаемые этапы развития системы общественных пространств (при наличии);  1.5 Схемы выявленных проблем территории (социальные, инфраструктурные, экономические, сохранение исторического наследия и т.д.);  1.6 Историческая справка и ретроспективный анализ территории, исторические иллюстративные, картографические и фотографические материалы, отражающие развитие участка проектирования (обязательно для проектов, реализуемых в зоне исторической градостроительной среды). Cхема и информация в соответствии с историческим статусом населенного пункта, историческая справка, включенная в краткую характеристику населенного пункта. Схема описывает основные этапы эволюции поселения, благодаря чему определяется вектор будущего экстенсивного или интенсивного развития города. Обозначаются проблемные, с точки зрения этого развития, места. Определяются территории, сменившие историческую функцию, пришедшие в упадок, или, напротив, резко набирающие темп развития. Объясняются причины существующего положения.  1.7 Карта-схема объектов, имеющих важное культурное значение или обладающих нераскрытым культурным потенциалом, а также объектов, обладающих архитектурно-пространственной, мемориальной или общественной ценностью, элементов нематериального культурного наследия (в границах территории, на которой реализуется проект или находящихся в зоне пешеходной доступности);  1.8 Карта-схема расположения предприятий малого и среднего бизнеса, а также объектов социальной инфраструктуры;  1.9 Схема, отражающая существующие зоны активности городских сообществ с указанием сценариев использования территории, в том числе с указанием сезонных особенностей.   1. **Существующее положение (Обязательно)**   Содержание и полнота сведений остаются на усмотрение Заказчика.  2.1. Существующее (не ПЗЗ) функциональное зонирование территории (в радиусе 10 минут пешеходной доступности).  2.2. Ландшафтно-визуальный анализ территории с указанием зон охраняемого ландшафта и особо охраняемых природных территорий в радиусе 10 минут пешеходной доступности (при наличии), фиксация проблем, экологическое состояние города (в радиусе до 1 км).  (На схеме обозначаются элементы природного ландшафта (гидрографическая сеть, ценные, формирующие идентичность ландшафты), абсолютные отметки рельефа, условия восприятия территории (основные точки восприятия, визуально-пространственные взаимосвязи градостроительных доминант). Схемы планов территории и дополнительные графические материалы, рисунки, фотографии, необходимые для выявления экологического каркаса, а также загрязнённые территории, требующие рекомендации и включения в природный комплекс. Аналогичная информация по результатам рабочего анализа. Информация может быть подана как отдельная схема или размещена на Ситуационном плане).  2.3. SWOT-анализ;  2.4. Карта-схема транспортной, пешеходной и велосипедной организации территории, в том числе наличие парковок (на территории, благоустраиваемой в рамках проекта, и прилегающей территории);  2.5. Схема, отражающая состояние инженерной инфраструктуры, в том числе с указанием процента износа инфраструктуры на территории, благоустраиваемой в рамках проекта, и прилегающей территории;  2.6 Схема и описание состояния зелёных насаждений, зоны охраны (при наличии);  2.7. Схема, отображающая расположение наиболее характерных для сложившейся архитектурно-пространственной среды объектов (с точки зрения габаритов и формы пятна застройки, высотных характеристик, архитектурной стилистики) на территории, благоустраиваемой в рамках проекта и прилегающей территории;  2.8. Схема границ зон охраны, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам или защитных зон объектов культурного наследия, границ территории и предмета охраны исторического поселения (обязательно для проектов, реализуемых в зоне исторической застройки);  2.9. Карта-схема объектов, имеющих важное культурное значение или обладающих нераскрытым культурным потенциалом, а также объектов, обладающих архитектурно-пространственной, мемориальной или общественной ценностью, элементов нематериального культурного наследия (в границах территории, на которой реализуется проект или находящихся в зоне пешеходной доступности).  На схеме отображаются объекты, не являющиеся предметами охраны, но имеющие непреложную ценность для города как идентификационные маркеры, а также в качестве важных функциональных единиц. Такими объектами могут выступать здания, потерявшие первоначальную функцию сооружения, видовые точки, графические символы, иные места и объекты, являющиеся частью культурного кода города, частью его легенд. Данный материал иллюстрирует авторский взгляд на город, носит частично субъективный характер, но необходим для выявления новых культурных драйверов, способных дать импульс гармоничному развитию городской среды. Информация может быть подана как отдельная схема или размещена на Схеме современного использования территории или Ситуационном плане применительно к территории, включающей площадку (площадки) для разработки и реализации проекта и прилегающую территорию).  2.9. Схема, отображающая численность населения, проживающего в пешеходной доступности от территории, благоустраиваемой в рамках проекта;  2.10. Схема-диаграмма, отражающая степень активности городских сообществ (в радиусе до 1 км).  (Степень развитости городских сообществ и их разнообразие, иллюстрируют социальную, культурную и экономическую развитость города. На данной схеме отображается плотность таких сообществ, образованных по территориальному, культурному, социальному, экономическому или любому феноменальному признаку. Схема отображает вывод о развитости городской среды по параметру активности, заинтересованности горожан. Информация может быть подана на отдельной схеме или размещена на Ситуационном плане.)  2.11. Современная фотофиксация участка проектирования с комментариями о проблемах: перспективы улиц, панорамы с существующих и потенциальных городских видовых площадок (в том числе с высоких точек: колоколен, башен, общественных зданий и т.п.), съемки с квадрокоптера;  2.12. Карта-схема расположения предприятий малого и среднего бизнеса (в радиусе до 1 км).  (Информация необходима для оценки качества среды с точки зрения городского потребителя. На схеме желательно указать места и градостроительные причины, препятствующие развитию того или иного бизнеса, показать принципиальные пути решения проблем, вектор развития территории в данном контексте. Информация может быть подана как отдельная схема или размещена на Ситуационном плане применительно к территории, включающей площадку (площадки) для разработки и реализации проекта и прилегающей территории. На нее необходимо нанести объекты торговли и сервиса).  2.13. Карта-схема регулирования застройки, схема высотности (в границах проектируемой территории).  (Фрагмент карты градостроительного зонирования территории. Информация может быть подана на отдельной схеме или размещена на Ситуационном плане).   1. **Архитектурные решения (Обязательно)**   Содержание и полнота сведений остаются на усмотрение Заказчика.  3.1. Описание проектных решений в формате текста или графических изображений, иллюстрирующих архитектурную и градостроительную концепцию проекта;  3.2. Схема функционально-планировочной организации территории проектирования (генплан) в масштабе 1:500 или 1:1000;  3.3. Схема проектного функционального зонирования территории по видам использования и социальной и коммерческой активности;  3.4. Схемы и изображения, иллюстрирующие предложения по благоустройству территории, архитектурные решения, расположение малых архитектурных форм, павильонов, иного оборудования (спецификация);  3.5. Схема покрытий, с указанием типов покрытий, предусмотренных проектом; типовые схемы раскладки мощения (с подбором конкретных материалов);  3.6. Схема организации озеленения, принципиальные решения по организации ландшафта  3.7. Схема решений по освещению территории, благоустраиваемой в рамках проекта;  3.8. Внешний вид применяемых МАФ и элементов благоустройства;  3.9. Карта-схема проектной транспортной, пешеходной и велосипедной организации территории, в том числе организация парковок (на территории, благоустраиваемой в рамках проекта, и прилегающей территории, а также в контексте города) в случае наличия изменений;  3.10. Схема сценариев использования территории (в рабочие дни, выходные, праздники) с учетом климатических особенностей и сезонных факторов;  3.11. Схема, отражающая проектные зоны активности, создаваемые для различных городских сообществ, с указанием сценариев использования территории (в рабочие дни, выходные, праздники) с учетом климатических особенностей и сезонных факторов;  3.12. Схемы и изображения, иллюстрирующие прогнозируемое развитие сферы услуг и предпринимательства, создание новых рабочих мест (с указанием этапов реализации проекта);  3.13. Схема границ зон охраны, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам или защитных зон объектов культурного наследия, границ территории и предмета охраны исторического поселения  (На схеме обозначаются утвержденные в установленном порядке и действующие на территории зоны охраны объектов культурного наследия, объединенные зоны охраны объектов культурного наследия, при отсутствии утвержденных зон охраны отображаются защитные зоны объектов культурного наследия. Для исторических поселений отображаются утвержденные границы территории и предмет охраны. Информация может быть подана на отдельной схеме или размещена на Ситуационном плане).  3.14. Основные технико-экономические показатели проекта и финансовое обоснование проекта:  - укрупненный сметный расчет и схема финансирования проекта, с указанием источника финансирования проекта;  3.15. Визуализации предлагаемых решений (не менее 7).   1. **Пояснительная записка, содержащая основные технико-экономические показатели (ТЭП) проекта и иную информацию на усмотрение Заказчика**   Содержит и иную информацию на усмотрение Заказчика:  - укрупненный расчет затрат на реализацию мероприятий, реализуемых в рамках проекта, с указанием источников финансирования;  - укрупненный расчет ежегодных эксплуатационных расходов на содержание предлагаемых к созданию общественных пространств и объектов благоустройства с указанием источников финансирования;  - прогноз роста капитализации объектов недвижимости, попадающих в зону влияния проекта;  - прогноз возникновения новых объектов осуществления предпринимательской деятельности с указанием площади и количества рабочих мест;  - расчет единоразовых и ежегодных налоговых и неналоговых доходов от реализации проектных решений и дальнейшей эксплуатации благоустраиваемой территории;  - описание потенциала развития предприятий и организаций, потенциал привлечения частных инвестиций в случае реализации проекта;  - описание иных экономических и социальных эффектов;  - основные технико-экономические показатели (ТЭП) проекта;  - подтверждающие материалы.  4.1. Планшет (Обязательно).  Выбор схем, изображений и ТЭП на усмотрение Заказчика.  4.2. Презентация проекта (Обязательно).  Выбор схем, изображений и ТЭП на усмотрение Заказчика.  4.3 Подтверждающие материалы (Подтверждающие материалы предоставляются при их наличии).  Перед разработкой проекта и альбома утвердить у Заказчика содержание и состав выполняемых работ.  Согласовать с Заказчиком содержание и концепцию проекта и альбома, которые должны быть уникальными и не должны ассоциироваться или иметь схожие элементы с уже существующими проектами. Подрядчик должен представлять Заказчику все рабочие материалы для предварительного согласования. Доработку материалов при необходимости Подрядчик должен осуществлять в максимально короткие сроки, которые будут способствовать качественному и своевременному выполнению работ. |
| 3.8. | Требования к разработке документации | Разработать документацию на основании Технического задания  Все чертежи и схемы в документации не должны быть перегружены информацией, удобочитаемы, понятны и не иметь разночтения в тексте и в чертежах.  В соответствии с п. п. 1,2 ст. 761 ГК РФ Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее составление документации, включая недостатки, обнаруженные в последствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации.  При обнаружении недостатков в документации Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать документацию.  Гарантийный срок составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. |
| 3.9. | Законодательная, нормативная и правовая база | При выполнении работы, предусмотренной настоящим Техническим заданием, должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации, Мурманской области, в том числе:  1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;  2. Земельный кодекс Российской Федерации;  3. Федеральный Закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;  4. «СП 140.13330.2012. Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения»;  5. Закон Российской Федерации от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";  6. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (с изменениями и дополнениями);  7. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с изменениями и дополнениями);  8. ГОСТ 27751-2014 «Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения»;  9. ГОСТ Р 21.101-2020 «Основные требования к проектной и рабочей документации»;  10. ГОСТ Р 52289-2019 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»;  11. СП 16.13330.2017 "СНиП II-23-81\* «Стальные конструкции»;  12. СП 22.13330.2016 "СНиП 2.02.01-83\* «Основания зданий и сооружений»;  13. СП 45.13330.2017 «СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты»;  14. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 «Защита от шума»;  15. СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95\* «Естественное и искусственное освещение»;  16. СП 70.13330.2012 "СНиП 3.03.01-87 "Несущие и ограждающие конструкции";  17. СП 131.13330.2020 "СНиП 23-01-99\* «Строительная климатология».  18. ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния».  19. ГОСТ Р 51872-2019 «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения».  20. Приказ Ростехнадзора РФ от 16.02.2017 № 58 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации».  21. Приказ Федерального дорожного департамента Минтранса России от 26.06.1995 «Рекомендации по учету требований по охране окружающей среды при проектировании автомобильных дорог и мостовых переходов».  22. СН 541-82 «Инструкция по проектированию наружного освещения городов, поселков и сельских населенных пунктов».  23. ОДН 218.046-01 «Проектирование нежестких дорожных одежд».  24. ОДМ 218.4.039-2018 «Рекомендации по диагностике и оценке технического состояния автомобильных дорог».  25. Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 г. № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;  Иные законы, нормативные и правовые акты Мурманской области |
| 3.11. | Требования к передаваемой разработанной документации в электронном и бумажном виде. | Альбом (дизайн-проект) передается заказчику в виде Альбома формата А-3 в 3 (трёх) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе в формате pdf (Adobe Acrobat).  Схемы и иные материалы передается заказчику в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе в формате:  - текстовая часть: doc (Word), pdf (Adobe Acrobat);  - графическая часть: dwg (AutoCAD), pdf (Adobe Acrobat);  - сметная документация: xls (Excel); pdf (Adobe Acrobat)  Требования к передаваемой Заказчику документации в электронном формате:   1. В полном объеме (текстовая и графическая часть) Документация предоставляется в межплатформенном открытом формате электронных документов – PDF. 2. Файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла; 3. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования); 4. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла; 5. При формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла; 6. Архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт); 7. Представление части документа (не в полном объеме) не допускается; 8. Для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации; 9. Копии текстовых документов не должны содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей; 10. Каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения); 11. Файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, архитектурных деталей.   Материалы направляются Подрядчику Заказчику с защитой разработанных презентационных материалов и предоставлением всех сопутствующих материалов. |