

<b>Данные электронной подписи</b> Владелец: Ополченцев Валерий Николаевич Организация: ООО "БРП", 9203546708 920301001 Подписано: 28.12.2021 17:26 (МСК)	<b>Данные электронной подписи</b> Владелец: Коптев Михаил Сергеевич Организация: АНО "ЦЕНТР ГОРОДСКОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ", 5190080554 519001001 Подписано: 29.12.2021 13:51 (МСК)
<b>Данные сертификата</b> Серийный номер: 01D7C66AC3A432B000000006381D0002 Срок действия: 21.10.2021 13:59 (МСК) - 21.10.2022 13:59 (МСК) Издатель сертификата: АО "Аналитический Центр"	<b>Данные сертификата</b> Серийный номер: 03D05FD600A9AD1E9A4B3216B249F65B66 Срок действия: 20.09.2021 15:55 (МСК) - 13.10.2022 09:35 (МСК) Издатель сертификата: Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про"
<b>Документ подписан электронной подписью</b>	<b>Документ подписан электронной подписью</b>
<b>Номер договора:</b> 2021.214757 <b>Место подписания:</b> Электронная площадка <a href="http://www.rts-tender.ru">www.rts-tender.ru</a> <b>Реестровый номер закупки:</b> 2250365	

**ДОГОВОР ПОДРЯДА №79/21**  
**на выполнение работ по разработке проектной, сметной документации по**  
**индивидуальной планировке дворов**

г. Мурманск

«29» декабря 2021 г.

**Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Коптева Михаила Сергеевича, действующего на основании приказа Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области №171 от 11 ноября 2020 года и Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «БРП»**, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Ополченцева Валерия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», на основании результатов определения Подрядчика способом закупки в форме конкурса в электронной форме, итоговый протокол от 21 декабря 2021 года № 104/21 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить в установленные настоящим Договором сроки согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору) работы по разработке проектной, сметной и рабочей документации на благоустройство объекта (далее – работы) и сдать результат выполненных работ Заказчику.

1.2. Заказчик обязуется принять результат надлежащим образом выполненных работ и оплатить его Подрядчику в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Наименование объекта в рамках настоящего Договора - «Проект благоустройства индивидуальной дворовой территории по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 72» (далее – объект).

1.4. Существенными условиями настоящего Договора являются: срок выполнения работ (начальный и конечный), качество работ, наличие надлежащего обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору.

1.5. Право собственности на результат работ, включая его все составные части, созданный Подрядчиком по настоящему Договору, а также исключительное право на результат работ и его составные части в полном объеме переходят от Подрядчика к Заказчику с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

## **2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена настоящего Договора определяется по результатам конкурса в электронной форме, в соответствии с итоговым протоколом № 103/21 от «21» декабря 2021 года, и составляет 3 700 000 (три миллиона семьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается (в соответствии со статьей 346.11 НК РФ).

2.2. Цена настоящего Договора определяется на весь срок исполнения настоящего Договора и изменению не подлежит, за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями настоящего Договора.

Цена настоящего Договора включает в себя все расходы, необходимые для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору, учитывает в своем составе полный комплекс работ и затрат, необходимых для выполнения настоящего Договора, в том числе включает в себя прибыль Подрядчика.

Заказчик не производит оплату работ, не предусмотренных настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

2.3. Оплата работ по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации из средств автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области».

2.4. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, на основании выставленного Подрядчиком счета на оплату, Заказчик производит на расчетный счет Подрядчика выплату авансового платежа в размере 10% от Цены настоящего Договора.

2.5. Заказчик производит оплату выполненных работ в полном объеме в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, при наличии Положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта.

2.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет, при этом Подрядчик самостоятельно несет ответственность в случае предоставления Заказчику недостоверных реквизитов.

2.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик производит оплату по настоящему Договору после удержания из цены настоящего Договора соответствующего размера неустойки (штрафов, пеней).

2.8. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе физическому лицу, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей

в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой настоящего Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.9. Работы, выполненные Подрядчиком с отступлением от предусмотренных настоящим Договором условий без письменного согласования с Заказчиком, оплате не подлежат. Оплате по настоящему Договору подлежат только фактически выполненные работы в полном объеме, надлежащего качества и в установленные настоящим Договором сроки.

2.10. Заказчик вправе задержать оплату выполненных Подрядчиком работ в случае:

2.10.1. непредставления Заказчику акта сдачи-приемки выполненных работ и иной документации, предусмотренной настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) в сроки, установленные настоящим Договором;

2.10.2. наличия выявленных дефектов, а также наличия не устранённых Подрядчиком замечаний до их устранения.

2.11. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика оплаты дополнительных работ, которые были выполнены им без письменного согласования с Заказчиком.

2.12. Осуществление Заказчиком окончательных расчетов по настоящему Договору не означает его отказ от претензий к Подрядчику в случае последующего обнаружения скрытых дефектов в течение гарантийного срока.

2.13. Стороны достигли полного понимания в отношении того, что стоимость работ по настоящему Договору, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, включает стоимость работ и услуг, предусмотренных настоящим Договором, в том числе полную стоимость вознаграждения Подрядчика за предоставление всех прав Заказчику в отношении интеллектуальной собственности, а также иные издержки Подрядчика.

### **3. Сроки выполнения работ**

3.1. Начало выполнения работ – с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Срок выполнения работ – не позднее 29 апреля 2022 года, при этом Подрядчик выполняет работы согласно графику выполнения работ (Приложение №3 к настоящему Договору), при этом:

3.2.1. Начало выполнения работ по 1 этапу – с даты подписания настоящего Договора;

3.2.2. Окончание выполнения работ по 1 этапу – не позднее 31 января 2022 года (включительно);

3.2.3. Начало выполнения работ по 2 этапу – не позднее 10 февраля 2022 года, но не ранее подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа;

3.2.4. Окончание выполнения работ по 2 этапу – не позднее 29 апреля 2022 года (включительно).

3.3. Объем работ по настоящему Договору должен быть выполнен в установленные в пунктах 3.1-3.2 настоящего Договора сроки и в пределах Цены настоящего Договора. Подрядчик вправе завершить выполнение работ по настоящему Договору досрочно, а Заказчик вправе досрочно принять и оплатить такие работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Обязательства Подрядчика считаются исполненными после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и

предоставления Заказчику полного комплекта документации, предусмотренного настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

#### **4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. По окончании выполнения работ в рамках 1 этапа Подрядчик информирует об этом Заказчика путем отправки соответствующего уведомления о готовности к сдаче работ в рамках 1 этапа на электронную почту Заказчика [info@gorod51.com](mailto:info@gorod51.com) и представляет Заказчику сопроводительным письмом:

- фотоотчет в рамках натурных обследований объекта на бумажном носителе в формате А4 в 3 экз., а также в электронном виде, оформленный в соответствии с требованиями, установленными Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору);

- концепцию благоустройства индивидуальной дворовой территории по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 72 в виде альбома формата А-3 (сброшюрованную, цветную) в 3 экз. и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе в формате: .pdf (Adobe Acrobat), в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору);

- технический отчет по инженерно-геодезическим изысканиям в объеме, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), на бумажном носителе в 3 экз. в сброшюрованном виде в формате А3 и на электронном носителе «USB-флеш-накопитель» (графические материалы в форматах DWG, PDF; текстовые материалы в форматах, совместимых с Microsoft Office) в 1 экз.

- акт сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно Приложению №5 к настоящему Договору в 2 экз.

4.1.1. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения от Подрядчика комплекта документации в рамках 1 этапа выполнения работ, направляет в адрес Подрядчика подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ по 1 этапу либо мотивированный отказ к выполненным работам.

Мотивированный отказ Заказчика должен содержать замечания о недоработках, недостатках, допущенных Подрядчиком при выполнении работ.

4.1.2. Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения мотивированного отказа либо вносит необходимые исправления, осуществляет доработки, либо Сторонами в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты получения замечаний Заказчика, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Для составления двустороннего акта Подрядчик обязан обратиться к Заказчику. В том случае, если Подрядчик по истечении 3 (трех) календарных дней с момента получения мотивированного отказа не обратился к Заказчику для составления двустороннего акта, замечания считаются принятыми Подрядчиком.

4.1.3. После устранения Подрядчиком всех замечаний, и получения откорректированной документации в рамках 1 этапа Заказчиком, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Договора, Заказчик производит повторное согласование полученной документации.

4.2. По окончании выполнения работ в рамках 2 этапа Подрядчик информирует об этом Заказчика путем отправки соответствующего уведомления о готовности к сдаче работ по настоящему Договору на электронную почту Заказчика [info@gorod51.com](mailto:info@gorod51.com) и представляет Заказчику сопроводительным письмом:

- проектную, рабочую и сметную документации, в отношении которых имеется положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости

объекта, в объеме, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), на бумажном носителе в 3 экз. и в электронном виде на USB-флеш-носителе в 3 экз.;

- положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта на бумажном носителе в 3 экз.;

- акт сдачи-приемки выполненных работ в рамках 2 этапа на бумажном носителе в 2 экз.;

- счет на оплату (счет-фактуру) в 1 экз.

4.2.1. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Подрядчика комплекта документации, предусмотренной пунктом 4.2, направляет в адрес Подрядчика подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ либо мотивированный отказ к выполненным работам.

Мотивированный отказ Заказчика должен содержать замечания о недоработках, недостатках, допущенных Подрядчиком при выполнении работ.

4.2.2. Подрядчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа либо вносит необходимые исправления, осуществляет доработки, либо Сторонами в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения замечаний Заказчика, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Для составления двустороннего акта Подрядчик обязан обратиться к Заказчику. В том случае, если Подрядчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа не обратился к Заказчику для составления двустороннего акта, замечания считаются принятыми Подрядчиком.

4.2.3. После устранения Подрядчиком всех замечаний, и получения откорректированной документации Заказчиком, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Договора, Заказчик производит повторное согласование полученной документации.

4.3. Если в процессе выполнения работ выявится нецелесообразность ее дальнейшего проведения либо если в процессе выполнения работ наступят основания, предусмотренные пунктом 1 статьи 716 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны обязаны в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления такого обстоятельства известить друг друга о приостановлении выполнения работ и в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ.

4.4. В случае неисполнения Стороной, для которой наступили обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом, и в случае прекращения работ для Сторон наступают последствия, предусмотренные статьями 716 и 717 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.5. В случае обнаружения недостатков в выполненных работах Заказчик вправе потребовать от Подрядчика:

- безвозмездно устранить недостатки в срок, установленный Заказчиком;
- возместить понесенные Заказчиком расходы по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

4.6. Риск случайной гибели и повреждения результата работ, в том числе переданных Заказчиком Подрядчику, несет Подрядчик.

4.7. Исключительные права на проектную документацию, считаются переданными с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.8. С момента передачи соответствующих результатов работ Подрядчиком Заказчику и оплаты Заказчиком Подрядчику цены настоящего Договора в полном объеме такие результаты работ в полном объеме принадлежат Заказчику.

## **5. Права и обязанности Сторон**

### **5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной документации и материалов, результатов выполненных работ, предусмотренных Договором, Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), а также графиком работ, подтверждающих исполнение обязательств.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию об исполнении обязательств по настоящему Договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения работ.

5.1.5. Составлять акты о выявленных дефектах, замечаниях, выдавать распоряжения, предписания, в том числе составлять акты/предписания в одностороннем порядке (с фото и/или видео фиксацией) о выявленных нарушениях Подрядчиком положений настоящего Договора с целью дальнейшего применения к Подрядчику ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

5.1.6. Ссылаться на недостатки выполненных работ, в том числе в части объема и стоимости работ.

5.1.7. Для проверки соответствия качества выполненной работы и (или) до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора производить соответствующую экспертизу на определение качества выполненной работы. Экспертиза результатов выполненных работ, предусмотренных настоящим Договором, может проводиться Заказчиком своими силами, с привлечением соответствующих специалистов и составлением акта, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты и экспертные организации.

5.1.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным разделом 8 настоящего Договора.

5.1.9. Отказаться от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, в случае выполнения работ с нарушением условий настоящего Договора, Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору) или не предусмотренных настоящим Договором.

5.1.10. Производить удержание суммы неустойки (штрафов, пеней) при расчетах по Договору, а оплату работ осуществлять за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени). Таким удержанием неустойки (штрафов, пеней) прекращаются обязательства Заказчика по оплате на сумму, равную удержанной неустойке (штрафу, пени).

5.1.11. Устанавливать прямые контакты с субподрядными организациями.

### **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. При обнаружении уполномоченными контролирующими органами несоответствия объема и стоимости выполненных Подрядчиком работ акту сдачи-приемки выполненных работ вызвать полномочных представителей Подрядчика для представления разъяснений в отношении выполненных работ либо внести изменения в акт сдачи-приемки

выполненных работ с указанием фактических объемов выполненных работ, которые будут оплачены в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.4. Привлечь Подрядчика к участию в деле по искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком принятых по настоящему Договору обязательств.

5.2.5. Назначить своего представителя, который от имени Заказчика согласовывает документацию, акты сдачи-приемки выполненных работ, а также согласовывает виды и объемы работ.

5.2.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора передать Подрядчику исходные данные, а именно ситуационный план 1:1000 с границей территории проектирования.

### **5.3. Подрядчик вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору на основании представленных Подрядчиком документов.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц – субподрядчиков.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены настоящего Договора и (или) объемов выполняемых работ по настоящему Договору.

При привлечении субподрядчиков для выполнения отдельных видов работ, имеющих обязательные требования, установленные законодательством Российской Федерации (наличие специального разрешения, лицензии, членства в саморегулируемой организации, свидетельства о допуске к определенному виду работ и т.п.), Подрядчик предоставляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты начала выполнения таких работ, заверенную копию договора на выполнение работ, а также заверенные копии документов, подтверждающих соответствие субподрядчиков вышеуказанным требованиям.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках настоящего Договора.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.6. Начать выполнение своих обязанностей по настоящему Договору до передачи Заказчиком имеющейся документации. В случае, если при изучении представленной Заказчиком, имеющихся у него исходных данных, возникнет необходимость в уточнении исходных данных, Подрядчик согласовывает с Заказчиком степень необходимости таких уточнений и варианты их получения.

### **5.4. Подрядчик обязан:**

5.4.1. До предоставления проектной, сметной документации на экспертизу проверки достоверности определения сметной стоимости объекта в пределах графика выполнения работ (пункт 2 приложения № 3 к Договору) согласовать проектную, сметную документацию с Заказчиком. Предоставлять на согласование Заказчику альбомы технических решений, цен на материалы и оборудования для проекта до момента сдачи проектной, сметной документации на экспертизу достоверности определения сметной стоимости объекта в Государственное областное автономное учреждение «Управление государственной экспертизы Мурманской области».

Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления проектной, сметной документации на согласование предоставляет Подрядчику согласование представленной проектной, сметной документации или отказ в согласовании, в котором отражает мотивы, по которым согласовать проектную, сметную документацию невозможно.

Только после согласования Заказчиком альбомов технических решений, цен на материалы и оборудования для проекта проектная, сметная документация может быть передана на экспертизу достоверности определения сметной стоимости объекта в Государственное областное автономное учреждение «Управление государственной экспертизы Мурманской области».

Не допускается сдача проектной, сметной документации на экспертизу проверки достоверности определения сметной стоимости объекта без письменного согласования Заказчика.

5.4.2. Согласовать проектную документацию Администрацией города Мурманска, с Министерством имущественных отношений Мурманской области, а также согласовывать с федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, если такое согласование предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) Мурманской области, устранять возникшие замечания при согласовании.

5.4.3. Выполнить работы по настоящему Договору в соответствии с условиями, предусмотренными Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), в пределах цены настоящего Договора.

5.4.4. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию относительно проведения работ по настоящему Договору - все необходимые документы и информацию, а также обеспечить явку (присутствие) полномочных представителей Подрядчика для представления ими необходимых пояснений и оказания содействия.

5.4.5. Сдать полный комплект документации Заказчику, в соответствии с условиями Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору).

5.4.6. Обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.7. Уведомлять Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

5.4.8. Еженедельно (один раз в неделю) направлять Заказчику отчет о соблюдении графика выполнения работ (по форме, согласно Приложению №4 к настоящему Договору).

5.4.9. В случае привлечения субподрядчика Подрядчик обязан предоставить Заказчику в течение 2 (двух) календарных дней со дня привлечения субподрядчика копию заключенного договора. При этом, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

5.4.10. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не являются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, в том числе исправлять дефекты и некачественно выполненные работы своими силами и за свой счёт. При этом, Подрядчик не вправе выполнять указания



Заказчика (или уполномоченного представителя), если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране безопасности и качеству работ.

5.4.11. Немедленно предупреждать Заказчика о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний, о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы.

5.4.12. При выполнении работ обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности.

При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, требованиям Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Все работы должны оказываться в строгом соответствии с требованиями, установленными в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору), а также действующими нормативно-правовыми актами Мурманской области и Российской Федерации.

5.4.13. В соответствии со статьей 761 Гражданского кодекса Российской Федерации в период после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, нести ответственность за конечный результат по мере реализации проектной, сметной документации в полном объеме.

5.4.14. Устранять за свой счет все недочеты в документации, выявленные в ходе выполнения работ, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их выявления, а также возместить Заказчику причиненные убытки согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.4.15. Пройти проверку достоверности определения сметной стоимости объекта благоустройства и устранять замечания в сроки, определенные экспертизой с момента получения уведомления. При получении отрицательного заключения экспертизы и отрицательного заключения достоверности определения сметной стоимости, расходы по проведению повторной экспертизы и достоверности определения сметной стоимости производятся за счет Подрядчика.

5.4.16. Принимать участие в защите разработанной проектной, сметной документации в надзорных государственных органах.

5.4.17. Вносить в проектную документацию по замечаниям Заказчика изменения и дополнения, не противоречащие настоящему Договору, а также Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору).

5.4.18. При проведении работ Подрядчик должен быть действующим членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования (проектной деятельности). При привлечении к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков), субподрядчик должен быть действующим членом саморегулируемой организации в соответствующей области инженерных изысканий<sup>1</sup> и (или) в области

---

<sup>1</sup> Уровень ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору на выполнение инженерных изысканий, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, соответствует требованиям части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации; уровень ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам на выполнение инженерных изысканий, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд в обеспечения договорных обязательств, соответствует требованиям пункта 2 части 3 статьи 55.8 и части 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Указанные требования не применяются в отношении юридических лиц, указанных в части 2.1 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации

архитектурно-строительного проектирования (проектной деятельности). При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком (пункт 3 статьи 706 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Подрядчик до начала выполнения работ предоставляет Заказчику выписку из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования (проектной деятельности).

Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи. Форма выписки из реестра членов саморегулируемой организации утверждена приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации».

5.4.20. Если в процессе выполнения работ (в т.ч. при проведении инженерных изысканий) выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Подрядчик обязан приостановить работы, поставив об этом письменно в известность Заказчика в трехдневный срок после приостановления работ. В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок с момента уведомления Заказчика о приостановлении работ рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ. При прекращении работ по Договору Подрядчик передает Заказчику документацию в объеме, выполненном на момент прекращения работ, в количестве 3 (трех) экземпляров на бумажных носителях.

5.4.21. Предоставить Заказчику:

- в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, с даты заключения Договора, детализированный график выполнения работ в пределах сроков и по форме предусмотренной приложением № 3 к Договору для утверждения Заказчиком;

- в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора, смету на проектные (изыскательские) работы, в рамках цены Договора, указанной в пункте 2.1 Договора.

## **6. Гарантии**

6.1. Подрядчик обязуется подготовить проектную документацию с учетом требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с положением о составе проектной документации, требованием к их содержанию, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», ГОСТами, СНиПами, Техническим заданием, техническими условиями, правилами, соответствующим сертификатам и другим документам, с использованием новых технологий и материалов, удостоверяющим их качество на весь период действия гарантий качества, установленных соответствующими документами.

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы, обусловленных настоящим Договором, составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ Заказчиком.

Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты, ошибки), допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

В том случае, если Подрядчиком недостатки (дефекты, ошибки) не были устранены в установленные Заказчиком сроки, либо если Подрядчик уклоняется от устранения

недостатков (дефектов, ошибок), то Заказчик вправе привлечь третьих лиц для устранения недостатков (дефектов, ошибок). В таком случае затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов, ошибок) возлагаются и возмещаются Подрядчиком.

6.3. При обнаружении недостатков (дефектов, ошибок) в проектной документации, Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать проектную документацию и соответственно произвести дополнительные работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

6.4. При выявлении недостатков (дефекта, ошибок) Подрядчик должен:

- обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1(одного) рабочего дня со дня обращения Заказчика к Подрядчику с использованием любых доступных видов связи;

- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникших недостатков (дефектов, ошибок) и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 3 (трех) рабочих дней.

6.5. Для участия в составлении акта, фиксирующего ошибки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков (дефектов).

Если в период гарантийного срока ошибки, допущенные по вине Подрядчика, стали основной причиной технологического нарушения (аварии, инцидента), повлекшего за собой экономический ущерб для Заказчика, Подрядчик обязан возместить ущерб в согласованные с Заказчиком сроки.

6.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных ошибок/дефектов, а равно не направления своего представителя для составления акта в срок, указанный в пункте 6.5 настоящего Договора, Заказчик составляет односторонний акт. Заказчик вправе привлечь за свой счет экспертную организацию, в случае необходимости.

В случае если экспертизой установлено, что ошибки возникли по вине Подрядчика, Подрядчик компенсирует стоимость экспертизы Заказчику.

6.7. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию с последующим взысканием расходов с Подрядчика в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

Подрядчик гарантирует Заказчику, что:

- никакая документация или материалы, использованные для разработки проектной, сметной документации, передаваемой им Заказчику по акту сдачи-приемки выполненных работ не нарушает авторского или иного права третьих лиц и, что на момент передачи проектной, сметной документации Заказчику права на проектную документацию никому не будут переданы, полностью или частично; что ему ничего не известно о предъявленных претензиях или правах третьих лиц, которые могли бы быть нарушены

подписанием Договора, предоставлением или использованием указанных документов или выполнением иных условий Договора;

- он не имеет права использовать документы, данные или иные сведения, представленные ему Заказчиком для целей, не предусмотренных настоящим Договором, без предварительного письменного согласия Заказчика.

## **7.2. Ответственность Подрядчика:**

7.2.1. За нарушение сроков выполнения работ, предусмотренных пунктами 3-1-3.2 настоящего Договора (с учетом графика выполнения работ (приложение № 3 к настоящему Договору)), Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчику пени в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

7.2.2. За нарушение сроков устранения недостатков, предусмотренных подпунктами 4.1.2, 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчику пени в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

7.2.3. В случае выявления привлечённых субподрядчиков для выполнения работ по настоящему Договору без предоставления копии заключенного договора между Подрядчиком и субподрядчиком Заказчику, согласно подпункту 5.4.9 пункта 5.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек за каждого привлеченного субподрядчика.

7.2.4. За несвоевременное исполнение гарантийных обязательств по настоящему Договору, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить пеню в размере 0,5% от Цены настоящего Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

7.2.5. За отсутствие еженедельного отчета, согласно подпункту 5.4.8 пункта 5.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить за каждый непредставленный отчет штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек.

7.2.6. За несвоевременное предоставление или непредоставление документов, указанных в пункте 5.4.21 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить пеню в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

7.2.7. Расчет неустойки (штрафов, пени), указанных в подпунктах 7.2.1-7.2.6 пункта 7.2 настоящего Договора, оформляется Заказчиком уведомлением и направляется Подрядчику для ознакомления. При направлении уведомления, Заказчик обязан предложить Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней в добровольном порядке уплатить сумму начисленной неустойки (штрафов, пени).

7.2.8. При проведении расчета с Подрядчиком по настоящему Договору Заказчик в одностороннем порядке за нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора вправе удержать из причитающейся к выплате Подрядчику денежной суммы начисленную им сумму неустойки (штрафа, пени), установленную разделом 7 настоящего Договора (указанное право действует и в том случае, если Подрядчик в срок, установленный подпунктом 7.2.7 Договора, не уплатил в добровольном порядке начисленную сумму неустойку (штрафов, пени), а в случае отсутствия проведения расчетов (например, при расторжении настоящего Договора) - в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчик обязан произвести Заказчику соответствующую выплату неустойки (штрафов, пени).

### **7.3. Ответственность Заказчика:**

7.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по своевременной оплате выполненных работ Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства Заказчиком.

Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени, ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3.2. Расчет неустойки оформляется Подрядчиком уведомлением и направляется Заказчику для ознакомления.

7.3.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления проверяет представленный расчет и либо производит Подрядчику соответствующую выплату неустойки (пени) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания проверки представленного расчёта, либо направляет мотивированный отказ.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (пени, штрафов) за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, не может превышать Цену настоящего Договора.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком Заказчику документах, несет Подрядчик.

7.7. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным разделом 8 настоящего Договора, неустойки (штраф, пени), предусмотренные настоящим разделом (в том числе пунктом 7.3 настоящего Договора) подлежат взысканию и/или удержанию по дате вступления решения о расторжении договора в законную силу или дату подписания соглашения о расторжении договора.

7.8. Под исполнением Подрядчиком обязательств ненадлежащим образом в рамках настоящего Договора понимается, но не ограничивается: нарушение сроков выполнения работ; нарушение сроков устранения недостатков; нарушение сроков исполнения гарантийных обязательств.

Под неисполнением Подрядчиком обязательств в рамках настоящего Договора понимается, но не ограничивается: непредставление Заказчику Подрядчиком копии заключенных договоров субподряда; неисполнение гарантийных обязательств; неуведомление Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов; невыполнение полного объема работ; непредставление Заказчику полного комплекта документации выполнения работ; непредставление отчетов о соблюдении графика выполнения работ.

## **8. Порядок расторжения Договора**

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны настоящего Договора от исполнения настоящего Договора в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации (пункт 3 статьи 708, пункт 2 статьи 715, пункт 3 статьи 723, статьи 761, пункт 5 статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора при существенных нарушениях Подрядчиком условий настоящего Договора, а именно:

8.2.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

8.2.2. В случае непредоставления (нового) надлежащего обеспечения исполнения настоящего Договора на тех же условиях и в том же размере.

8.2.3. Если во время выполнения работ станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом и при условии, что Подрядчик не устранил недостатки в назначенный Заказчиком для устранения таких недостатков разумный срок.

8.2.4. Если Подрядчиком выполняются работы ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

8.2.5. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения работ, установленного пунктом 3.2 настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

8.2.6. В случае если работы выполнены с несоответствием требований действующего законодательства Российской Федерации или в случае, если замечания по таким работам не исправляются в срок, согласованный Сторонами.

8.2.7. Объявления Подрядчика банкротом в установленном законом порядке, наложения ареста на его имущество и блокирование расчетных счетов, введения внешнего управления.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, если в ходе исполнения настоящего Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

8.4. Факты нарушения существенных условий исполнения Договора фиксируются Заказчиком посредством направления претензионного письма с уведомлением Подрядчика по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной

почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления.

В случае отправления претензионного письма посредством факсимильной связи или электронной почты претензионное письмо считается полученным в день отправки.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику.

Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора. В случае направления решения с использованием почты решение считается полученным в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления решения посредством факсимильной связи или электронной почты решение считается полученным в день отправки. Решение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

8.5. Подрядчик вправе отказаться от настоящего Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

8.6. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.7. Заказчик вправе отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора устранено нарушение условий настоящего Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора.

8.8. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Подрядчика от уплаты неустойки (штрафа, пени), а также возмещения понесенных Заказчиком убытков.

## **9. Обеспечение исполнения Договора**

9.1. Исполнение настоящего Договора может обеспечиваться безотзывной банковской гарантией или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Способ обеспечения исполнения настоящего Договора определяется участником закупки, с которым заключается настоящий Договор, самостоятельно.

9.2. Настоящий Договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается настоящий Договор, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или перечисления денежных средств в размере обеспечения исполнения настоящего Договора, установленном документацией о конкурсе в электронной форме.

9.3. Размер обеспечения исполнения настоящего Договора составляет - 15% (пятнадцать) процентов начальной (максимальной) цены настоящего Договора, что составляет 586 200 (пятьсот восемьдесят шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

9.4. Обеспечение исполнения настоящего Договора банковской гарантией.

9.4.1. В случае обеспечения исполнения настоящего Договора банковской гарантией в виде безотзывной банковской гарантии она должна содержать:

- 1) дату выдачи;
- 2) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дату выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии;
- 3) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику;
- 4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;
- 5) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;
- 6) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;
- 7) срок действия банковской гарантии - должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на два месяца;
- 8) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;
- 9) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

9.4.2. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром банку вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара и документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенности) в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара.

9.4.3. В случае если по каким-либо причинам обеспечение перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком его обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, когда соответствующее обеспечение перестало



действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе настоящего Договора.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Подрядчиком предоставлена банковская гарантия, не соответствующая требованиям законодательства Российской Федерации.

9.5. В случае, если обеспечение исполнения настоящего Договора предоставляется в виде перечисления денежных средств на счет Заказчика, участник конкурса в электронном виде, с которым заключается настоящий Договор, перечисляет денежные средства на счет Заказчика в установленном размере по нижеуказанным реквизитам:

Получатель: автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»

1) место нахождения: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 82, оф. 1109

2) реквизиты:

ИНН 5190080554

КПП 519001001

ОГРН 1195190002633

ОКПО 93598125

ОКАТО 47401000000

ОКТМО 47701000001

р/с.: 407038101410000000395

Банк: Мурманское отделение № 8627 Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк

к/с.: 30101810300000000615

БИК 044705615

ИНН 7707083893

КПП 519002001

Обязательным условием является указание назначения платежа:

- для обеспечения исполнения Договора: обеспечение исполнения обязательств по Договору на разработку проектной, сметной документации по индивидуальной планировке дворов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_.

9.5.1. Обеспечение исполнения настоящего Договора считается предоставленным со дня фактического поступления денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, и размещения на электронной площадке участником закупки, с которым заключается Договор, документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения Договора.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения настоящего Договора, должны быть зачислены по реквизитам счета Заказчика до заключения Договора. В противном случае обеспечение исполнения настоящего Договора внесением денежных средств считается не предоставленным.

9.5.2. При ненадлежащем исполнении или неисполнении обязательств по настоящему Договору денежные средства остаются у Заказчика без обращения в суд.

9.5.3. Денежные средства возвращаются Подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по настоящему Договору по истечению срока действия обеспечения, в течение 30 (тридцати) календарных дней.

9.6. В ходе исполнения настоящего Договора Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Договора и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения Договора новое обеспечение исполнения настоящего

Договора. Подрядчик вправе в ходе исполнения настоящего Договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения настоящего Договора.

9.6.1. Уменьшение размера обеспечения исполнения настоящего Договора производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим Договором. Уменьшение размера обеспечения исполнения настоящего Договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, а также приемки Заказчиком результатов отдельного этапа исполнения настоящего Договора.

9.7. Уплата Подрядчиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9.8. Подрядчиком обеспечивается надлежащее исполнение следующих обязательств по Договору: все обязательства Подрядчика по Договору; уплате неустоек в виде штрафа, пени; обязательства по возврату авансового платежа (при его наличии); возмещение убытков, причинённых неисполнением, просрочкой исполнения или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору; в случае принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Подрядчиком взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

9.9. В случае если настоящий Договор расторгнут вследствие неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, обеспечение исполнения настоящего Договора не подлежит возврату Подрядчику, при условии внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения настоящего Договора.

9.10. Антидемпинговые меры:

9.10.1. Заказчик применяет антидемпинговые меры к Подрядчику в случае, если им предложена Цена договора (цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги), которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже НМЦД.

9.10.2. Способом применения антидемпинговых мер является установление требования о предоставлении обеспечения исполнения настоящего Договора в размере, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения настоящего Договора, указанный в настоящем Договоре.

9.10.3. При применении к Подрядчику антидемпинговых мер, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в (1,5) полтора раза размер обеспечения исполнения настоящего Договора, указанный в настоящем Договоре, аванс при его исполнении не выплачивается.

9.11. Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты ее поступления.

9.11.1. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

1) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пункте 9.4 настоящего Договора;

2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в настоящем разделе настоящего Договора.

9.11.2. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, указанный пунктом 9.10 настоящего Договора, информирует об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

## **10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и/или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение договора явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами не могли.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияние, и за возникновение которых не несёт ответственность, включая, но не ограничиваясь: наводнение, землетрясение, забастовки, взрывы, пожары, противоправные действия третьих лиц, а также правительственные постановления или распоряжения государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего Договора и т.п. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Сторона, для которой сложилась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменном виде с использованием контактных данных Сторон, указанных в настоящем Договоре, известить другую Сторону о препятствии и его влияние на исполнение обязательств по настоящему Договору с приложением подтверждающих документов, выданных компетентным органом. Неуведомленные или ненадлежащее уведомление о невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия длятся непрерывно более 1 (одного) календарного месяца, Стороны приступают к обсуждению мер по преодолению сложившейся ситуации. В этом случае если в течение следующих 15 (пятнадцати) календарных дней Стороны не придут к соглашению, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления, при этом ни одна из Сторон не будет требовать возмещения другой Стороне убытков, связанных с расторжением настоящего Договора в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

## **11. Порядок урегулирования споров**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.2.1. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее получения.

11.2.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.2.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.3. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области.

## **12. Срок действия, порядок изменения Договора**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12.2. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение:

- гарантийных обязательств по настоящему Договору (раздел 6);
- ответственности сторон по настоящему Договору (раздел 7);
- других обязательств Сторон по настоящему Договору.

Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

## **13. Существенные условия Договора**

Не допускаются изменения существенных условий настоящего Договора при его заключении и исполнении, за исключением их изменений по соглашению Сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий настоящего Договора;

2) при заключении настоящего Договора Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной Подрядчиком в рамках проводимой закупки, и начальной (максимальной) ценой договора, если это право Заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие, предложенной Подрядчиком, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

3) при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товара, объема работ или услуг, при изменении потребности в таких

товарах, работах, услугах (на 30 (тридцать) при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора (на 30 (тридцать) при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

4) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по настоящему Договору, предметом которого является выполнение работ по благоустройству, ремонту, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу, допускается изменение Цены настоящего Договора не более чем на 10 (десять) процентов Цены настоящего Договора, по согласованию с Коллегиальным органом Заказчика – не более чем на 30 (тридцать) процентов;

5) при изменении в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7) при поставке товара, выполнения работы или оказания услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в настоящем Договоре;

8) при изменении срока исполнения настоящего Договора на выполнение работ, оказание услуг в случае возникновения независимых от сторон обязательств. Такое изменение может осуществляется однократно и при условии, что оно не приведет к увеличению срока исполнения настоящего Договора более чем на 30 (тридцать) процентов от срока, установленного настоящим Договором.

## **14. Распределение рисков**

14.1. До подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.

14.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного имущества, используемого для исполнения настоящего Договора, а также имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

14.3. Подрядчик принимает на себя обязанность за свой счет, в установленном законом порядке, возмещать материальный ущерб, моральный вред, выплачивать административные штрафы и т.д. по обязательствам перед третьими лицами, возникающие вследствие выполнения (в том числе с надлежащим качеством), ненадлежащего выполнения или невыполнения им работ на объекте в соответствии с настоящим Договором

## **15. Антикоррупционная оговорка**

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней со дня направления письменного уведомления.

15.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **16. Прочие условия. Порядок взаимодействия Сторон**

16.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Подрядчик обязан назначить представителя, уполномоченного принимать оперативные решения по всем вопросам, возникающим в ходе контроля за исполнением настоящего Договора и сообщить об уполномоченных лицах Заказчику следующую информацию: должность, ФИО и номер телефона своего представителя. Соответствующее сообщение (уведомление) направляется Подрядчиком в адрес Заказчика в электронной форме, по адресу электронной почты, указанной в настоящем разделе или разделе 16 настоящего Договора.

16.2. Стороны договорились, что в процессе исполнения настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией (направлением писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.), которая направляется по электронной почте.

16.3. Корреспонденция (направление писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.) направляются по следующим электронным адресам:

16.3.1. В адрес Заказчика: E-mail: info@gorod51.com;

16.3.2. Для Подрядчика: E-mail: brpsevastopol@bk.ru

Вся корреспонденция, направленная сторонами друг другу по адресам электронной почты, указанным в пункте 16.3 настоящего Договора, признаются Сторонами официальной перепиской.

Датой передачи соответствующей корреспонденции считается день отправления корреспонденции электронной почтой. Дата передачи приравнивается к дате надлежащего уведомления.

Ответственность за получение корреспонденцией вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственность за задержку доставки корреспонденции, если такая задержка явилась результатом неисправности системы связи, действий/бездействий провайдеров, иных форс-мажорных обстоятельств, а также в случае действий/бездействий получающей корреспонденцию Стороны.

16.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

16.5. Настоящий Договор заключен в электронной форме. Дополнительно Стороны вправе оформить Договор в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и настоящий Договор, заключенный в электронной форме.

16.6. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

1. Приложение №1 «Техническое задание на выполнение работ по разработке проектной, сметной документации по индивидуальной планировке дворов;
2. Приложение №2 «Смета на проектные (изыскательские) работы»;
3. Приложение №3 «График выполнения работ»;
4. Приложение №4 «Форма. Отчет о соблюдении графика выполнения работ»;
5. Приложение №5 «Форма. Акт сдачи-приемки выполненных работ».

## **17. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

### **ЗАКАЗЧИК:**

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр городского развития Мурманской  
области»**

Юр. адрес: 183016, г. Мурманск, ул. Софьи  
Перовской, д. 2, каб. 225

Фактический адрес: 183038, г. Мурманск, пр.  
Ленина, д. 82, оф. 1109

ИНН 5190080554

КПП 519001001

ОГРН 1195190002633

р/с 40703810141000000395

### **ПОДРЯДЧИК:**

**Общество с ограниченной  
ответственностью «БРП»**

Юр. адрес: 299001, Российская Федерация,  
Севастополь, ул. Брестская, д. 18Б, офис  
305/1

Фактический адрес: 299001, Российская  
Федерация, Севастополь, ул. Брестская, д.  
18Б, офис 305/1

ИНН 9203546708

КПП 920301001

Мурманское отделение № 8627 Северо-  
Западный Банк ПАО Сбербанк  
БИК 044705615  
к/с 30101810300000000615  
эл. почта: info@gorod51.com  
тел.: +7-921-174-70-14

\_\_\_\_\_ Коптев М.С.

М.П.

ОГРН 1199204006242  
Российский национальный коммерческий  
банк (публичное акционерное общество)  
БИК 043510607  
Р/сч.: 40702810242560043098  
К/сч.: 30101810335100000607  
эл. почта: brpsevastopol@bk.ru  
тел.: 79107509526  
79780144134

\_\_\_\_\_ Ополченцев В.Н.  
М.П.



**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение работ по разработке проектной, сметной документации по**  
**индивидуальной планировке дворов**

№ п/п	Наименование требований	Содержание требований
1	2	3
1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТЫ		
1.1.	Основание для выполнения работы	<p>- Распоряжение Правительства Мурманской области от 01.03.2021 № 37-РП «Об утверждении Плана мероприятий по комплексному благоустройству административного центра Мурманской области – города-героя Мурманска «Наш Мурманск» до 2025 года»;</p> <p>- Правила предоставления и расходования субсидии в виде имущественного взноса в целях финансового обеспечения деятельности автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 28 апреля 2017 года № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование комфортной городской среды Мурманской области»</p> <p>- реестр закупок АНО «Центр городского развития Мурманской области» на декабрь 2021 года.</p>
1.2.	Адрес объекта	Территория Октябрьского округа города Мурманска, в границах многоквартирных жилых домов согласно приложенной схеме границ проектирования.
1.3.	Наименование объекта	«Проект благоустройства индивидуальной дворовой территории по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 72»
1.4.	Заказчик работ	АНО «Центр городского развития Мурманской области»
1.5.	Источник финансирования	Средства Заказчика
1.6.	Вид строительства	Благоустройство территории
1.7.	Вид работ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выполнение натурных обследований.</li><li>2. Инженерные изыскания</li><li>3. Разработка концепции</li><li>4. Разработка проектной документации;</li><li>5. Разработка сметной документации;</li><li>6. Экспертиза достоверности определения сметной стоимости проектной документации;</li><li>7. Разработка рабочей документации;</li><li>8. Предоставление и передача готовых материалов Заказчику</li></ol>

1.8.	Границы и площадь выполнения работ	<p>Территория проектирования – согласно приложенной схеме границ проектирования (приложение №1 к Техническому заданию).</p> <p><i>Площадь уточнить проектом.</i></p> <p><b>Границы территории</b> – уточнить согласно ситуационному плану 1:1000</p> <p><b>Сведения о современном состоянии, использовании и характеристиках рельефа территории, на которую планируются проектные работы:</b></p> <p>Проектируемая территория представляет собой дворовую зону. Территория расположена в Октябрьском административном округе города Мурманска. Территория не имеет выраженного рельефа.</p>
1.9	Исходные данные	<p>Для разработки проектной документации, предусмотренных настоящим Техническим заданием, подлежит передаче от Заказчика Подрядчику пакет (комплект) документация:</p> <p>1. Ситуационный план 1:1000 с границей территории проектирования. Подрядчик запрашивает самостоятельно:</p> <p>1. Технические условия ресурсоснабжающих организаций на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения;</p>
1.10	Натурные обследования объекта,  фотофиксация	<p>Выполняются проектной организацией. Фотоотчет по выполненной работе с оформлением фотофиксации с привязкой (отображением) точек фотофиксации (обследования территории) предоставляется Заказчику.</p> <p>В состав работ по выполнению натурных обследований входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследование существующих исторических, натуральных и визуальных связей между градостроительными, природными, водными и иными объектами, позволяющих определить восприятие территории достопримечательного места, как единой территории объекта культурного наследия;</li> <li>- исследование объектов и территорий, позволяющих определить особенности достопримечательного места и подлежащих обязательному сохранению в качестве элементов предмета охраны;</li> <li>- исследование функциональных и территориальных зон, расположенных в границах территории достопримечательного места;</li> <li>- изучение и фиксация сохранившихся и утраченных элементов исторической планировочной структуры территории обследования, исторического комплекса застройки, композиционно-пространственной, визуальной и ландшафтной организации объекта культурного наследия;</li> <li>- фотофиксация элементов застройки и планировки, ландшафта, визуальных раскрытий (панорам, видов) и др.</li> </ul>

1.11	Срок начала и окончания работ	В соответствии с условиями договора на выполнение работ.
1.12	Стадийность проектирования	Двухстадийное (Проектная и Рабочая документация)
1.13	Последовательность выполнения работ	<p>1. Выполнение натурных обследований объекта с фотофиксацией. Выполнение инженерных изысканий. Проведение социо-культурного исследования. Разработка концепции. Согласование предлагаемых решений с Заказчиком в сроки, предусмотренные Договором.</p> <p>2. Разработка проектной документации; Разработка сметной документации.</p> <p>3. Экспертиза достоверности определения сметной стоимости благоустройства территории, с получением положительного заключения.</p> <p>4. Разработка Рабочей документации и передача готовых материалов работы Заказчику в сроки, предусмотренные Договором.</p>
1.14.	Основные цели выполнения работы	Формирование комплекта документации, в объемах необходимых и достаточных, для обеспечения строительства благоустройства территории, архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений, которые отвечают современным потребностям людей и направлены на создание комфортной среды.
1.15	Инженерные изыскания	<p>Инженерно-геодезические изыскания выполняются Подрядчиком, согласно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</li> <li>2. Земельный кодекс Российской Федерации;</li> <li>3. Постановление Правительства РФ от 27.11.2014 № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;</li> <li>4. Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;</li> <li>5. Приказ Минрегиона РФ от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»;</li> <li>6. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 17.02.2004 N 9-20/112);</li> <li>7. СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96 (утвержден и введен в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2016 №</li> </ol>

		<p>1033/пр);</p> <p>8. СП 11-105-97. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ (одобрен Письмом Госстроя РФ от 14.10.1997 № 9-4/116);</p> <p>9. СП 11-102-97. Инженерно-экологические изыскания для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 10.07.1997 № 9-1-1/69);</p> <p>10. СП 131.13330.2012. Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная версия СНиП 23-01-99* (утвержден Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 275);</p> <p>11. СП 22.13330.2016. Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83* (утвержден Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 970/пр);</p> <p>12. СП 34.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85* (утвержден Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 266);</p> <p>13. ГОСТ 21.302-2013. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Условные графические обозначения в документации по инженерно-геологическим изысканиям (введен в действие Приказом Росстандарта от 30.12.2013 № 2385-ст);</p> <p>14. ГОСТ 12071-2014. Межгосударственный стандарт. Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов (введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2023-ст);</p> <p>15. ПТБ-88. Правила по технике безопасности на топографо-геодезических работах (утверждены Коллегией ГУГК СССР 09.02.1989 № 2/21);</p> <p>16. ГКИНП-02-033-82. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500 (утверждена ГУГК СССР 05.10.1979);</p> <p>17. Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. ГКИНП-02-049-86 (утверждены ГУГК СССР 25.11.1986);</p> <p>18. Постановление администрации города Мурманска от 28.05.2012 № 1122 «О предоставлении сведений по инженерным изысканиям для формирования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск»;</p> <p>19. Постановление администрации города Мурманска от 28.06.2012 № 1421 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на</p>
--	--	--

		<p>территории муниципального образования город Мурманск» (далее – Постановление № 1421).</p> <p>20. Принятая система координат и высот - МСК51 (Система высот Балтийская)</p> <p>Изыскательская продукция должна быть передана заказчику в виде технического отчета о выполненных инженерных изысканиях, оформленного в и согласованного в соответствии с требованиями нормативных документов и государственных стандартов, технических регламентов, состоящего из текстовой и графической частей и приложений (в текстовой, графической, цифровой и иных формах представления информации).</p> <p>В текстовой части технического отчета необходимо приводить информацию о задачах инженерных изысканий, местоположении района (площадки, трассы), видах, объемах и методах работ, сроках их проведения и исполнителях работ, сведения о соответствии результатов инженерных изысканий договору (контракту).</p> <p>При изложении сведений об исполнителе инженерных изысканий необходимо приводить информацию о государственной регистрации организации и наименование зарегистрировавшего его органа, наличии лицензии на соответствующие виды инженерных изысканий (номер, срок действия, наименование органа, выдавшего лицензию), перечень исполнителей. Должны приводиться сведения о полноте и качестве выполненных работ (их соответствие техническому заданию).</p> <p>Графическая часть технического отчета о выполненных инженерных изысканиях (комплексных или по отдельным видам инженерных изысканий) должна включать карты, планы, разрезы, профили, графики, таблицы параметров (характеристик, показателей), каталоги данных, содержащих основные результаты изучения.</p> <p>Структуру и содержание технического отчета о выполненных инженерных изысканиях для благоустройства (состав и содержание разделов, графических и текстовых документов) необходимо устанавливать в соответствии с требованиями настоящих строительных норм, технического задания заказчика и с учетом положений сводов правил на производство инженерных изысканий, характера (вида) строительства, отраслевой специфики. В состав приложений к техническому отчету должны включаться копии технического задания заказчика и регистрационных документов на производство изыскательских работ.</p> <p>Технический отчет должен иметь следующее оформление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Введение;</li> <li>- Краткий физико-географический очерк;</li> <li>- Физико-географическая характеристика района работ;</li> <li>- Топографо-геодезическая изученность района работ;</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Общие сведения;</li> <li>- Виды и объемы работ;</li> <li>- Оборудование;</li> <li>- Методика и технология выполнения работ и результаты инженерных изысканий;</li> <li>- Полевые работы по уточнению параметров связи СК WGS-84 с МСК-51 и Балтийской системой высот 1977 г. на район работ;</li> <li>- Полевые работы по созданию съемочной геодезической сети;</li> <li>- Полевые работы по топографической съемке ситуации и рельефа;</li> <li>- Камеральные работы по составлению инженерно-топографического плана масштаба 1:500 в электронном виде;</li> <li>- сведения о метрологическом обеспечении работ;</li> <li>- используемое оборудование;</li> <li>- используемое программное обеспечение;</li> <li>- технический контроль и приемка работ;</li> <li>- заключение;</li> <li>- список использованной литературы;</li> <li>- определения, обозначения и сокращения;</li> </ul> <p>Подрядчик передает Заказчику следующую отчетную документацию:</p> <p>1. По инженерно-геодезическим изысканиям:</p> <p>1.1. Технический отчет по инженерно-геодезическим изысканиям (включая подеревную съемку) с графическими приложениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на бумажном носителе в сброшюрованном виде в 3 экз. (формат А3);</li> <li>- на электронном носителе «USB-флеш-накопитель» (графические материалы в форматах DWG , PDF; текстовые материалы в форматах, совместимых с Microsoft Office) в 1 экз.</li> </ul>
1.22	Законодательная, нормативная и правовая база	<p>При выполнении работы, предусмотренной настоящим техническим заданием, должны быть в полном объеме соблюдены требования законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области и муниципального образования Мурманской области.</p> <p>Состав проектной документации должен соответствовать требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденному постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 г №87;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;</li> <li>- Градостроительный кодекс Российской Федерации;</li> <li>- Земельный кодекс Российской Федерации;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 27.11.2014 № 1244 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;</li> <li>- Приказ Минрегиона РФ от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»;</li> <li>- СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 17.02.2004 N 9-20/112);</li> <li>- СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96 (утвержден и введен в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1033/пр);</li> <li>- СП 11-105-97. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ (одобрен Письмом Госстроя РФ от 14.10.1997 № 9-4/116);</li> <li>- СП 11-102-97. Инженерно-экологические изыскания для строительства (одобрен Письмом Госстроя РФ от 10.07.1997 № 9-1-1/69);</li> <li>- СП 131.13330.2012. Свод правил. Строительная климатология. Актуализированная версия СНиП 23-01-99* (утвержден Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 275);</li> <li>- СП 22.13330.2016. Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83* (утвержден Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 970/пр);</li> <li>- СП 34.13330.2012. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85* (утвержден Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 266);</li> <li>- ГОСТ 21.302-2013. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Условные графические обозначения в документации по инженерно-</li> </ul>
--	--	--

		<p>геологическим изысканиям (введен в действие Приказом Росстандарта от 30.12.2013 № 2385-ст);</p> <p>- ГОСТ 12071-2014. Межгосударственный стандарт. Грунты. Отбор, упаковка, транспортирование и хранение образцов (введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2023-ст);</p> <p>- ПТБ-88. Правила по технике безопасности на топографо-геодезических работах (утверждены Коллегией ГУГК СССР 09.02.1989 № 2/21);</p> <p>- ГКИНП-02-033-82. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500 (утверждена ГУГК СССР 05.10.1979);</p> <p>- Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. ГКИНП-02-049-86 (утверждены ГУГК СССР 25.11.1986);</p> <p>- Постановление администрации города Мурманска от 28.05.2012 № 1122 «О предоставлении сведений по инженерным изысканиям для формирования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск»;</p> <p>- Постановление администрации города Мурманска от 28.06.2012 № 1421 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Мурманск» (далее – Постановление № 1421).</p> <p>- Принятая система координат и высот - МСК51 (Система высот Балтийская)</p> <p>Проектную и рабочую документацию оформить подписями руководителя генеральной проектной организации и главного инженера проекта, круглой печатью генеральной проектной организации, а также справкой проектной организации о соответствии проектной и рабочей документации требованиям действующего законодательства и заданию на проектирование..</p>
2.1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПЦИИ И ПЛАНИРОВОЧНЫХ РЕШЕНИЙ		
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимо разработать проектную документацию для комплексного благоустройства и озеленения дворовой территории для предоставления возможности активного и пассивного отдыха и досуга всех демографических групп жителей, прилегающих МКД, как в летнее, так и в зимнее время года.</li> <li>2. Проектом предусмотреть возможность устройства мест для временной стоянки автомобилей, ремонт и поднятие колодцев сетей инженерных коммуникаций, замену бортового камня, ремонт асфальтобетонного покрытия проездов, тротуаров, приподъездных площадок.</li> </ol>



	<div>3. При разработке и подборе игрового оборудования для детской игровой площадки предусмотреть комплектацию для разных возрастных групп с соблюдением всех необходимых норм безопасности и сертификации.</div> <div>4. Необходимо предусмотреть следующие основные архитектурно-ландшафтные объекты:</div> <div><div>- Зеленые насаждения, живые изгороди и газоны;</div><div>- Тротуары, пандусы и площадки, дорожнотропиночную сеть;</div><div>- Малые архитектурные формы, скамьи, урны, контейнерная площадка для сбора мусора и т.д;</div><div>- Искусственное основное и декоративное освещение в темное время суток;</div><div>- Детские игровые площадки .</div></div>
2.2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНЫМ РЕШЕНИЯМ	
2.2.1.	<div>Требования к архитектурным решениям</div> <div><div>1. Архитектурные решения выполнить в соответствии настоящим техническим заданием;</div><div>2. Архитектурные решения должны быть выполнены с учетом современных тенденций проектирования аналогичных объектов на территории Российской Федерации и в мировой практике:</div><div><div>1) Создание максимально комфортной среды, учитывающей разновозрастные, психологические и технологические особенности планируемых функциональных процессов;</div><div>2) Визуальная привлекательность;</div><div>3) Экологичность и энергоэффективность;</div><div>4) Рациональность и компактность планировочной структуры исходя из планируемых строительно-монтажных работ, эксплуатации;</div><div>5) Трансформируемость площадок отдыха и спорта, исходя из функциональных потребностей, пригодность планировочных особенностей для возможных последующих модификаций;</div><div>6) Долговечность, ремонтпригодность и высокое качество применяемых материалов, покрытий, изделий, оборудования, мебели, составляющих элементов благоустройства;</div><div>7) При разработке проекта рассмотреть целесообразность применения инновационных материалов, передовых строительных технологий и архитектурных решений. Применять технические решения, минимизирующие воздействие на окружающую среду.</div></div><div>3. Все мероприятия проектировать с учетом максимально возможного сохранения существующих зеленых насаждений.</div></div>
2.2.2.	<div>Требования к мероприятиям по обеспечению доступа инвалидов и маломобильных групп населения</div> <div>Проектом предусмотреть мероприятия по обеспечению доступности инвалидов и маломобильных групп населения с учетом требований СП 59.13330.2020 Доступность зданий и сооружения для маломобильных групп населения и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации, Мурманской области, города Мурманска, в т.ч. предусмотреть:</div> <div><div>1) Безбарьерные входы на Проектируемую территорию;</div><div>2) Установку пониженного бортового камня на перекрестках тротуаров и дорог до 0,04 м (при необходимости);</div></div>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>3) Ширину пешеходных дорожек не менее 2 м с продольным уклоном не более 5%;</li> <li>4) Высоту бортового камня вдоль пешеходных дорожек не менее 5 см (на опасных участках);</li> <li>5) Пандусы и съезды при перепадах высот (при необходимости);</li> <li>6) Места для инвалидов на кресле-коляске не менее 1,5 х 1,5 м в карманах для установки скамей;</li> <li>7) Безбарьерный доступ на площадки.</li> </ul>
2.2.3.	Основные требования к конструктивным решениям	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Конструктивные решения выполнить в соответствии с настоящим техническим заданием и требованиями действующих законодательных актов и норм, отдавая предпочтение при выборе изделий и материалов продукции, производимой на территории Мурманской области.</li> <li>2. Обосновать применяемые конструкции покрытий расчётами по ОДН 218.046-01 «Проектирование нежестких дорожных одежд» и Методическим рекомендациям (взамен ВСН 197-91) по проектированию жестких дорожных одежд Минтранса России N ОС-1066-р от 03.12.2003 г.</li> <li>3. Размеры и габариты дорожек из плитки наносить с учётом ширины плиточного шва. Шов рассчитать в зависимости от толщины плитки и необходимой и достаточной засыпки.</li> <li>4. При использовании бетонных оснований в конструкции покрытий рассчитать деформационные швы растяжения или сжатия. Данные швы отразить на отдельном чертеже (допускается на «Плане покрытия»). Рассчитать устройство шва (сжатия/растяжения) с применением современных технологий и материалов.</li> <li>5. Указать в проектной документации коэффициент уплотнения материалов для обратной засыпки.</li> <li>6. При проектировании основания детских и спортивных площадок предусмотреть слой песка не менее 500 мм или травмобезопасное покрытие не менее 4 см.</li> <li>7. Для пешеходных дорожек с гравийным покрытием предусмотреть заложение металлических или полимерных газонных решеток мелкоячеистого типа.</li> <li>8. Предусмотреть устройство парковок.</li> </ul>
2.2.4.	Требования к инженерным решениям	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать документацию по инженерным системам и оборудованию в соответствии с требованиями действующих норм и правил и техническими условиями на подключение к соответствующим инженерным сетям с оборудованием узлов учета.</li> <li>2. Применить современные и энергосберегающие технологии, оборудование и материалы импортного и (или) отечественного производства.</li> <li>3. Все применяемые материалы, изделия, конструкции и оборудование, подлежащие сертификации в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 N 982 (ред. от 26.09.2016) «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии» должны быть обеспечены сертификатами соответствия.</li> </ul> <p><u>Электроснабжение:</u></p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество электроприемников, их установленную и расчетную мощности принять в соответствии с расчетом и технологическим заданием.</li> <li>2. Предусмотреть проектные решения по компенсации реактивной мощности, релейной защите, управлению, автоматизации и диспетчеризации системы электроснабжения, мероприятия по экономии электроэнергии, по заземлению (занулению) и молниезащите (при необходимости).</li> <li>3. Тип, класс проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве объекта, определить расчетом.</li> <li>4. Комплекс мероприятий по молниезащите и заземлению должен отвечать требованиям: ВСН480-86, ГОСТ 12.1.030-81, ГОСТ 12.3.032-84,</li> <li>5. ГОСТ Р 50571.19-2000, ГОСТ Р 50571.21-2000. Выполнить проект заземления и системы уравнивания потенциалов с расчетом заземляющего устройства. Систему заземления выполнить, согласно требованиям ПЭУ изд. 6 и 7. Сечение и тип проводников системы уравнивания потенциалов определить проектом. В рабочей документации предоставить план прокладки проводников основной системы уравнивания потенциалов с указанием точек присоединения к проводящим частям. Указать тип, сечение проводников, способ монтажа (заложить необходимые материалы в спецификацию).</li> </ol> <p><u>Электроосвещение и силовое электрооборудование:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электротехническая часть проекта должна быть выполнена в соответствии с техническими условиями электросетевой организации, а также действующей на территории РФ нормативной документацией: ПУЭ, СНиП, СанПиН и др.</li> <li>2. Проектом должно предусматриваться создание энергосистемы для обеспечения электроснабжения объекта.</li> <li>3. Предлагаемое проектом электросиловое и электротехническое оборудование, материалы в обязательном порядке должны быть сертифицированы и рекомендованы к применению в РФ.</li> <li>4. Учет электроэнергии выполнить в соответствии с действующей нормативной документацией.</li> <li>5. Типы светильников для всех объектов (МАФ, дорожек и площадок) предусмотреть в зависимости от характеристик объектов.</li> <li>6. В качестве осветительных приборов использовать светильники с энергосберегающими элементами, например, светодиодами.</li> <li>7. Перед внесением в проект светового оборудования, согласовать цены на оборудование с Заказчиком. Для согласования оборудования предоставить не менее трех КП.</li> <li>8. Трассировку кабелей определить проектом в соответствии с утвержденными планировочными решениями территории.</li> </ol>
--	--	---

2.2.4	Требования к гидротехническим мероприятиям	<p><u>Дренаж. Водоотведение. Гидротехнические мероприятия:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предусмотреть решения по отводу ливневых и талых вод с учетом сложившихся топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условий земельного участка (принять во внимание заболачиваемость территории), сведений о прочностных и деформационных характеристиках грунта.</li> <li>2. Отведение ливневых и талых вод предусмотреть без создания инженерных систем водостоков и ливневой сети канализации.</li> <li>3. Предусмотреть мероприятия по дренированию территории, необходимые для комфортного использования территории посетителями.</li> <li>4. Предусмотреть вертикальную планировку с отводом поверхностных вод в существующие колодцы ливневой канализации</li> </ol>
2.2.5.	Требования к благоустройству территории	<p>При создании и развитии благоустройства (в частности разработке архитектурных, технологических, колористических решений, подборе и размещении оборудования, отделочных материалов) должны соблюдаться в полном объеме действующие нормативные и правовые акты Российской Федерации, нормативные и правовые акты Мурманской области</p> <p>При подборе составляющих элементов благоустройства должны быть обеспечены характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безопасность;</li> <li>- функциональность;</li> <li>- долговечность, ремонтпригодность, экономичность в эксплуатации;</li> <li>- учет ростовозрастных особенностей посетителей (каждой планируемой возрастной группы);</li> <li>- визуальная привлекательность;</li> <li>- соответствие охранным зонам;</li> </ul> <p>Также необходимо учесть, что дома по адресу: город Мурманск, проспект Ленина, дом 72, улица Самойловой, дом 3 являются объектами культурного наследия.</p> <p><u>Озеленение:</u></p> <p>При разработке проекта озеленения дворовой зоны предусмотреть:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Посадочный материал должен отвечать требованиям по качеству и параметрам, установленным государственными стандартами;</li> <li>2) Для озеленения территории должны быть подобраны растения, которые могут быть визуально привлекательны круглогодично;</li> <li>3) Подбор растений должен быть осуществлен из адаптированных пород посадочного материала с учетом их устойчивости к воздействию антропогенных</li> </ol>

		<p>факторов в условиях метеорологических и климатических условий земельного участка;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4) Удаление аварийных, сухостойных и больных насаждений, кронирование (при необходимости), санитарную обрезку, корчевку пней;</li> <li>5) Посадка новых деревьев и кустарников, в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>6) Для получения быстрого защитного и декоративного эффекта использование крупномерного посадочного материала;</li> <li>7) Устройство травяного покрова предусмотреть в соответствии с планировочной структурой.</li> </ol> <p><u>Проезды, пешеходные дорожки, парковки:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) покрытия должны быть прочными, ремонтпригодными, экологичными, не допускающими скольжения, выбор видов покрытия принимать в соответствии с их целевым назначением;</li> <li>2) покрытие основных пешеходных дорожек и тротуаров должно быть из твердых материалов, ровным, шероховатым, без зазоров, не создающим вибрацию при движении, а также предотвращающим скольжение, т.е. сохраняющим крепкое сцепление подошвы обуви, опор вспомогательных средств хождения и колес кресла-коляски при сырости (антискользящее покрытие);</li> </ol> <p><u>Городская мебель, урны, МАФ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Все элементы городской мебели, МАФ должны иметь общую стилистику, цвет и сочетаться с внешним видом согласно принятой концепции;</li> <li>2) Для сбора бытового мусора предусмотреть урны (в том числе у площадок и скамей), во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок;</li> <li>3) Для урны важны следующие параметры: достаточная высота и диаметр для попадания (оптимально высота не менее 650 мм, диаметр не менее 400 мм), антивандальное покрытие, желательно с опрокидыванием для опорожнения;</li> <li>4) Предусмотреть мусоросборные площадки и установку крупногабаритных контейнеров для мусора в закрытых контейнерных шкафах, а также установку дог-боксов;</li> <li>5) Все решения по городской мебели и МАФ должны быть выполнены с учётом возможного вандализма. Должны учитывать климатические особенности месторасположения. Должны быть выполнены с учётом ремонтпригодности местных эксплуатирующих организаций.</li> </ol>
2.2.6.	Проект организации строительства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать раздел ПОС, соответствующий нормам и правилам, требованиям Российской Федерации. Предусмотреть мероприятия по восстановлению нарушенного благоустройства за границами строительной площадки.</li> </ol>

		2. Разработать «Схему организации движения транспорта и пешеходов на период строительства». Затраты учесть в сметной документации.
2.2.7.	Охрана окружающей среды	<p>Разработать раздел «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Для всех форм воздействия объекта, превышающих нормативные, должны быть подобраны проектные решения по нейтрализации (или уменьшению) негативного влияния объекта на окружающую среду с обоснованием и выбором наилучших технических решений, обеспечивающих предотвращение или сокращение выбросов в атмосферу, сбросов в водные объекты, снижающих площадь отчуждаемых земель, уменьшающих количество и токсичность отходов производства и т.п.;</li> <li>2) Обоснование принятых решений должно быть подкреплено (при наличии требований нормативной документации) расчетами экономической эффективности применяемых природоохранных мероприятий.</li> </ol>
2.2.9.	Требования к энергоэффективности	Проектные решения выполнить в соответствии с федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также в соответствии с проектом повторного применения.
2.2.10	Требования к разработке сметной документации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сметную документацию разрабатывать в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. № 421/пр.</li> <li>2. Расчет выполнить на основе сметно-нормативной базы ТСНБ-И1-Мурманск (последней редакции), с пересчетом (построчно) базовых цен в текущий индексами изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ, пусконаладочных работ и оборудования, публикуемых ежеквартально.</li> <li>3. Переход в текущий уровень цен производился индексами пересчета строительно-монтажных работ по отдельным элементам затрат по видам работ, разработанных Региональным Центром Ценообразования в Строительстве по Мурманской области.</li> <li>4. Смета предоставляется Заказчику в сметной программе «А0» (либо других программах), в формате MS Excel, в ТЕР Мурманской области с сохранением всех функциональных взаимосвязей;</li> <li>5. Сметная документация передается Заказчику: <ul style="list-style-type: none"> <li>– на бумажном носителе в 3 экземплярах;</li> </ul> </li> </ol>

		<p>– на электронном носителе в формате программы для составления смет, а также .xls (.xlsx) или .doc (.docx), с подписями и печатями.</p>
2.2.11	<p>Состав проектной и рабочей документации (ПД и РД)</p>	<p>Обозначить стадию «ПД и РД»</p> <p>Состав и содержание разделов проектной и рабочей документации обеспечить в объеме, необходимом для осуществления строительно-монтажных работ, благоустройства территории с учетом соответствующих государственных стандартов, требований действующих нормативно-технических документов.</p> <p>Содержание разделов проектной и рабочей документации должно быть сформировано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, а также с учетом Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ, в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 и иных стандартов СПДС, в т.ч.:</p> <p><b>1. Лист общих данных</b> должен быть выполнен в соответствии с требованиями п.4.3 ГОСТ Р 21.1101-2013</p> <p><b>2. Раздел 1 «Пояснительная записка»:</b> текстовая часть должна быть выполнена в соответствии с требованиями п. 10 раздела II ППРФ № 87. Прописать в разделе требования и обоснования к исполнителю СМР о наличии или отсутствия СРО</p> <p><b>Документы, копии документов</b> в соответствии с подпунктом б) пункта 10 раздела II ППРФ № 87 должны быть в полном объеме приложены к пояснительной записке.</p> <p><b>Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка»:</b></p> <p>а) Текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 12 раздела II ППРФ № 87;</p> <p>б) Дополнить чертежами «План организации рельефа» и «План земляных масс», которые необходимо выполнить в проектных горизонталях, оформление чертежей и данных произвести согласно ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства» соответственно.</p> <p>соответственно.</p> <p>в) Выполнить чертеж (чертежи) «Разбивочный план». Размеры нанести в миллиметрах. Размеры и габариты дорожек из плитки наносить с учётом ширины плиточного шва. Шов рассчитать в зависимости от толщины плитки и необходимой и достаточной засыпки/заливки шва.</p> <p>г) Выполнить чертеж «Разбивочный базис». Проектные решения благоустройства и озеленения привязать к разбивочному базису и базисным осям. Базисные точки обозначить и отдельно указать геодезические координаты для каждой точки.</p>

		<p>д) Выполнить чертеж (чертежи) «План озеленения» ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства» соответственно.</p> <p>. Привязку деревьев и кустарников указать относительно принятого в проекте разбивочного базиса или в привязке к планировочным элементам. Выполнить на плане в масштабе 1:500. Привязку озеленения многолетниками и однолетниками выполнить по фрагментам на плане в масштабе 1:200, 1:100, 1:50, 1:20. Привязку осуществить по разбивочной сетке. Привязку разбивочной сетки указать относительно принятого в проекте разбивочного базиса или в привязке к планировочным элементам.</p> <p>Ведомость посадочного материала оформить в соответствии с требованиями по форме 9, приложения П, ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства» соответственно.</p> <p>. В примечаниях для деревьев дополнительно указать количество пересадок (1XV, 2XV, 3XV, 4XV, 5XV), тип корневой системы, размер кома. В ведомости для многолетников и однолетников дополнить графу – норма посадки на 1 кв.м., в примечаниях для предлагаемого растения указать размер контейнера (С1, С2, С3, С4 и т.д.)</p> <p>е) Дополнить чертежом (чертежами) «План размещения МАФ и переносного оборудования» с привязкой объектов к планировочным решениям. Привязка оборудования детских игровых площадок выполнить по фрагментам на плане в масштабе 1:200, (1:100, 1:50, 1:20). Для детского игрового оборудования указать границы зон безопасности.</p> <p>ж) Дополнить чертежом (чертежами) «План привязки и расстановки осветительного оборудования» с привязкой объектов к планировочным решениям. Ведомость осветительного оборудования должна содержать кодировку по каталогам завода производителя. Указать контактные данные и сайт производителя оборудования.</p> <p><b>Раздел 3 «Архитектурные решения»:</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 13 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 4 «Конструктивные и объемно-планировочные решения»:</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 14 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 5 «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений»</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 6 «Проект организации строительства»</b></p>
--	--	--



		<p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 23 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 7 «Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов строительства»</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 24 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 8 «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 25 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 10 «Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов»</b></p> <p>текстовая и графическая части должны быть выполнены в соответствии с требованиями п. 27 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 11 «Смета на строительство объекта благоустройства»</b></p> <p>текстовая часть должна быть выполнена в соответствии с требованиями п. 29 раздела II ППРФ № 87;</p> <p><b>Раздел 12. Иная документация.</b></p> <p>Данный раздел включает в себя следующие подразделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проект организации дорожного движения на время строительства;</li> <li>- Проект организации дорожного движения на период эксплуатации;</li> <li>- Рекомендации по дальнейшей эксплуатации объекта (необходимость таких рекомендаций определяется представителями администрации);</li> </ul> <p>Требования к составу и форме представления изыскательской документации Заказчику</p> <p>Изыскательская документация должна быть передана заказчику в виде технического отчета о выполненных инженерных изысканиях, оформленного и согласованного в соответствии с требованиями нормативных документов и государственных стандартов, технических регламентов, состоящего из текстовой и графической частей и приложений (в текстовой, графической, цифровой и иных формах представления информации).</p> <p>В текстовой части технического отчета необходимо приводить информацию о задачах инженерных изысканий, местоположении района (площадки, трассы), видах, объемах и методах работ, сроках их проведения и исполнителях работ, сведения о соответствии результатов инженерных изысканий договору.</p> <p>При изложении сведений об исполнителе инженерных изысканий необходимо приводить информацию о государственной регистрации организации и наименование</p>
--	--	--

		<p>зарегистрировавшего его органа, наличии лицензии на соответствующие виды инженерных изысканий (номер, срок действия, наименование органа, выдавшего лицензию), перечень исполнителей. Должны приводиться сведения о полноте и качестве выполненных работ (их соответствие техническому заданию).</p> <p>Графическая часть технического отчета о выполненных инженерных изысканиях (комплексных или по отдельным видам инженерных изысканий) должна включать карты, планы, разрезы, профили, графики, таблицы параметров (характеристик, показателей), каталоги данных, содержащих основные результаты изучения.</p> <p>Структуру и содержание технического отчета о выполненных инженерных изысканиях для благоустройства (состав и содержание разделов, графических и текстовых документов) необходимо устанавливать в соответствии с требованиями настоящих строительных норм, технического задания заказчика и с учетом положений сводов правил на производство инженерных изысканий, характера (вида) строительства, отраслевой специфики.</p> <p>В состав приложений к техническому отчету должны включаться копии технического задания заказчика и регистрационных документов на производство изыскательских работ.</p> <p>Все чертежи и схемы в ПД не должны быть перегружены информацией, удобочитаемы, понятны и не иметь разночтения.</p> <p><i>В процессе разработки проекта Заказчик может внести обоснованные дополнения (изменения в состав проекта).</i></p>
<b>3. Требования к формату передаваемой документации</b>		
3.1	Требования к представлению работы	<p>Результаты выполненных работ передаются Заказчику Подрядчиком:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. на бумажном носителе – в 3 (трех) экземплярах проектная документация;</li> <li>2. на бумажном носителе – в 3 (трех) экземплярах сметная документация;</li> <li>3. на бумажном носителе – в 3 (трех) экземплярах рабочая документация;</li> <li>4. на бумажном носителе – в 3 (трех) экземплярах концепция;</li> <li>5. на бумажном носителе – в 3 (трех) экземплярах результаты инженерных изысканий;</li> <li>6. на электронном носителе – в 1 (одном) экземпляре.</li> </ol>
3.2	Технические требования к представлению разделов документации в электронном виде	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текстовая часть – в форматах файлов текстового процессора типа MS Word, табличного процессора типа MS Excel;</li> <li>2. Графическая часть – в растровых графических форматах и в форматах файлов системы автоматизированного проектирования и черчения типа AutoCAD;</li> <li>3. Сметная документация – в форматах файлов табличного процессора типа MS Excel и программного комплекса для составления и проверки сметных расчетов типа А0.</li> </ol>

		<p>4. Файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла;</p> <p>5. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования);</p> <p>6. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла;</p> <p>7. При формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла;</p> <p>8. Архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт);</p> <p>9. Представление части документа (не в полном объеме) не допускается;</p> <p>10. Для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации;</p> <p>11. Копии текстовых документов должны соответствовать определениям ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. и не содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей;</p> <p>12. Каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения);</p> <p>13. Файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, архитектурных деталей;</p> <p>14. Документы на всех листах должны иметь подписи и даты в указанных для этого местах.</p>
3.3	Требования к представлению документации, подтверждающей выполнение работы	<p>Результатом выполнения, предусмотренной настоящим техническим заданием, являются документы:</p> <p>1. Результаты инженерных изысканий, в количестве, определенном настоящим Техническим заданием, выполненные в соответствии с «СП 47.13330.2016 Свод правил. Инженерные изыскания для строительства» - до 31.01.2022;</p> <p>2. Концепция по индивидуальной планировке двора (проспект Ленина, д. 72) – до 31.01.2022;</p> <p>3. Проектная и сметная документация должна соответствовать действующим нормам и правилам Российской Федерации. Состав и содержание разделов должна соответствовать постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, ГОСТ ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства». Основные требования к проектной и рабочей документации Основные требования к проектной и</p>

		<p>рабочей документации, а также данному техническому заданию. – до 30.03.2022;</p> <p>4. Положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта – до 29.04.2022;</p> <p>5. Рабочая документация должна соответствовать действующим нормам и правилам Российской Федерации. Состав и содержание разделов должна соответствовать постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, ГОСТ ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства». Основные требования к проектной и рабочей документации Основные требования к проектной и рабочей документации, а также данному техническому заданию. – до 29.04.2022;</p>
3.4	Требования к документации для проведения подрядчиком государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Документы для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий должны соответствовать приказу Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».
4. Требования к согласованию		
4.1	Экспертиза проектно-сметной документации.	<p>1. Провести государственную экспертизу проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости благоустройства в ГОАУ «Управление государственной экспертизы Мурманской области».</p> <p>2. Стоимость экспертизы оплачивает Подрядчик. При корректировке сметы по вине Подрядчика, повторная экспертиза сметной стоимости проводится за счет Подрядчика.</p>
4.2	Другие требования	<p>Согласовать концепцию с Заказчиком.</p> <p>Согласование проекта проводится Подрядчиком при непосредственном участии Заказчика с фиксацией технических решений.</p> <p>Согласования выполняются проектной организацией в полном объеме за счет средств, выделенных на разработку проекта.</p>
4.3	Гарантийный срок и гарантии качества выполненных работ	<p>36 месяцев.</p> <p>Период, в течение которого проектная организация гарантирует внесение изменений в проект, необходимость которых может возникнуть в процессе реализации проекта. В случае необходимости внесенные изменения должны быть согласованы с соответствующими инстанциями.</p> <p>Гарантийные обязательства распространяются на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надлежащее составление проектно-сметной документации и обнаруженные в ходе строительства и дальнейшей эксплуатации</li> </ul>

		<p>недостатки объекта, созданного на основе проектно-сметной документации.</p> <p>-исправление недостатков в проектно-сметной документации Проектировщик осуществляет за свой счет, по письменному требованию Заказчика, в установленный Заказчиком срок. В случае если Подрядчик не устранил все недостатки в указанный Заказчиком срок, Заказчик вправе в соответствии со статьей 723 Гражданского Кодекса Российской Федерации устранить недостатки своими силами или за счет привлечения третьих лиц, потребовав от Подрядчик возмещения своих расходов на устранение недостатков.</p> <p>- при необходимости Проектировщик обязан провести дополнительные проектные или изыскательские работы.</p> <p>- при возникновении у Заказчика убытков по причине возникших недостатков в технической документации, Проектировщик обязан возместить эти убытки.</p>
4.4	Особые условия	<p>С момента подписания акта выполненных работ по договору Заказчику переходят в полном объеме исключительные права на всю проектную документацию, включая индивидуальные малые архитектурные формы, некапитальные сооружения и другие элементы и идеи, отраженные в проекте.</p>

**Приложение № 2**  
**Договору подряда №79/21 от**  
**«\_\_»\_\_\_\_\_2021 г.**

**Смета на проектные (изыскательские) работы**  
**СМЕТА № \_\_\_\_**  
**на проектные (изыскательские) работы**

Наименование предприятия, здания, сооружения, стадии  
проектирования, этапа, вида проектных или изыскательских работ \_\_\_\_

Наименование проектной (изыскательской) организации \_\_\_\_\_

Наименование организации заказчика \_\_\_\_\_

N пп	Характеристика предприятия, здания, сооружения или виды работ	Номер частей, глав, таблиц, процентов, параграфов и пунктов указаний к разделу Справочника базовых цен на проектные и изыскательские работы для строительства	Формула расчета стоимости: ПИР	Стоимость ПИР, тыс. руб.
1	2	3	4	5

Итого по смете \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

Главный инженер проекта \_\_\_\_\_  
[подпись (инициалы, фамилия)]

Составитель сметы \_\_\_\_\_  
[подпись (инициалы, фамилия)]

**Форма бланка согласована сторонами:**

**ЗАКАЗЧИК:**  
Автономная некоммерческая организация  
«Центр городского развития Мурманской  
области»

\_\_\_\_\_  
М.П. М.С. Коптев

**ПОДРЯДЧИК:**  
Общество с ограниченной ответственностью  
«БРП»

\_\_\_\_\_  
М.П. В.Н. Ополченцев

**Приложение №3 к  
Договору подряда №79/21 от  
«\_\_»\_\_\_\_2021 г.**

**График выполнения работ**

Номер этапа	Наименование этапа	Результат выполненных работ	Сроки выполнения работ	
			начало	окончание
1	2	3	4	5
1.	Выполнение натурных обследования объекта. Фотофиксация. Выполнение инженерно-геодезических изысканий. Разработка концепции благоустройства объекта.	В соответствии с условиями Технического задания (приложение № 1 к Договору)	С даты заключения Договора	Не позднее 30.01.2022 года
2.	Разработка проектной и сметной документации (должна быть представлена Заказчику на согласование не позднее 30 марта 2022 года перед передачей на экспертизу определения достоверности сметной стоимости объекта)	В соответствии с условиями Технического задания (приложение № 1 к Договору)	Не позднее 10.02.2022, но не ранее подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа	Не позднее 29.04.2022 года
	Экспертиза проектной, сметной документации			
	Разработка рабочей документации. Предоставление результатов выполненных работ Заказчику.			

**ФОРМА. Отчет о соблюдении графика выполнения работ**

№	Наименование этапа выполнения работ	Отставание от графика выполнения работ	Опережение графика выполнения работ

от Подрядчика:

Указывается должность, Ф.И.О.,  
дата, подпись  
и скрепляется печатью (при наличии)



ФОРМА  
Акт сдачи – приемки выполненных работ

г. Мурманск

«\_\_» \_\_\_\_ 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт к Договору подряда №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Подрядчик выполнил: \_\_\_\_\_.
2. Фактическое качество выполненных работ соответствует (не соответствует) требованиям Договора: \_\_\_\_\_.
3. Вышеуказанные работы согласно Договора должны быть сданы " \_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически сданы " \_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.
4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены \_\_\_\_\_.
5. Стоимость выполненных работ, в соответствии с условиями Договора составляет \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.
6. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.
7. Сумма неустойки (штрафа, пени), начисленная Подрядчику \_\_\_\_\_.

**ЗАКАЗЧИК:**

Автономная некоммерческая организация  
«Центр городского развития Мурманской  
области»

\_\_\_\_\_  
М.П. М.С. Коптев

**ПОДРЯДЧИК:**

Общество с ограниченной ответственностью  
«БРП»

\_\_\_\_\_  
М.П. В.Н. Ополченцев

<sup>2</sup> Указывается стоимость фактически выполненных работ.

<sup>3</sup> При наличии аванса в рамках Договора, указывается сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора, уменьшенная на размер аванса. В случае, если условиями договора не предусмотрена поэтапная оплата, в данной графе указывается 0 рублей.