**Автономная некоммерческая организация**

**«Центр городского развития Мурманской области»**

183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225 тел./факс: +7(921)174-70-14

e-mail:[info@gorod51.com](mailto:info@gorod51.com)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

15 февраля 2022 г.

| **№**  **п/п** | **Наименование строки** | **Содержание строки** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Способ осуществления закупки** | Конкурс в электронной форме (далее – конкурс) |
| **2** | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика** | **Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»**  Юридический, почтовый адрес: 183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225, тел./факс: +7(921)174-70-14.  Номера контактных телефонов: +7(921)174-70-14 в рабочие дни с 9.00 до 16.00 по московскому времени.  e-mail: a.vavilova@gorod51.com  Контактное лицо по закупочной документации: Вавилова Анастасия Андреевна тел. +7(921)174-70-14 |
| **3** | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Организатора торгов** | **Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»**  Юридический, почтовый адрес: 183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225, тел./факс: +7(921)174-70-14.  Номера контактных телефонов: +7(921)174-70-14 в рабочие дни с 9.00 до 16.00 по московскому времени.  e-mail: a.vavilova@gorod51.com  Контактное лицо по закупочной документации Вавилова Анастасия Андреевна тел. +7(921)174-70-14 |
| **4** | **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки** | **Предмет: выполнение работ по разработке концепции благоустройства общественной территории города Кандалакша Мурманской области, основанной на принципах соучаствующего проектирования, с проведением социокультурного исследования и разработкой социально-экономической модели проекта, а также оформление документации, необходимой для подготовки заявки на Всероссийский конкурс лучших проектов формирования городской среды в малых городах и исторических поселениях.**  **Объем выполняемых работ, а также краткое описание предмета закупки:** информация указана *в разделе II «Техническое задание» конкурсной документации.* |
| **5** | **Место, поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | **Место выполнения работ:**  Мурманская обл., г. Кандалакша, ул. Кировская, в том числе у д. 17, д. 20 и ул. Спекова.  **Сроки выполнения работ:**  Начало выполнения работ – с даты подписания Договора.  Окончание выполнения работ – 16 мая 2022 года, при этом Подрядчик выполняет работы согласно графику выполнения работ (Приложение № 3 к *разделу III «Договор» конкурсной документации*).  **Условия выполнения работ:** в соответствии *с разделом III «Договор» конкурсной документации..* |
| **6** | **Начальная (максимальная) цена договора, либо цена единицы (сумма цен) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, либо формула цены договора и максимальное значение цены договора, ее обоснование** | **3 287 200 (три миллиона двести восемьдесят семь тысяч двести) рублей 00 копеек, в том числе НДС-20%.**  Начальная (максимальная) цена договора сформирована в соответствии с протоколом формирования начальной (максимальной) цены договора (Приложение № 2 к «ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ»).  **Финансовое обеспечение закупки:**  средства Автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», предусмотренные на 2022 год.  Начальная максимальная цена - включает в себя все расходы, необходимые для надлежащего выполнения работ по Договору, учитывает в своем составе полный комплекс работ и затрат, необходимый для выполнения Договора, в том числе включает в себя прибыль Подрядчика, командировочные расходы, транспортные расходы Подрядчика, расходы на проведение мероприятий, печать документации и иные расходы, необходимые для выполнения работ  Валюта конкурса: Российский рубль. |
| **7** | **Порядок и сроки подачи заявок на участие в закупке, порядок оценки и сопоставления заявок с указанием критериев оценки (при необходимости) и подведения итогов закупки;** | **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе:**  7.1. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать сведения и документы, предусмотренные пунктом 13 Раздела 1 «Информационной карты» настоящей документации:  7.2. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке порядковый номер и обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком конкурсе в соответствии с регламентом работы соответствующей электронной площадки.  7.3. По окончании срока подачи заявок Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке, определяя их соответствие установленным в извещении и документации требованиям.  7.4. Результаты рассмотрения заявок Комиссией фиксируются в протоколе этапа конкурентной закупки, размещаемом на электронной площадке в срок не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня подписания и содержащем:  - сведения, установленные регламентом работы на электронной площадке;  - решение Комиссии о признании заявок соответствующими либо несоответствующими установленным требованиям;  - основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации (извещения), которым не соответствует такая заявка.  7.5. В случае, если по окончанию срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка или по результатам рассмотрения заявок только один участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям извещения (документации) о закупке, Заказчик не осуществляет оценку такой заявки и заключает договор с таким участником. При этом возможно снижение цены заключаемого договора по соглашению сторон, без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.  7.6. Для определения победителя закупки Комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней осуществляет оценку заявок, которые не были отклонены при рассмотрении.  7.7. Оценка заявок осуществляется в случае, если две и более заявки были признаны Комиссией соответствующими требованиям извещения (документации) о закупке.  7.8. В целях оценки заявок и определения победителя в отношении каждой заявки Комиссия:  1) определяет соответствующее количество баллов по каждому критерию, предусмотренному документацией о закупке. Комиссия не вправе применять критерии оценки заявок, не установленные документацией о закупке;  2) суммирует баллы, присвоенные соответствующей заявке по всем критериям оценки с учетом значимости этих критериев, и определяет степень выгодности условий исполнения договора;  3) присваивает каждой заявке порядковый номер с учетом следующих правил: заявке, содержащей лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер; далее номера присваиваются в порядке уменьшения степени выгодности условий исполнения договора. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;  4) выявляет победителя закупки: им признается участник закупки, заявке которого присвоен первый порядковый номер.  7.9. По результатам оценки заявок и определения победителя формируется итоговый протокол.  7.10. Итоговый протокол размещается на электронной площадке и на Сайте не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня подписания. Итоговый протокол содержит сведения, установленные регламентом электронной площадки, результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием присвоенного каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок и с указанием победителя закупки, причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.  **Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе:**  с момента размещения извещения и документации на сайте оператора электронной площадки **«15» февраля 2022 года.**  **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:**  **«28» февраля 2022 года 08-00 (по мск).**  **Дата начала и окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**  **с «28» февраля 2022 г. по «28» февраля 2022 г.**  **Дата оценки заявок на участие в конкурсе, подведения итогов:**  **«28» февраля 2022 года.** |
| **8** | **Адрес электронной площадки с указанием наименования торговой секции, в которой осуществляется закупка** | 8.1. Извещение о проведении конкурса доступно на электронной торговой площадке оператора «РТС-тендер» https://www.rts-tender.ru (далее – ЭТП), секция «Коммерческие закупки», а также на Сайте Заказчика (далее – Сайт) https://mingrad.gov-murman.ru/.  8.2. Извещение о проведении конкурса доступно для ознакомления на ЭТП и на Сайте без взимания платы с момента ее опубликования без ограничений. |

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. директора**  **АНО «Центр городского развития Мурманской области»** | **А.А. Шихирина** |