

<p>Данные электронной подписи Владелец: Козлов Андрей Организация: ИП КОЗЛОВ АНДРЕЙ ВАЛЕРЬЕВИЧ, 511005789380 Подписано: 26.08.2021 15:48 (МСК)</p> <p>Данные сертификата Серийный номер: 03239C730079ADF2B6461805810C2FB08F Срок действия: 03.08.2021 09:55 (МСК) - 03.11.2022 10:00 (МСК)</p>	<p>Данные электронной подписи Владелец: Коптев Михаил Организация: АНО "ЦЕНТР ГОРОДСКОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ", 5190080554 519001001 Подписано: 27.08.2021 11:02 (МСК)</p> <p>Данные сертификата Серийный номер: 028A3FCB006FAC95814354478A424A6EEF Срок действия: 10.11.2020 15:15 (МСК) - 13.10.2021 09:35 (МСК)</p>
Документ подписан электронной подписью	Документ подписан электронной подписью

ДОГОВОР ПОДРЯДА №42/21

**на выполнение работ по устройству основания с монтажом канализации для
установки некапитального нестационарного павильона в рамках организации
молодежного пространства «Арт-резиденция»
(«Контейнер-холл»)**

г. Мурманск

«___» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Коптева Михаила Сергеевича, действующего на основании приказа Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области №171 от 11 ноября 2020 года и Устава, с одной стороны,

и **индивидуальный предприниматель Козлов Андрей Валерьевич** (320519000011428 ОГРНИП), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», на основании результатов определения Подрядчика способом закупки в форме запроса котировок в электронной форме, итоговый протокол от 24 августа 2021 года № 70/21 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить в установленные настоящим Договором сроки согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору) работы по устройству основания с монтажом канализации для установки некапитального нестационарного павильона в рамках организации молодежного пространства «Арт-резиденция» («Контейнер-холл») (далее – работы) и сдать результат выполненных работ Заказчику.

1.2. Заказчик обязуется принять результат надлежащим образом выполненных работ и оплатить его Подрядчику в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Место проведения работ – г. Мурманск, ул. Генералова, д. 22.

1.4. Существенными условиями настоящего Договора являются: срок выполнения работ (начальный и конечный), качество работ.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего Договора 1 898 901 (один миллион восемьсот девяносто восемь тысяч девятьсот один) рубль 60 копеек, НДС не облагается в связи с применением Подрядчиком упрощённой системы налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Цена настоящего Договора определяется на весь срок исполнения настоящего Договора и изменению не подлежит, за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями настоящего Договора.

Цена настоящего Договора включает в себя все расходы, необходимые для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору, учитывает в своем составе полный комплекс работ и затрат, необходимых для выполнения настоящего Договора, в том числе включает в себя прибыль Подрядчика.

Заказчик не производит оплату работ, не предусмотренных настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору).

2.3. Оплата работ по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации из средств автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области».

2.4. Оплата выполненных работ в полном объеме производится исходя из фактически выполненного объема работ и стоимости используемых материалов, в пределах цены настоящего Договора, на основании подписанных Подрядчиком и уполномоченным лицом Заказчика актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), счета на оплату и/или счет-фактуры, товарных накладных на приобретаемые материалы и оборудование (в случае если Подрядчик является производителем материалов и оборудования товарные накладные не предоставляются), исполнительной и иной документации, оформленной в установленном порядке.

Оплата выполненных работ производится в срок не более чем 30 (тридцать) рабочих дней после предоставления Заказчику подписанных Сторонами актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), выставленного Подрядчиком счета на оплату и/или счет-фактуры.

2.4.1. Заказчик вправе осуществлять промежуточную оплату фактически выполненных работ на основании подтвержденных актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предъявленного счета на оплату и/или счет-фактуры, в случае приобретения материалов - товарных накладных (при наличии) либо иных универсальных передаточных актов, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней. При этом Стороны особо оговаривают, что положение настоящего пункта является правом, а не обязанностью Заказчика.

2.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет, при этом Подрядчик самостоятельно несет ответственность в случае предоставления Заказчику недостоверных реквизитов.

2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик производит оплату по настоящему Договору после удержания из цены настоящего Договора соответствующего размера неустойки (штрафов, пеней).

2.7. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств (субсидии), Стороны

согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения настоящего Договора, и (или) по объему услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.8. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе физическому лицу, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой настоящего Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.9. Работы, выполненные Подрядчиком с отступлением от предусмотренных настоящим Договором условий без письменного согласования с Заказчиком, оплате не подлежат. Оплате по настоящему Договору подлежат только фактически выполненные работы в полном объеме, надлежащего качества и в установленные настоящим Договором сроки.

2.10. При несоответствии содержащихся в актах о приемке выполненных работ (форма КС-2), справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) сумм и объемов выполненных работ фактическим данным Заказчик возвращает указанные документы Подрядчику с мотивированным отказом.

Кроме того, Заказчик вправе задержать оплату выполненных Подрядчиком работ в случае:

2.10.1. непредставления Заказчику оформленных актов на скрытые работы; исполнительной документации; паспортов и сертификатов, деклараций о соответствии на материалы и оборудование и иных документов, предусмотренных настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору);

2.10.2. наличия выявленных дефектов, а также наличия не устранённых Подрядчиком замечаний до их устранения.

2.11. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика оплаты дополнительных работ, которые были выполнены им без письменного согласования с Заказчиком.

2.12. Осуществление Заказчиком окончательных расчетов по настоящему Договору не означает его отказ от претензий к Подрядчику в случае последующего обнаружения скрытых дефектов в результате эксплуатации объекта в период гарантийного срока.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Начало выполнения работ – с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Окончание работ по настоящему Договору – 15 сентября 2021 года.

3.3. Датой окончания работ считается дата подписания актов о приёмке выполненных работ (форма КС-2) Заказчиком, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), а также акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.4. Объем работ по настоящему Договору должен быть выполнен в установленные в пунктах 3.1-3.2 настоящего Договора сроки и в пределах цены настоящего Договора. Подрядчик вправе завершить выполнение работ по настоящему Договору досрочно, а Заказчик вправе досрочно принять и оплатить такие работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Приемка и оплата выполненных работ осуществляется на основании первичных учетных документов, подтверждающих их выполнение, составленных после завершения

выполнения конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ на основании локальной сметы, графика выполнения работ, условиями настоящего Договора, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Подрядчик за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения работ обязан:

- вручить Заказчику уведомление о завершении работ и необходимости приступить к приемке результата работ;

- подготовить результаты работ к сдаче Заказчику с комплектом необходимой исполнительной документации, в соответствие с условиями Технического задания (приложение №1 к настоящему Договору).

Одновременно с уведомлением Заказчику передаются подписанные со стороны Подрядчика акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) в 3 (трех) экземплярах, справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) в 3 (трех) экземплярах, товарные накладные на материалы и оборудование (при наличии), акт сдачи-приемки выполненных работ в 3 (трех) экземплярах (по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Договору).

4.3. При отсутствии замечаний к выполненным работам по качеству и безопасности Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в адрес Подрядчика подписанный акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), а также акт сдачи-приемки выполненных работ (по форме, согласно Приложению №3 к настоящему Договору).

4.4. При наличии замечаний к выполненным работам Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в адрес Подрядчика мотивированный отказ с перечнем замечаний к результату выполненных работ и/или переданной документации.

4.4.1. Мотивированный отказ Заказчика должен содержать замечания о недоработках, недостатках, нарушениях, допущенных Подрядчиком.

4.5. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа устраняет недостатки, допущенные в ходе проведения работ, если иной срок не установлен Заказчиком.

4.6. После устранения Подрядчиком всех замечаний, недостатков, допущенных в ходе выполнения работ, Подрядчик направляет в адрес Заказчика уведомление о том, что недостатки устранены надлежащим образом.

4.7. Если в процессе выполнения работ выявится нецелесообразность ее дальнейшего проведения либо если в процессе выполнения работ наступят основания, предусмотренные пунктом 1 статьи 716 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны обязаны в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления такого обстоятельства известить друг друга о приостановлении выполнения работ и в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ.

В случае неисполнения Стороной, для которой наступили обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом, и в случае прекращения работ для Сторон наступают последствия, предусмотренные статьями 716 и 717 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.8. В случае обнаружения недостатков в выполненных работах Заказчик вправе потребовать от Подрядчика:

- безвозмездно устранить недостатки в срок, установленный Заказчиком;

- возместить понесенные Заказчиком расходы по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

4.9. Подписание Заказчиком документов о промежуточной приемке работ не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявлять претензии по объему и качеству работ, в том числе выполненных в ходе промежуточной приемке работ.

4.10. Риск случайной гибели строительных и иных материалов, оборудования, инвентаря, в том числе переданных Заказчиком Подрядчику, несет Подрядчик.

5. Обеспечение объекта материалами и оборудованием

5.1. При получении согласования со стороны Заказчика о выбранных им материалах (товара) и оборудовании Подрядчик должен обеспечить поставку материалов (товаров) и оборудования, необходимых для выполнения указанных в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору) работ, техническую документацию, комплекты запасных частей, расходных материалов и принадлежностей, проверочных устройств, монтажного оборудования и инструмента, необходимых для монтажа, наладки, пуска, а также технического обслуживания и ремонта площадок.

5.2. Все поставляемые материалы (товар) и оборудование должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которых не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства). Материалы (товар) и оборудование должны быть технически исправными, не иметь дефектов изготовления, дефектов покраски, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте.

5.3. Материалы (товар) и оборудование, изделия и конструкции, используемые при выполнении работ, должны иметь соответствующие сертификаты, паспорта, иные документы, подтверждающие их качество.

5.4. Подрядчик, представивший материалы, отвечает за их соответствие паспортам, государственным стандартам и техническим условиям, противопожарным и гигиеническим нормам, и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, несоответствием строительным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, противопожарным и гигиеническим нормам, в том числе за свой счет производит демонтаж некачественного материала и надлежащий ремонт, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления претензии Заказчиком.

5.5. Все поставляемые материалы (товар) и оборудование должны соответствовать Постановлению Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной документации и материалов, результатов выполненных работ, предусмотренных Договором и Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), подтверждающих исполнение обязательств.

6.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию об исполнении обязательств по настоящему Договору.

6.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения работ.

6.1.5. Беспрепятственно иметь доступ в течение всего срока выполнения работ ко всем частям работ в любое время производства работ.

6.1.6. Составлять акты о выявленных дефектах, замечаниях, выдавать распоряжения, предписания, в том числе составлять акты/предписания в одностороннем порядке (с фото и/или видео фиксацией) о выявленных нарушениях Подрядчиком положений настоящего Договора с целью дальнейшего применения к Подрядчику ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

6.1.7. Ссылаться на недостатки выполненных работ, в том числе в части объема и стоимости работ.

6.1.8. Для проверки соответствия качества выполненной работы и (или) до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора производить соответствующую экспертизу на определение качества выполненной работы. Экспертиза результатов выполненных работ, предусмотренных настоящим Договором, может проводиться Заказчиком своими силами, с привлечением соответствующих специалистов и составлением акта, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты и экспертные организации.

6.1.9. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным разделом 9 настоящего Договора.

6.1.10. Отказаться от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, в случае выполнения работ с нарушением условий настоящего Договора, Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору) или не предусмотренных настоящим Договором.

6.1.11. Производить удержание суммы неустойки (штрафов, пеней) при расчетах по настоящему Договору, а оплату работ осуществлять за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени). Таким удержанием неустойки (штрафов, пеней) прекращаются обязательства Заказчика по оплате на сумму, равную удержанной неустойке (штрафу, пени).

6.2. **Заказчик обязан:**

6.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ.

6.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2.3. При обнаружении уполномоченными контролирующими органами несоответствия объема и стоимости выполненных Подрядчиком работ акту сдачи-приемки выполненных работ вызвать полномочных представителей Подрядчика для представления разъяснений в отношении выполненных работ либо внести изменения в акт сдачи-приемки выполненных работ с указанием фактических объемов выполненных работ, которые будут оплачены в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2.4. Привлечь Подрядчика к участию в деле по искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком принятых по настоящему Договору обязательств.

6.4.29. Назначить своего представителя, который от имени Заказчика согласовывает документацию, акты выполненных работ, акты скрытых работ, а также согласовывает виды и объемы работ.

6.4.30. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора предоставить Подрядчику:

- топографическую съемку участка, М1:500;
- точки подключения сетей;
- разрешение на земельные работы.

6.3. **Подрядчик вправе:**

6.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ по настоящему Договору на основании представленных Подрядчиком документов.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

6.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц – субподрядчиков.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены настоящего Договора и (или) объемов выполняемых работ по настоящему Договору.

6.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках настоящего Договора.

6.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.3.6. В случае если при производстве работ возникла необходимость в проведении дополнительных работ, а именно вызванных необходимостью немедленных действий в интересах Заказчика в связи с тем, что приостановление работ могло привести к гибели или повреждению объектов, Подрядчик вправе выполнить данные работы при отсутствии согласования Заказчиком. Необходимость немедленных действий в интересах Заказчика должна быть подтверждена аргументированным письменным заключением от Подрядчика, представленным в течение 2 (двух) календарных дней. При отсутствии указанного в настоящем пункте заключения в сроки, установленные настоящим пунктом, дополнительные работы не относятся к работам, вызванным необходимостью немедленных действий в интересах Заказчика и оплачиваться не будут.

6.4. Подрядчик обязан:

6.4.1. Выполнить работы по настоящему Договору в соответствии с условиями, предусмотренными Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), в пределах цены настоящего Договора.

6.4.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию относительно проведения работ по настоящему Договору - все необходимые документы и информацию, а также обеспечить явку (присутствие) полномочных представителей Подрядчика для представления ими необходимых пояснений и оказания содействия.

6.4.3. Сдать полный комплект исполнительной документации Заказчику, в соответствии с условиями Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору).

6.4.4. Обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, установленным законодательством Российской Федерации.

6.4.5. Уведомлять Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

6.4.6. Обеспечить выполнение на объекте благоустройства необходимые мероприятия по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.

6.4.7. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала строительно-монтажных работ на объекте благоустройства, в соответствии с графиком выполнения работ, обозначить зону производства работ ограждающими конструкциями, дорожными знаками.

6.4.8. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала строительно-монтажных работ на объекте, в соответствии с графиком выполнения работ, установить у входа на территорию объекта благоустройства информационный щит, с информацией о компании-застройщике, названии объекта, сроках строительства, контактах ответственных лиц и другие необходимые сведения. Формат, места установки информационных щитов и их количество необходимо согласовать с Заказчиком (или уполномоченным представителем).

6.4.9. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала строительно-монтажных работ на объекте благоустройства, в соответствии с графиком выполнения работ организовать для Заказчика систему видеонаблюдения на всё время действия настоящего Договора.

6.4.10. Вывезти в недельный срок до дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, завершеного строительством объекта за пределы строительной площадки свои строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции и другое имущество.

6.4.11. Обеспечить получение необходимой разрешительной документации.

6.4.12. В случае привлечения субподрядчика предоставить Заказчику в течение 2 (двух) календарных дней со дня привлечения субподрядчика копию заключенного договора. При этом, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

6.4.13. Согласовывать с Заказчиком обеспечение строительства энергоресурсами (при необходимости).

6.4.14. Согласовывать с Заказчиком подключение вновь проложенных коммуникаций к действующим сетям (при необходимости).

6.4.15. Проводить подключение переносного (электрического или иного) оборудования, необходимого для проведения работ, по техническим условиям, самостоятельно полученным Подрядчиком от ресурсоснабжающих организаций и на основании предварительных заявок. Самовольное подключение вышеуказанного оборудования к чужим сетям запрещается.

6.4.16. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не являются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, в том числе исправлять дефекты и некачественно выполненные работы своими силами и за свой счёт. При этом, Подрядчик не вправе выполнять указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране окружающей среды, безопасности и качеству работ.

6.4.17. Немедленно предупреждать Заказчика о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний, о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы.

6.4.18. Иметь и передать Заказчику сертификаты соответствия (или паспорта качества, или иные необходимые документы) на все поставляемые материалы, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки годности.

6.4.19. Осуществлять в процессе производства работ по установке оборудования систематическую, а по завершении работ (до подписания сторонами актов сдачи-приемки товара) окончательную уборку места установки оборудования от отходов по результатам выполнения работ. Погрузка и вывоз отходов (строительного мусора и прочего) осуществляется силами Подрядчика и за его счет.

Вывезти мусор, образовавшийся в процессе производства работ от деятельности, с объекта производства работ и прилегающей территории на объект размещения отходов, внесенный в государственный реестр, и представить Заказчику подтверждающие документы (справка о принятии отходов, обезвреживании отходов, возникающих при проведении работ).

6.4.20. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, необходимых для выполнения работ до приёмки выполненных работ Заказчиком.

6.4.21. Безвозмездно устранить все обнаруженные отступления и недостатки.

6.4.22. Нести затраты по перевозке рабочих до места работ и обратно.

6.4.23. Обеспечить за свой счет охрану материалов, инструментов и оборудования до передачи выполненных работ Заказчику.

6.4.24. Обеспечить входной контроль поступающих материалов, изделий, конструкций и оборудования.

6.4.25. Обеспечить текущий контроль технологических процессов при производстве работ.

6.4.26. Обеспечить приемочный контроль выполненных работ субподрядчиком (при наличии).

6.4.27. Зафиксировать в технической приемо-сдаточной документации результаты всех видов контроля.

6.4.28. Выполнить работы по срезке, погрузке и вызову растительного слоя грунта.

6.4.29. Содержать место производства работ в соответствии с санитарными нормами, действующими на данный период на протяжении всего срока ведения строительных работ.

6.4.30. При выполнении работ обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности.

При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, требованиям Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Все работы должны оказываться в строгом соответствии с требованиями, установленными в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору), а также действующими нормативно-правовыми актами Мурманской области и Российской Федерации.

6.4.31. Возместить за счет собственных средств расходы третьего лица, чье право было нарушено действиями (бездействием) Подрядчика, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено действиями (бездействием) Подрядчика (упущенная выгода).

6.4.32. Устранять за свой счет все недочеты и ошибки, выявленные в ходе выполнения работ, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их выявления, а также возместить Заказчику причиненные убытки согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.4.33. По окончании выполнения работ Подрядчик обязан передать Заказчику документацию о выполненных работах.

6.4.34. Подрядчик должен обеспечить Заказчику или его представителю право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения Подрядчиком работ.

При проведении проверок инспектирующими организациями Подрядчик обязан принимать участие в проверках и нести полную ответственность.

6.4.35. Незамедлительно (в течение 1 (одного) рабочего дня) уведомлять Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативные влияния на ход работ, качество работ, сроки завершения работ или повлечь недостижение указанных технической документации, характеристик и показателей объектов благоустройства.

6.4.36. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора разработать и представить для согласования Заказчику график выполнения работ, и график поставки оборудования и материалов направив его Заказчику на адрес электронной почты info@gorod51.com. График выполнения работ предоставляется Подрядчиком Заказчику в 2 (двух) подписанных экземплярах. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения графика выполнения работ рассматривает его, после чего Заказчик либо согласовывает, либо возвращает Подрядчику на доработку. В случае возвращения графика выполнения работ на доработку Подрядчик обязан доработать его в сроки, установленные Заказчиком, после чего повторно представить Заказчику.

График выполнения работ должен содержать:

- наименование комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ;

- сроки исполнения комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ;

- физический объем работ;

- Колонка «наименование комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ» должна содержать наименование комплексов работ (часть выполняемого подрядчиком от общего объема работ по договору, содержащего технологически связанные виды работ), видов работ, частей работ;

- Колонка «сроки исполнения комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ» должна содержать указание на даты начала и окончания выполнения работ комплексам работ и (или) видам работ, и (или) частям работ отдельного вида работ, либо период выполнения комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ, исчисляемый со дня наступления определенного события. Срок выполнения работ должен устанавливаться исходя из соблюдения строгой технологической последовательности работ. В качестве единицы времени в графике могут быть приняты день, неделя, месяц;

- Каждый комплекс работ, вид работ, часть работ отдельного вида работ должны быть обособлены в отдельные затраты в сметной документации (иметь определенную в сметной документации стоимость).

7. Гарантии

7.1. Подрядчик обязуется выполнить необходимые работы с учетом требований законодательства Российской Федерации и Технического задания (Приложение №1 к Договору).

Подрядчик гарантирует, что все устройства, изделия, строительные материалы, оборудование, применяемые для производства работ, будут соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, декларации о соответствии и другие документы, удостоверяющие их качество.

7.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 3 (три) года с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ в отношении выполненных работ.

Гарантийный срок на применяемые материалы и оборудование имеет срок не ниже срока, установленного заводом-изготовителем.

7.3. Если в гарантийный период обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, а также дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет в установленный Заказчиком срок.

7.4. При обнаружении недостатков (дефектов, ошибок) в выполненных работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить недостатки в выполненных работах и соответственно произвести дополнительные работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

7.5. При выявлении недостатков (дефекта, ошибок) Подрядчик должен:

- обеспечить необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня обращения к Подрядчику с использованием любых доступных видов связи;

- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникших недостатков (дефектов, ошибок) и представить соответствующее заключение в течение 5 (пяти) рабочих дней.

7.6. Для участия в составлении акта, фиксирующего ошибки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения письменного извещения.

Если в период гарантийного срока ошибки, допущенные по вине Подрядчика, стали основной причиной технологического нарушения (аварии, инцидента), повлекшего за собой экономический ущерб для Заказчика, Подрядчик обязан возместить ущерб в согласованные с Заказчиком сроки.

7.7. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных ошибок/дефектов, а равно не направления своего представителя для составления акта в срок, указанный в пункте 7.6 настоящего Договора, Заказчик составляет односторонний акт. Заказчик вправе привлечь за свой счет экспертную организацию (в случае необходимости).

В случае, если экспертизой установлено, что ошибки возникли по вине Подрядчика, то Подрядчик компенсирует стоимость экспертизы Заказчику.

7.8. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию с последующим взысканием расходов с Подрядчика в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. Гарантийный срок увеличивается на период устранения недостатков (дефектов).

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

8.2. Ответственность Подрядчика:

8.2.1. За нарушение срока выполнения работ, предусмотренных пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

8.2.2. За нарушение сроков устранения недостатков, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,5% от стоимости работ настоящего Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

8.2.3. В случае выявления привлечённых субподрядчиков для выполнения работ по настоящему Договору без предоставления копии заключенного договора между Подрядчиком и субподрядчиком Заказчику, согласно подпункту 6.4.12 пункта 6.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек за каждого привлеченного субподрядчика.

8.2.4. В случае если Подрядчик не оградил зону производства работ, согласно подпункту 6.4.7 пункта 6.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика штраф в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей 00 копеек.

8.2.5. В случае просрочки Подрядчиком срока ограждения зоны производства работ, согласно подпункту 6.4.7 пункта 6.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от Цены настоящего Договора до даты фактического исполнения обязательств.

8.2.6. В случае если Подрядчик не установил у входа на территорию объекта благоустройства информационный щит с информацией о компании-застройщике, названии объекта, сроках строительства, контактах ответственных лиц и другие необходимые сведения Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика штраф в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей 00 копеек.

8.2.7. В случае просрочки Подрядчиком срока установки на месте производства работ информационного щита, указанного в подпункте 6.4.8 пункта 6.4 настоящего Договора Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от стоимости работ за каждый день просрочки исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета пени.

8.2.8. В случае если Подрядчик по завершении работ не осуществит мероприятия по уборке объекта благоустройства, согласно подпункту 6.4.10 пункта 6.4 настоящего Договора Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика штраф в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей 00 копеек.

8.2.9. За несвоевременное исполнение гарантийных обязательств по настоящему Договору, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,5% от стоимости работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.2.10. За непредставление Заказчику на согласование графика производства работ в определённый настоящим Договором срок Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика штраф в размере 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.2.11. Расчет неустойки (штрафов, пени), указанных в подпунктах 8.2.1-8.2.10 пункта 8.2 настоящего Договора, оформляется Заказчиком уведомлением и направляется Подрядчику для ознакомления.

8.2.12. При проведении расчета с Подрядчиком по настоящему Договору Заказчик в одностороннем порядке за нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора

удерживает из причитающейся к выплате Подрядчику денежной суммы начисленную им сумму неустойки (штрафа, пени) установленных разделом 8 настоящего Договора, а в случае отсутствия проведения расчетов (например, при расторжении настоящего Договора) - в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчик обязан произвести Заказчику соответствующую выплату неустойки (штрафов, пени).

8.3. Ответственность Заказчика:

8.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по своевременной оплате выполненных работ Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства Заказчиком.

Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени, ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.3.2. Расчет неустойки оформляется Подрядчиком уведомлением и направляется Заказчику для ознакомления.

8.3.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления проверяет представленный расчет и либо производит Подрядчику соответствующую выплату неустойки (пени) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания проверки представленного расчета, либо направляет мотивированный отказ.

8.4. Общая сумма начисленной неустойки (пени, штрафов) за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, не может превышать Цену настоящего Договора.

8.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.6. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком Заказчику документах, несет Подрядчик.

8.7. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям предусмотренным разделом 9 настоящего Договора, неустойки (штраф, пени), предусмотренные настоящим разделом (в том числе пунктом 8.3 настоящего Договора) подлежат взысканию и/или удержанию по дате вступления решения о расторжении договора в законную силу или дату подписания соглашения о расторжении договора.

8.8. Под исполнением Подрядчиком обязательств ненадлежащим образом в рамках настоящего Договора понимается, но не ограничивается: нарушение сроков выполнения работ; нарушение сроков устранения недостатков; нарушение сроков исполнения гарантийных обязательств; несвоевременное представление на согласование графика производства работ; несвоевременное исполнение обязанностей по предоставлению еженедельного отчета; нарушение подпункта 6.4.10 пункта 6.4 настоящего Договора.

Под неисполнением Подрядчиком обязательств в рамках настоящего договора понимается, но не ограничивается: непредставление Заказчику Подрядчиком копии заключенных договоров субподряда; неисполнение гарантийных обязательств; неуведомление Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов; невыполнение полного объема работ; неосуществление мероприятий по уборке объекта благоустройства от строительного мусора; непредставление на согласование графика производства работ; отсутствие ограждающих конструкций, дорожных знаков; отсутствие у входа на территорию объекта благоустройства информационный щита с информацией о компании-застройщике,

названии объекта, сроках строительства, контактах ответственных лиц и другие необходимые сведения; отсутствие на объекте благоустройства системы видеонаблюдения; непредставление Заказчику полного комплекта исполнительной документации.

9. Порядок расторжения Договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны настоящего Договора от исполнения настоящего Договора в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации (пункт 3 статьи 708, пункт 2 статьи 715, пункт 3 статьи 723, статьи 761, пункт 5 статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации).

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора при существенных нарушениях Подрядчиком условий настоящего Договора, а именно:

9.2.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

9.2.2. Если во время выполнения работ станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом и при условии, что Подрядчик не устранил недостатки в назначенный Заказчиком для устранения таких недостатков разумный срок.

9.2.3. Если Подрядчиком выполняются работы ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

9.2.4. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения работ, установленного пунктом 3.2 настоящего Договора более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

9.2.5. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных графиком выполнения работ, два и более раза, либо отставание от графика выполнения работ более чем на 10 (десять) календарных дней.

9.2.6. В случае если строительно-монтажные работы выполнены с несоответствием требований действующего законодательства Российской Федерации или в случае, если замечания по таким работам не исправляются в срок, согласованный Сторонами.

9.2.7. Объявления Подрядчика банкротом в установленном законом порядке, наложения ареста на его имущество и блокирование расчетных счетов, введения внешнего управления.

Факты нарушения существенных условий исполнения настоящего Договора фиксируются Заказчиком посредством составления акта и направлением претензионного письма с уведомлением Подрядчика по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления.

В случае отправления акта и претензионного письма посредством факсимильной связи или электронной почты акт и претензионное письмо считаются полученным в день отправки.

9.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с

использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (исполнителю, подрядчику).

Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения договора. В случае направления решения с использованием почты решение считается полученным в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления решения посредством факсимильной связи или электронной почты решение считается полученным в день отправки. Решение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.4. Подрядчик вправе отказаться от настоящего Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

9.6. Заказчик вправе отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора устранено нарушение условий настоящего Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора.

9.7. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Подрядчика от уплаты неустойки (штрафа, пени), а также возмещения понесенных Заказчиком убытков.

9.8. В случае расторжения настоящего Договора Подрядчик обязан за свой счет совершить следующие мероприятия по приведению строительной площадки объекта благоустройства в надлежащее состояние, а именно: вывезти строительный мусор, строительный материал и технику; совершить иные мероприятия по восстановлению благоустройства и приведению строительной площадки объектов благоустройства в безопасное состояние для третьих лиц.

В случае неисполнения указанного пункта Заказчик оставляет за собой право совершить вышеуказанные действия с привлечением третьих лиц с последующим возмещением понесенных расходов с Подрядчика.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и/или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение договора явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами не могли.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияние, и за возникновение которых не несёт ответственность,

включая, но не ограничиваясь: наводнение, землетрясение, забастовки, взрывы, пожары, противоправные действия третьих лиц, а также правительственные постановления или распоряжения государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего Договора и т.п. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Сторона, для которой сложилась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменном виде с использованием контактных данных Сторон, указанных в настоящем Договоре, известить другую Сторону о препятствии и его влияние на исполнение обязательств по настоящему Договору с приложением подтверждающих документов, выданных компетентным органом. Неуведомленные или ненадлежащее уведомление о невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия длятся непрерывно более 1 (одного) календарного месяца, Стороны приступают к обсуждению мер по преодолению сложившейся ситуации. В этом случае если в течение следующих 15 (пятнадцати) календарных дней Стороны не придут к соглашению, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления, при этом ни одна из Сторон не будет требовать возмещения другой Стороне убытков, связанных с расторжением настоящего Договора в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

11. Порядок урегулирования споров

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.2.1. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее получения.

11.2.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.2.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.3. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области.

12. Существенные условия Договора

12.1. Не допускаются изменения существенных условий настоящего Договора при его заключении и исполнении, за исключением их изменений по соглашению Сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий настоящего Договора;

2) при увеличении количества поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между Ценой настоящего Договора, и начальной (максимальной) ценой настоящего Договора;

3) при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товара, объема работ или услуг, при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах (на 30 (тридцать) процентов - при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При этом по соглашению сторон допускается изменение Цены настоящего Договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в настоящем Договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора (на 30 (тридцать) процентов при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить Цену настоящего Договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги.

4) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по настоящему Договору, предметом которого является выполнение работ по благоустройству, ремонту, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу, допускается изменение Цены настоящего Договора не более чем на 10 (десять) процентов Цены настоящего Договора, по согласованию с Коллегиальным органом Заказчика – не более чем на 30 (тридцать) процентов;

5) при изменении в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7) при изменении в соответствии с нормами Регламента работы на торговой площадке «Малые закупки»;

8) при поставке товара, выполнения работы или оказания услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в настоящем Договоре;

9) при изменении срока исполнения настоящего Договора на выполнение работ, оказание услуг в случае возникновения независимых от сторон обязательств. Такое изменение может осуществляется однократно и при условии, что оно не приведет к увеличению срока исполнения настоящего Договора более чем на 30 (тридцать) процентов от срока, установленного настоящим Договором.

13. Срок действия, порядок изменения Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 15 октября 2021 года, но не ранее срока полного исполнения сторонами своих обязательств.

13.2. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение:

- гарантийных обязательств по настоящему Договору (раздел 7);
- ответственности сторон по настоящему Договору (раздел 8);
- других обязательств Сторон по настоящему Договору.

13.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

13.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии), при этом Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

13.4. При исполнении настоящего Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается поставка товара, выполнение работы, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в настоящем Договоре.

14. Распределение рисков

14.1. До подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.

14.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного имущества, используемого для исполнения настоящего Договора, а также имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

14.3. Подрядчик принимает на себя обязанность за свой счет, в установленном законом порядке, возмещать материальный ущерб, моральный вред, выплачивать административные штрафы и т.д. по обязательствам перед третьими лицами, возникающие вследствие выполнения (в том числе с надлежащим качеством), ненадлежащего выполнения или невыполнения им работ на объекте в соответствии с настоящим Договором.

15. Антикоррупционная оговорка

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования

применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней со дня направления письменного уведомления.

15.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

16. Прочие условия. Порядок взаимодействия Сторон

16.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Подрядчик обязан назначить представителя, уполномоченного принимать оперативные решения по всем вопросам, возникающим в ходе контроля за исполнением настоящего Договора и сообщить об уполномоченных лицах Заказчику следующую информацию: должность, ФИО и номер телефона своего представителя. Соответствующее сообщение (уведомление) направляется Подрядчиком в адрес Заказчика в электронной форме, по адресу электронной почты, указанной в настоящем разделе или разделе 17 настоящего Договора.

16.2. Стороны договорились, что в процессе исполнения настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией (направлением писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.), которая направляется по электронной почте.

16.3. Корреспонденция (направление писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.) направляются по следующим электронным адресам:

16.3.1. В адрес Заказчика: E-mail: info@gorod51.com;

16.3.2. Для Подрядчика: E-mail: kozlovandrey@hotmail.com

Вся корреспонденция, направленная сторонами друг другу по адресам электронной почты, указанным в пункте 16.3 настоящего Договора, признаются Сторонами официальной перепиской.

Датой передачи соответствующей корреспонденции считается день отправления корреспонденции электронной почтой. Дата передачи приравнивается к дате надлежащего уведомления.

Ответственность за получение корреспонденцией вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственность за задержку доставки корреспонденции, если такая задержка явилась результатом неисправности системы связи, действий/бездействий провайдеров, иных форс-мажорных обстоятельств, а также в случае действий/бездействий получающей корреспонденцию Стороны.

16.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

16.5. Настоящий Договор заключен в электронной форме. Дополнительно Стороны вправе оформить Договор в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и настоящий Договор, заключенный в электронной форме.

16.6. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

- приложение №1 «Техническое задание на выполнение работ по устройству основания с монтажом канализации для установки некапитального нестационарного павильона в рамках организации молодежного пространства «Арт-резиденция» («Контейнер-холл»);

- приложение №2 «Форма локальной сметы»;

- приложение №3 «График выполнения работ»;

- приложение №4 «Форма. Акт сдачи-приемки выполненных работ»;

- приложение №5 «Форма. Акт освидетельствования скрытых работ».

17. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:	ПОДРЯДЧИК:
Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»	Индивидуальный предприниматель Козлов Андрей Валерьевич
Юр. адрес: 183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225 Фактический адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 82, оф. 1109 ИНН 5190080554 КПП 519001001 ОГРН 1195190002633 р/с 40703810141000000395 Мурманское отделение № 8627 Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк БИК 044705615 к/с 30101810300000000615 эл. почта: info@gorod51.com тел.: +7-921-174-70-14	юр. адрес: 184606, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Полярная, д. 6, кв. 128 фактический адрес: 184606, Мурманская обл., г. Североморск, ул. Полярная, д. 6, кв. 128 ИНН511005789380 ОГРНИП 320519000011428 р/с 40802810141000010888 Мурманское отделение № 8627 Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк БИК 044705615 к/с 30101810300000000615 эл. почта: kozlovandrey@hotmail.com тел.: +7-909-558-75-55

<p>_____ М. С. Коптев</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ А.В. Козлов</p> <p>М.П.</p>
---------------------------------------	--------------------------------------

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по устройству основания с монтажом канализации для
установки некапитального нестационарного павильона в рамках организации
молодежного пространства «Арт-резиденция»
(«Контейнер-холл»)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет закупки/договора

Предметом закупки/договора является выполнение работ по устройству основания с монтажом канализации для установки некапитального нестационарного павильона «Культурный хаб Контейнер-холл» (далее -объект).

1.2. Основание для выполнения работ

Основанием для выполнения работ является финансовый план АНО «Центр городского развития Мурманской области».

1.3. Место и сроки выполнения работ

Местом выполнения работ является площадка по адресу: улица Генералова, д. 22, г. Мурманск.

Срок выполнения работ: **до 15 сентября 2021 года.**

1.4. Описание объекта

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	Наименование объекта	Нестационарный некапитальный объект «Культурный хаб Контейнер-холл»
2	Местонахождение объекта	Площадка: Мурманская обл., г. Мурманск, улица Генералова, д. 22. Объект проектирования располагается на земельном участке с кадастровым номером <u>51:20:0001143:10</u> . Категория земель, на которых размещается объект - земли населенных пунктов.
3	Данные о Заказчике	Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области» ИНН 5190080554 КПП 519001001

		ОГРН 1195190002633 Место нахождения: 183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225 Почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 82, оф. 1109
4	Функциональное назначение объекта	Оказание услуг населению по популяризации работ художников и артистов города Мурманска. Сведения о потребности объекта некапитального строительства в топливе, воде и электрической энергии: - потребляемая (расчетная) мощность: в т.ч. - 90 кВт.
5	Краткая характеристика объекта	Предусматривается строительство временного экспериментального павильона из морских контейнеров для популяризации работ художников и артистов города Мурманска – павильона площадью 262м2. Общая площадь земельного участка – 1 558 м2. Общая площадь в границах объемов работ - 758 м2. Существующий земельный участок с кадастровым номером № 51:20:0001143:10, общей площадью 1 558 м.кв. расположен по улице Генералова в районе дома 22. Имеет четырехугольную форму в плане.
6	Вид строительства	Некапитальное строительство в рамках благоустройства
7	Документация, представляемая Заказчиком	Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора предоставляется: 1. Топографическая съемка участка, М1:500; 2. Точки подключения сетей. 3. Разрешение на земельные работы.
8	Сроки выполнения работ	Начало выполнения работ – с даты подписания Договора. Окончание работ по Договору – 15 сентября 2021 года.
9	Архитектурные, конструктивные и объемно-планировочные решения	Устройство железобетонного фундамента: Монолитная, бетонная, армированная плита толщиной 10 см, размерами 12350x21200 мм Основание под плиту: щебень фр. 20-40 - 20см, песок – 10 см; Устройство оклеечной гидроизоляции; Прокладка внешнего водопровода, канализации с подключением
10	Последовательность проведения работ	Предусматриваются следующие виды работ: 1) заключение Подрядчиком договоров на изготовление, поставку материалов и изделий, необходимых для реализации работ в сроки, предусмотренные настоящим Техническим заданием; 2) формирование Подрядчиком и оснащение необходимой техникой строительной площадки, оформление заявок на поставку строительных материалов; 3) назначение лиц, ответственных за безопасное производство работ; 4) получение разрешения на ведение строительно-монтажных работ с оформлением необходимой разрешительной документации (при необходимости); 5) оформление ордеров (получение разрешений) на проведение земляных работ; 6) установку временных ограждений и объектов; 7) устройство временных дорог и временных проездов на строительной площадке;

	8) срезка, погрузка и вывоз растительного слоя грунта; 9) выполнение мер пожарной безопасности; 10) ограждение строительной площадки из профлиста или сплошного деревянного забора; 11) устройство площадок складирования; 12) выполнение требований по охране труда и технике безопасности. 13) поставка материалов, изделий и конструкции, используемых при выполнении работ; 14) Монтаж канализации (устройство внутреннего водопровода и внутренней канализации) 15)строительно-монтажные работы.
--	--

1.5. Ведомость объемов работ в основных строительных материалах, конструкциях, составленная по физическим объемам строительно-монтажных работ

№	Наименование	Ед. изм.	Всего
1	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы	м3	78,6
2	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня	м3	52,4
3	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из песка	м3	26,2
4	Армирование фундаментной плиты	т	4,7627
5	Устройство фундаментных плит бетонных плоских	м3	26,2
6	Устройство оклеечной гидроизоляции рулонными материалами на резино-битумной мастике (1 слой)	м2	262
7	Разборка и вывоз бетонных конструкций	м3	3
Ввод В1 и К1			
8	Разработка грунта вручную в траншеях	м3	16
9	Устройство песчаного основания под трубопроводы	м3	1
10	Укладка трубопроводов из полиэтиленовых труб диаметром 63 мм	м/п	6
11	Засыпка вручную траншей	м3	15
12	Укладка безнапорных трубопроводов из полиэтиленовых труб диаметром 110 мм	м/п	6
13	Установка гильз из стальных труб диаметром 220 мм	шт.	2
Монтаж канализации			
14	Укладка безнапорных трубопроводов из полиэтиленовых труб диаметром 110 мм	м/п	22,5
15	Изоляция трубопроводов диаметром 110 мм изделиями из вспененного каучука	м/п	22,5
16	Установка гильз из стальных труб диаметром 200 мм	шт.	4
17	Засыпка вручную траншей	м3	3,375

1.6. Основные требования к выполняемым работам

1.6.1. Работы должны выполняться в соответствии:

- с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Мурманской области, а также иных нормативно-правовых и нормативно-технических актов, в том числе в соответствии с СНиП, ПУЭ, ПТЭЭП, СанПиН, СП, ГОСТ, ОСТ, агротехническими и фитосанитарными нормами и правилами, техническими регламентами, регулирующих порядок деятельности (выполнения определенного вида работ), выполнение которой является предметом настоящего Технического задания;

- с выданными разрешениями (согласованиями, условиями) на производство работ, на основании соответствующих лицензий (свидетельств, допусков), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ;

- с условиями договора, Технического задания, указаниями Заказчика (или уполномоченного представителя Заказчика).;

- с указаниями органов государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, органов местного самоуправления, осуществляющих соответствующие контрольные и надзорные функции.

Работы выполняются с ведением специальных журналов и выполнением фото-видеосъемки в процессе выполнения работ (до начала, в период и после окончания работ).

В случае обнаружения несоответствия реальных высотных отметок, выявленных во время проведения работ на территории благоустройства, и, в связи с этим возникшей необходимостью принятия новых конструктивных решений Подрядчик обязан известить об этом Заказчика.

1.6.2. Технологические приемы и методы выполнения работ должны соответствовать требованиям нормативных документов в областях благоустройства, строительства:

Градостроительного кодекса РФ;

Земельного кодекса РФ;

Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

ФЗ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

Постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;

СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

ГОСТ 9.307-89 (ИСО 1461-89, СТ СЭВ 4663-84). Государственный стандарт Союза ССР. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия цинковые горячие. Общие требования и методы контроля» (утв. и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 30.05.1989 № 1379);

СП 82.13330.2016 «Благоустройство территорий»;

СП 63.13330.2018 «Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения»;

ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений»;

ГОСТ 8267-93. «Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия»;

ГОСТ 17.4.3.04-85. «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения»;

РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов

капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»;

РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства»;

СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве часть 1. Общие требования»;

СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве часть 2. Строительное производство»;

СП 52.13330.2016. «Естественное и искусственное освещение»;

Правилам устройства электроустановок (ПУЭ);

Закона Мурманской области об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области (с изменениями на 27 декабря 2019 года)

и иных действующих нормативно-технических документов, регулирующих предмет договора.

1.6.3. Работы должны проводиться из высококачественных материалов и имеющих сертификаты соответствия Госстандарта РФ и/или сертификаты качества. В случае наличия в сметном расчете наименований материалов, являющихся товарными знаками, возможно применение эквивалентных материалов с аналогичными характеристиками.

Все используемые для выполнения работ по договору конструкции, изделия и оборудование, должны иметь соответствующие маркировку.

1.7. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий

Гарантия распространяется и предоставляется на результат всех работ, выполненных Подрядчиком и субподрядными организациями в рамках настоящего Технического задания и Договора.

Срок гарантийных обязательств – 3 года с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

Гарантия предоставляется на все выполненные работы согласно договору.

1.8. Требования к разработке проекта производства работ

Подрядчик обязан предоставить на согласование Заказчику проект производства работ (ППР) и календарный план-график работ, не позднее, чем 10 дней со дня заключения Договора.

Работы необходимо производить в соответствии с проектом производства работ (ППР), разработанным подрядчиком и согласованным заказчиком (его представителем) до начала производства работ.

Проект производства работ должен включать в себя:

- календарный план производства работ по объекту;
- строительный генеральный план;
- технологические карты на выполнение видов работ;

1.9. Требования к исполнительной документации

Требования к составу и объему отчетной документации, в том числе исполнительной документации, предусматриваются РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения» и РД-11-05-2007 «Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства».

К исполнительной документации относятся:

1. Акты приемки геодезической разбивочной основы.

2. Исполнительные схемы и профили инженерных сетей и подземных сооружений.
3. Общий журнал работ.
4. Специальные журналы работ, журналы входного и операционного контроля качества.
5. Акты освидетельствования скрытых работ.
6. Акты промежуточной приемки ответственных конструкций.
7. Акты испытаний и опробования оборудования, систем и устройств.
8. Акты приемки инженерных систем.
9. Исполнительные схемы расположения зданий, сооружений на местности (посадки), являющиеся исполнительной архитектурной документацией.
10. Другие документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, по усмотрению участников строительства с учетом их специфики

С момента начала работ до их завершения Подрядчик должен вести общий журнал работ и специальные журналы работ (в соответствии с РД-11-05-2007).

1.10. Видеонаблюдение на строительной площадке

Не менее чем за 3 (три) календарных дня до начала строительного-монтажных работ на объекте благоустройства в соответствии с графиком выполнения работ Подрядчику необходимо установить систему видеонаблюдения с возможностью трансляции видео потока через сеть «Интернет» в режиме онлайн на сайт Заказчика на всё время действия договора и представить Заказчику соответствующую ссылку. При невозможности установить систему видеонаблюдения – предоставлять фотоотчет о ходе работ каждые четыре часа рабочего времени.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЯЕМЫХ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

2.1. Обязанности Подрядчика:

2.1.1. С момента начала работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию в письменном виде о назначении уполномоченного ответственного представителя. Ответственный представитель Подрядчика назначается приказом подрядной организации.

Полномочия представителя должны быть подтверждены соответствующей доверенностью Подрядчика, оформленной надлежащим образом в письменном виде.

Ответственный представитель Подрядчика обязан еженедельно предъявлять всю текущую информацию о ходе выполнения работ, о соблюдении графика работ и о поставке материалов.

2.1.2. Ответственный представитель Подрядчика предоставляет Заказчику до начала производства работ приказ о назначении ответственных лиц (для решения технических и иных вопросов по настоящему Договору), в том числе предоставляет приказы субподрядных организаций (при наличии) о назначении своих ответственных лиц по выполнению субподрядных работ. В приказе необходимо указать Ф.И.О., должность и контакты (телефон, почта) и право подписи от имени Подрядчика актов, финансовых и иных необходимых документов уполномоченного представителя или представителей.

2.1.3. Информировать Заказчика о субподрядных организациях, при намерении привлекать их для выполнения работ на Объекте, с предоставлением подробной информации о работах, объемах, сроках, заключенных договорах с субподрядчиками.

2.1.4. Нести ответственность за качество выполняемых работ собственными силами и силами привлеченных субподрядчиков (при наличии).

2.1.5. Предоставить и согласовать с Заказчиком:

- график строительного-монтажных работ (сроки выполнения работ в графике строительного-монтажных работ могут быть изменены в процессе выполнения работ в случае обоснования их корректировки);

- перечень оборудования, материалов и изделий, если таковые отличаются от заявленного в проекте;
- перечень видов работ, обследований и испытаний, которые оформляется актами освидетельствования скрытых работ по основным строительно-монтажным работам;
- разработанные планы производства работ (ППР).

2.1.6. До начала производства работ самостоятельно получить необходимую разрешительную документацию и оформить все необходимые допуски и разрешения на производство работ.

2.1.7. Проводить подключение переносного (электрического или иного) оборудования, необходимого для проведения работ, по техническим условиям, самостоятельно полученным Подрядчиком (при содействии Заказчика) от ресурсоснабжающих организаций и на основании предварительных заявок. Самовольное подключение вышеуказанного оборудования запрещается.

2.1.8. Самостоятельно согласовать:

- с ГИБДД порядок организации дорожного движения в местах проведения работ (при необходимости);
- с органами надзора, владельцами коммуникаций и другими заинтересованными организациями порядок ведения работ на объектах (при необходимости);
- порядок вырубki зелёных насаждений, порядок проведения земляных работ и обеспечивать их соблюдение;

2.1.9. Перед началом работ предоставить Заказчику оформленные в надлежащем порядке (с наличием завизированных согласований, датой, печатями, подписями и т.п.) схемы организации дорожного движения в местах производства работ и разрешения на производство земляных работ (при необходимости).

2.1.10. Обеспечить на объекте выполнение необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране труда (в том числе оказание медицинской помощи всем своим сотрудникам, участвующим в строительстве), по обеспечению безопасности граждан, охране окружающей среды, зелёных насаждений и земли во время проведения работ.

2.1.11. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если такие указания не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, в том числе исправлять дефекты и некачественно выполненные работы своими силами и за свой счёт. При этом Подрядчик не вправе выполнять указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране окружающей среды, безопасности и качеству работ.

2.1.12. Немедленно предупреждать Заказчика о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний, о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы.

2.1.13. Совместно с Заказчиком (или уполномоченным представителем) производить освидетельствование работ. Акты освидетельствования скрытых работ оформляются в соответствии с требованиями РД-11-02-2006.

2.1.14. Иметь и передать Заказчику сертификаты соответствия (или паспорта качества, или иные необходимые документы) на все поставляемые материалы и оборудование, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки годности.

2.1.15. С момента начала работ и до их завершения вести исполнительную документацию и производственную документацию (в том числе журналы производства работ), оформленную в соответствии с требованиями РД-11-05-2007, где фиксируются все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, в том числе имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, и предъявлять её по требованию представителя Заказчика для проверки.

2.1.16. С момента начала работ и до их завершения вести фотофиксацию каждого вида выполненных работ, в том числе скрытых работ, фиксировать все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, в том числе имеющие значение во

взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика. Вести архив и по требованию Заказчика предъявлять фотоотчет.

Фотоотчет предоставляется на электронном носителе. Качество и количество фотоматериала предварительно согласовывается с Заказчиком.

2.1.17. Поставить на объект необходимую строительную-монтажную технику в необходимом количестве и в исправном состоянии.

2.1.18. Обеспечить выполнение работ собственными и привлеченными (при необходимости) силами и средствами.

2.1.19. Вывезти до сдачи объекта и подписания актов о приёмке выполненных работ за пределы объекта, принадлежащие ему оборудование, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, демонтировать и вывезти возведённые им временные сооружения, предъявить территорию объекта к приёмке в надлежащем виде.

2.1.20. Строительный мусор, образовавшийся в процессе производства работ от деятельности, вывезти с объекта.

2.1.21. Обеспечить Заказчику (или уполномоченному представителю) возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому элементу объектов, предъявлять по требованию Заказчика отчёты о ходе выполнения работ.

2.1.22. Выполнить приемо-сдаточные испытания в соответствии с регламентами (при наличии), ввод оборудования в эксплуатацию (с получением необходимых разрешительных документов) и сдать комплект документации заказчику. Подрядчик принимает на себя обязательства о проведении проверки качества поставляемых материалов, оборудования, конструкций.

2.1.23. Обеспечить строительную площадку необходимыми энергоресурсами и содержать ее в соответствии с санитарными нормами действующих на данный период на протяжении всего срока ведения строительных работ;

2.1.24. При производстве строительной-монтажных работ строго соблюдать требования безопасности труда в соответствии:

- СП 12-135-2003 «Безопасность труда в строительстве»;
- ПОТ РМ 012-2000 «Межотраслевыми правилами по охране труда при работе на высоте»;
- ГШБ-01-03 «Правила пожарной безопасности в РФ»;
- ПБ 10-382-00 «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов»;
- СП 12-136-2002 «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ»;

2.1.25. У входа на территорию благоустройства должен быть установлен информационный щит, с информацией о компании-застройщике, названии объекта, сроках строительства, контактах ответственных лиц и другие необходимые сведения. Формат, места установки информационных щитов, и их количество согласовать с Заказчиком (или уполномоченным представителем)

2.1.26. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения объектов выполнения работ до приёмки выполненных работ Заказчиком.

2.1.27. Все объемы и виды работ в рамках договора полностью завершить и сдать Заказчику.

2.1.28. Безвозмездно устранить все обнаруженные отступления и недостатки в части выполненных по договору работ.

2.2. Общие требования к контролю качества

Контроль качества строительной-монтажных работ осуществляется специалистами или специальными службами, входящими в состав строительной организации Подрядчика и привлекаемых со стороны лабораториями оснащенными техническими средствами, обеспечивающими необходимую достоверность и полноту контроля.

2.3. Общие требования к производственному контролю

2.3.1. Производственный контроль осуществляется Подрядчиком:

- для строительно-монтажных работ: конструкций, изделий, материалов и оборудования; операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций; приемочный контроль строительно-монтажных работ;
- для строительных конструкций и изделий: при входном контроле строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования проверяют внешним осмотром их соответствие требованиям стандартов или других нормативных документов и рабочей документации, а также наличие и содержание паспортов, сертификатов и других сопроводительных документов.

2.4. Общие требования к операционному контролю

2.4.1. Операционный контроль осуществляется Подрядчиком в ходе выполнения строительных процессов или производственных операций и обеспечивает своевременное выявление дефектов и принятие мер по их устранению и предупреждению.

2.4.2. При операционном контроле проверяют соблюдение технологии выполнения строительно-монтажных процессов; соответствие выполняемых работ строительным нормам, правилам и стандартам.

2.4.3. Результаты операционного контроля должны фиксироваться в журнале работ.

2.4.4. Основными документами при операционном контроле являются нормативные документы, технологические карты и схемы операционного контроля качества.

2.5. Общие требования к приемочному контролю

2.5.1. Приемочный контроль осуществляется Подрядчиком.

2.5.2. При приемочном контроле необходимо производить проверку качества выполненных строительно-монтажных работ.

2.5.3. Подрядчик приступает к выполнению последующих скрытых работ только после письменного разрешения представителя Заказчика, внесенного в журнал производства работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию представителя Заказчика, а затем восстановить ее.

2.6. Общие требования к скрытым работам

2.6.1. Подрядчик совместно с Заказчиком (или уполномоченным представителем) должен производить освидетельствование работ, скрываемых последующими работами («скрытых» работ), с составлением соответствующих актов освидетельствования.

2.6.2. Акты освидетельствования скрытых работ оформляются в соответствии с требованиями РД-11-02-2006.

2.6.3. Для предъявления скрытых работ Подрядчик вызывает представителя Заказчика (или уполномоченного представителя) не позднее чем за сутки на совместную приемку скрытых работ с оформлением акта и предоставлением сертификатов на примененные материалы.

2.6.4. Вызовы Заказчика (или уполномоченного представителя) для предъявления скрытых работ и этапов осуществляются по телефонной связи и направлению письменного/электронного сообщения.

2.6.5. В случае, если скрытые работы не освидетельствованы совместно с Заказчиком (или уполномоченным представителем), то по его требованию Подрядчик обязан за свой счёт вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.

2.6.6. Запрещается выполнение последующих работ при отсутствии актов освидетельствования предшествующих скрытых работ во всех случаях.

2.6.7. Вся исполнительная документация передается Заказчику (или уполномоченного представителя) в день подписания документов.

2.7. Общие требования к геодезическим работам

2.7.1. В состав геодезических работ, выполняемых на строительной площадке, входят:

- создание геодезической разбивочной основы;
- проведение геодезических разбивочных работ в процессе строительства.

2.7.2. Вся исполнительная документация передается Заказчику (или уполномоченного представителя) в день сдачи работ в рамках договора.

2.8. Общие требования к реализации указанных строительно-монтажных работ

2.8.1. Для реализации указанных строительно-монтажных работ Подрядчик должен обеспечить:

- выполнение строительно-монтажных работ, в том числе демонтажных работ
- согласование, закупку, поставку и сохранность материалов, строительных конструкций, комплектующих изделий, оборудования и запасных частей, материалов и оборудования, спецтехники и механизмов, поставляемых для производства работ;
- монтаж и наладку оборудования;
- проведение функциональных испытаний и приемки поставляемого оборудования с привлечением персонала Заказчика (или уполномоченного представителя) после окончания всех строительно-монтажных и наладочных работ;
- обеспечение гарантийных обязательств в соответствии с условиями Технического задания и Договора.

2.9. Требования к безопасности выполняемых работ

2.9.1. Все рабочие и инженерно-технические работники Подрядчика до начала производства работ проходят вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

2.9.2. Работники Подрядчика должны иметь документы, подтверждающие прохождение в установленном порядке профессионального обучения по соответствующим видам деятельности рабочих специальностей.

2.9.3. Персонал Подрядчика обязан быть полностью и должным образом экипирован.

2.9.4. При проведении электромонтажных работ должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ (удостоверение о проверке знаний с соответствующей группой по электробезопасности).

2.9.5. При выполнении погрузочно-разгрузочных работ должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ (удостоверение стропальщика).

2.9.6. Сварщик обязан иметь при себе постоянно удостоверение, талон о прохождении пожарно-технического минимума, наряд-допуск на производство огневых работ.

2.9.7. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством РФ, регламентирующим производство работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов строительства и ремонта, в том числе:

- СНиП 12-03-2001 (приложение Г) Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работы;

- Технический регламент о требованиях пожарной безопасности от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 «О противопожарном режиме» (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»);
- Технический регламент о безопасности зданий и сооружений от 30.12.2009 N 384-ФЗ;
- Правила по охране труда при работе на высоте от 28.03.2014 № 155н;
- Правила по охране труда в строительстве от 01.06.2015 № 336н;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок от 24.07.2013 № 328н;
- Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ от 23.12.2014 № 1101н;
- Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов от 23.06.2016 № 310н.

2.9.8. В ходе производства работ вблизи охранной зоны объектов электросетевого хозяйства Подрядчик должен иметь допуск к работам, оформленный в установленном порядке. Подрядчик обязан обеспечить сохранность находящихся в зоне производства работ коммуникаций (воздушных линий связи, электроэнергии, подземные коммуникации). В случае повреждения коммуникаций, находящихся в зоне производства работ, Подрядчик восстанавливает за свой счет повреждения, произошедшие по его вине. Отключение существующих инженерных систем, сетей или отдельных участков производить только после согласования с владельцами коммуникаций.

2.9.9. Вся ответственность за ущерб, нанесенный в период проведения Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием, имуществу заказчика или третьих лиц, расположенному в зоне проведения работ или за пределами указанной зоны, возлагается на Подрядчика.

2.9.10. Зона производства работ должна быть обозначена с использованием ограждающих конструкций, дорожных знаков.

2.9.11. Необходимо обеспечить выполнение на объекте необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и по обеспечению безопасности граждан, охране окружающей среды, зелёных насаждений и земли во время проведения работ.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ПОСТАВЛЯЕМЫХ МАТЕРИАЛОВ (ТОВАРА), ОБОРУДОВАНИЯ, КОНСТРУКЦИЙ И К ИХ ДОКУМЕНТАМ

3.1. Общие требования к качеству

3.1.1. Подрядчик должен поставить материалы (товары), оборудование и конструкции, в соответствии с Техническим заданием, которые должны быть согласованы с Заказчиком (или уполномоченным представителем).

3.1.2. Подрядчик должен обеспечить поставку материалов (товаров) и оборудования, необходимых для выполнения указанных в настоящем Техническом задании работ, а также техническую документацию, комплекты запасных частей, расходных материалов и принадлежностей, проверочных устройств, монтажного оборудования и инструмента, необходимых для монтажа, наладки, пуска, а также технического обслуживания и ремонта.

3.1.3. Подрядчик несёт ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обременённых правами третьих лиц.

3.1.4. В случае если Заказчик отклонил использование материалов или оборудования из-за их несоответствия Техническому заданию, Подрядчик обязан за свой счет, в согласованные сроки и своими силами произвести их замену.

3.1.5. Качество, технические, функциональные характеристики (потребительские свойства), эксплуатационные характеристики и иные показатели материалов, изделий,

оборудования (и.т.п), используемых при выполнении работ, элементов благоустройства, в том числе конструкций, малых архитектурных форм, временных сооружений устанавливаемых на территории благоустройства (далее - товар), должны соответствовать правовым актам, техническим документам (нормативам, правилам и т.п.), положениям ГОСТ, ОСТ, ТУ, СанПиН. и подтверждаться соответствующими сертификатами (декларациями) о соответствии и другими документами, удостоверяющими их качество (техническими паспортами, аттестационными документами).

3.1.6. Материалы, изделия, оборудование, используемые при выполнении работ, элементы благоустройства, устанавливаемые на территории благоустройства, должны иметь (при необходимости) документы, подтверждающие завершение таможенного оформления импортных материалов, изделий, конструкций и оборудования (выпуск для свободного обращения на территории Российской Федерации).

3.1.7. Копии сертификатов/деклараций о соответствии (при их наличии в соответствии с требованиями законодательства РФ) и другие документы, удостоверяющие качество материалов (в том числе посадочный материалов), оборудования, используемых при выполнении работ, устанавливаемых элементов благоустройства, в том числе конструкций, малых архитектурных форм, временных сооружений (зданий), предоставляются Заказчику для ознакомления в процессе производства работ по требованию Заказчика и должны быть переданы Подрядчиком Заказчику в составе исполнительной документации.

3.1.8. Входной контроль поставляемых материалов и изделий осуществляет Подрядчик (с оформлением записей в Журнале).

3.2. Требования к материалам

3.2.1. Материалы (товары) и оборудование, используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать:

- Федеральному закону от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральному закону от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТ);
- техническим условиям (ТУ);
- требованиям иных нормативных документов, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения).

Подрядчик гарантирует, что все устройства, оборудование, строительные материалы, используемые при выполнении работ, будут соответствовать государственным стандартам, техническим условиям и иметь предусмотренные действующим законодательством сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

3.2.2. Материалы (товары) и оборудование должны соответствовать следующим характеристикам:

Сведения о показателях, качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией				НПА
№п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Ед. изм.	
1.	Щебень			ГОСТ 8267-93. Щебень и гравий из плотных горных пород для
	Марка	M1200	-	
	Фракция	(20-40)	мм	

				строительных работ. Технические условия
2.	Песок для строительных работ средний	средний песок	-	ГОСТ 8736-2014. Песок для строительных работ. Технические условия
	Коэффициент уплотнения	1,1	-	
3.	Гидроизоляция			ГОСТ 30547-97. Материалы рулонные кровельные и гидроизоляционные. Общие технические условия
	тип	оклеечная	-	
4.	Бетон			ГОСТ 26633-2015. Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Технические условия
		тяжелый		
	Марка бетона	M350	-	
5.	Стальная арматура			ГОСТ 5781-82. Сталь горячекатаная для армирования железобетонных конструкций. Технические условия
	класс	3	-	
	диаметр	12	мм	
6.	Труба ПЭ100 SDR 13/6 Д63x4,7	6	м	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
7.	Трубка K-FLEX 09x114-1 ST	6	м	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
8.	Труба стальная 219x4,5	3	м	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
9.	Труба ПП D110	22,5	м	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
10.	Тройник ПП D110 45°	12	шт.	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
11.	Тройник ПП D110x50 45°	2	шт.	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
12.	Отвод ПП D110 90°	1	шт	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
13.	Отвод ПП D110 45°	11	шт	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водопроводные. Технические условия
14.	Заглушка ПП D110	2	шт	ГОСТ 3262-75

				Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия
15.	Вентиляционный клапан Ø 100	2	шт	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия
16.	Трубка K-FLEX 09x114-1 ST	16	м	ГОСТ 3262-75 Трубы стальные водогазопроводные. Технические условия

3.2.3. Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов, государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране происхождения товаров, за сохранность всех поставленных для реализации Договора материалов, изделий, конструкций, оборудования, временных сооружений (зданий).

3.3. Требования к документам

3.3.1. Материалы (товар), оборудование, изделия и конструкции, используемые при выполнении работ, должны иметь соответствующие сертификаты, паспорта, иные документы, подтверждающие их качество.

3.3.2. В документах должно быть указано:

- наименование предприятия-изготовителя;
- печать предприятия;
- наименование и марка материала;
- номер партии и дата изготовления;
- обозначение стандарта;
- результаты испытаний и подтверждение о соответствии материалов требованиям стандартов;
- указания об особых свойствах материала (пожаровзрывоопасность, токсичность и др.).

3.4. Требования к хранению

3.4.1. Подрядчик должен обеспечить хранение необходимых материалов и оборудования на специально отведенных площадках складирования, согласно проекту производства работ, с соблюдением правил складирования, хранения, перемещения и выполнения погрузочно-разгрузочных работ.

3.4.2. Складирование и хранение материальных ценностей Подрядчика не должно противоречить требованиям пожарной безопасности и санитарным нормам, предъявляемым объекту.

3.4.3. Подрядчик должен обеспечить упорядоченное размещение оборудования на площадке хранения, соблюдать порядок и чистоту на выделенной ему территории.

3.4.4. Границы площадок, где будет произведено хранение необходимо обозначить ограждением из профлиста или деревянного сплошного забора.

РАЗДЕЛ 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ И ПОРЯДКУ ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Общие требования к качеству работ

4.1.1. Качество выполненной работы должно соответствовать действующим нормативным документам, а также требованиям технических регламентов, технических условий для данного вида работ, технологии производства работ и применения материалов.

4.1.2. Работы должны производиться специально обученным персоналом, квалификация которого должна подтверждаться удостоверениями на право выполнения специальных работ (группа допуска по электробезопасности, сварочные, огневые, на высоте, грузоподъемные и др.).

4.1.3. Электроинструменты и оборудование, используемые в процессе производства работ, должны быть исправны, испытаны и проверены в установленном порядке.

4.2. Общие требования к результатам работ

4.2.1. Результатом работ являются выполненные, предусмотренные настоящим Техническим заданием, работы в полном объеме в установленный срок, с надлежащим качеством, в соответствии с положениями Договора, требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, нормативно-правовых актов, действующих на территории города Североморска и переданные Заказчику. Результат работы должен в течение всего гарантийного срока соответствовать условиям настоящего Технического задания о качестве.

4.2.2. Подрядчик гарантирует достижение объектом указанных в нормативной документации показателей и возможность эксплуатации объекта в соответствии с настоящим Договором на протяжении гарантийного срока.

4.2.3. Подрядчик обязан сдать Заказчику работы, которые должны быть выполнены в соответствии с действующим законодательством РФ (ГОСТ, СНиП, технические нормы и правила), в том числе работы, прописанные в настоящем Техническом задании;

4.2.4. После окончания выполнения работ (части работ) Подрядчик представляет Заказчику отчетную документацию.

4.2.5. В случае, если выполненные Подрядчиком работы, относятся к видам работ, для которых действующим законодательством установлен определенный (особый) порядок их сдачи, Подрядчик осуществляет сдачу Заказчику данных видов работ с учетом соответствующих положений действующего законодательства, технических правил и норм.

4.2.6. Элементы благоустройства территории в случае их повреждения в процессе работ Подрядчиком, должны быть восстановлены до начала приемки выполненных работ по Договору за счет средств Подрядчика.

4.3. Общий порядок приемки работ

4.3.1. Период для приёмки выполненных надлежащим образом работ, входит в срок выполнения работ, установленный в пункте 1.3 настоящего Технического задания.

4.3.2. После предъявления Подрядчиком результата работ, документов, подтверждающих выполнение работ, Заказчик с участием Подрядчика осматривает выполненные работы (их результат) и осуществляет проверку предоставленных документов.

4.3.3. Сдача Подрядчиком результата работ и его приёмка Заказчиком оформляется актами о приёмке выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в соответствии с требованиями к качеству, закреплёнными в соответствующих нормативно-технических документах.

4.3.4. Подрядчик обязан передать Заказчику всю исполнительную документацию в соответствии с РД-11-02-2006. В процессе проведения процедуры сдачи-приёмки выполненных работ по настоящему Техническому заданию и Договору, Подрядчик обязан укомплектовать и представить Заказчику:

- оформленные надлежащим образом акты о приёмке состояния земельных участков, указанных в настоящем Техническом задании, после проведения земляных работ - в 2 (двух) экземплярах.

- комплект исполнительной технической документации в соответствии с РД-11-02-2006 - в 4 (четырёх) экземплярах. В качестве исполнительной технической документации предоставляются:

- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций, исполнительные схемы на монтаж конструкций и оборудования;
- журналы работ;
- акты на выполненные работы;
- акты на испытания;
- паспорта качества;
- паспорта на материалы;
- сертификаты соответствия, пожарной безопасности и санитарно-гигиенические на примененные материалы (Сертификаты или их копии подписываются руководителем подрядной организации (производителем работ), подписи заверяются печатью организации);
- другие документы на материалы, оборудование и произведенные работы в рамках подписанного договора.
- акты о приёмке выполненных работ (КС-2) и справки выполненных работ и затрат (КС-3) (не менее 4 (четырёх) экземпляров: 3 (три) – для Заказчика, 1 (один) – для Подрядчика).

4.3.5. При обнаружении в ходе приёмки выполненных работ (их результата) отступлений от договора, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах Заказчик немедленно заявляет об этом Подрядчику. Такие работы Заказчиком к оплате не принимаются.

4.3.6. Сметная документация предоставляется Заказчику в сметной программе «А0» в формате MS Excel с сохранением всех функциональных взаимосвязей

4.3.7. Акт приемки по форме КС-2, справка по форме КС-3, перечень исполнительной документации могут направляться Заказчику для предварительного просмотра и согласования по электронной почте.

4.3.8. Подрядчик предоставляет на все устройства, оборудование, строительные материалы, используемые при выполнении работ, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качества.

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

_____ М. С. Коптев
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

Индивидуальный предприниматель
Козлов Андрей Валерьевич

_____ А. В. Козлов
М.П.

3									

	Прямые затраты			
	Материальные затраты			
	Материалы учтенные расценками			
	Материалы не учтенные расценками			
	Основная зарплата			
	Эксплуатация машин в тч ЗП машинистов			
	Накладные расходы			
	Сметная прибыль			
	Итого СМР в текущих ценах (без оборудования)			
	Итого без НДС			
	НДС			
	ВСЕГО ПО СМЕТЕ			

Составил: _____

Проверил: _____

Форма бланка согласована сторонами:

ЗАКАЗЧИК:
 Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»

_____ М. С. Коптев
 М.П.

ПОДРЯДЧИК:
 Индивидуальный предприниматель
 Козлов Андрей Валерьевич

_____ А. В. Козлов
 М.П.

График выполнения работ

п/п	Наименование комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ»	Количество (объем работ) фактически выполненных	Сроки исполнения комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ	Фактическое начало выполнения работ	Фактическое окончание выполнения работ	Год																								
						месяц					месяц					месяц					месяц									
						1	2	3	...	31	1	2	3	...	30	1	2	3	...	31	1	2	3	...	30					
1																														
1.1																														
1.2																														
1.1.1																														
1.1.2																														
1.1.3																														

ЗАКАЗЧИК:
Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

_____ М. С. Коптев
М.П.

ПОДРЯДЧИК:
Индивидуальный предприниматель
Козлов Андрей Валерьевич

_____ А. В. Козлов
М.П.

ФОРМА
Акт сдачи-приемки выполненных работ

г. Мурманск
2021 г.

«___» _____

Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт к Договору подряда №___ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Подрядчик выполнил: _____.
2. Фактическое качество выполненных работ соответствует (не соответствует) требованиям Договора: _____.
3. Вышеуказанные работы согласно Договора должны быть сданы "___" _____ 20__ г., фактически сданы "___" _____ 20__ г.
4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены _____.
5. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора __.
6. Сумма неустойки (штрафа, пени), начисленная Подрядчику _____.

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

М.П.

Форма бланка согласована сторонами:

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

Индивидуальный предприниматель
Козлов Андрей Валерьевич

М.П.

Объект

(наименование проектной документации, почтовый или строительный адрес объекта
капитального строительства)

Застройщик (технический заказчик, эксплуатирующая организация или региональный оператор)

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГНИП, ИНН индивидуального
предпринимателя,
наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,
наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является –
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс – для
физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

Лицо, осуществляющее строительство

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ОГНИП, ИНН индивидуального
предпринимателя,
наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,
наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является)

**ФОРМА
Акт освидетельствования скрытых работ**

№ _____

«__» _____ 202__ г.
(дата составления
акта)

Представитель застройщика (технического заказчика, эксплуатирующей организации или регионального оператора) по вопросам строительного контроля

(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре
специалистов в области строительства, реквизиты распорядительного документа,
подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места
нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства,
ОГНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

Представитель лица, осуществляющего строительство:

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа,
подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (специалист по организации строительства)

(должность, фамилия, инициалы, идентификационный номер в национальном реестре специалистов в области строительства, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя, наименования, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является указанное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Представитель лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия, с указанием наименования, ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица, фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании:

(должность с указанием наименования организации, фамилия, инициалы, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

произвели осмотр работ,
выполненных

(наименование лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию)

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы:

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по проектной документации

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной и/или рабочей документации, сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной и/или рабочей документации)

3. При выполнении работ применены

(наименование строительных материалов (изделий), реквизиты сертификатов и/или других документов, подтверждающих их качество и безопасность)

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым требованиям:

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля)

5. Даты: начала работ «__» _____ 20 г.

окончания работ «__» _____ 20 г.

6. Работы выполнены в соответствии с

(наименования и структурные единицы технических регламентов, иных нормативных правовых актов, разделы проектной и/или рабочей документации)

7. Разрешается производство последующих работ

(наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения)

Дополнительные
сведения _____

Акт составлен в экземплярах.

Приложения:

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний)

Представитель застройщика (технического заказчика, эксплуатирующей организации или регионального оператора) по вопросам строительного контроля

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля (специалист по организации строительства)

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации

(фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию

(фамилия, инициалы, подпись)

Представители иных лиц

(фамилия, инициалы, подпись)

(фамилия, инициалы, подпись)

Форма бланка согласована сторонами:

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

_____ М. С. Коптев
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

Индивидуальный предприниматель
Козлов Андрей Валерьевич

_____ А. В. Козлов
М.П.