**Автономная некоммерческая организация**

**«Центр городского развития Мурманской области»**

183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225 тел./факс: +7(921)174-70-14

e-mail:[info@gorod51.com](mailto:info@gorod51.com)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

14 февраля 2022 г.

| **№**  **п/п** | **Наименование строки** | **Содержание строки** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Способ осуществления закупки** | Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок) | | |
| **2** | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика** | **Автономная некоммерческая организация**  **«Центр городского развития Мурманской области»**  Юридический, почтовый адрес: 183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225, тел./факс: +7(921)174-70-14.  Номера контактных телефонов: +7(921)174-70-14 в рабочие дни с 9.00 до 16.00 по московскому времени.  e-mail: a.vavilova@gorod51.com  Контактное лицо по закупочной документации: Вавилова Анастасия Андреевна тел. +7(921)174-70-14 | | |
| **3** | **Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Организатора торгов** | **Автономная некоммерческая организация**  **«Центр городского развития Мурманской области»**  Юридический, почтовый адрес: 183016, Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 2, каб. 225, тел./факс: +7(921)174-70-14.  **Номера контактных телефонов:** +7(921)174-70-14 в рабочие дни с 9.00 до 16.00 по московскому времени.  **e-mail:** a.vavilova@gorod51.com  **Контактное лицо по закупочной документации:** Вавилова Анастасия Андреевна тел. +7(921)174-70-14 | | |
| **4** | **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки** | **Предмет договора: выполнение работ по разработке проектной, сметной документации зеленой зоны.**  **Объем выполняемых услуг, а также краткое описание предмета закупки:** в соответствии с Разделом 2 «Технического задания» документации о проведении запроса котировок | | |
| **5** | **Место, поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | **Место выполнения работ:**  г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75 | | |
| **6** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** | В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, на основании выставленного Подрядчиком счета на оплату, Заказчик производит на расчетный счет Подрядчика выплату авансового платежа в размере 10% от Цены Договора.  Заказчик производит оплату выполненных работ в полном объеме в течение 35 (тридцати пяти) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 3 к Договору (Раздел 3 данной документации), при наличии Положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта.  Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет, при этом Подрядчик самостоятельно несет ответственность в случае предоставления Заказчику недостоверных реквизитов. | | |
| **7** | **Начальная (максимальная) цена договора, либо цена единицы (сумма цен) товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, либо формула цены договора и максимальное значение цены договора, ее обоснование** | **Начальная (максимальная) цена договора: 1 817 546 (один миллион восемьсот семнадцать тысяч пятьсот сорок шесть) рублей 67 копеек.**  Начальная (максимальная) цена договора сформирована в соответствии с протоколом формирования начальной (максимальной) цены договора (Раздел 5. ПРОТОКОЛ ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА). | | |
| **8** | **Порядок и сроки подачи заявок на участие в закупке, порядок оценки и сопоставления заявок с указанием критериев оценки (при необходимости) и подведения итогов закупки;** | 8.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать сведения и документы, предусмотренные пунктом 11 Раздела 1 «Информационной карты» настоящей документации:  8.2. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке порядковый номер и обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе в соответствии с регламентом работы соответствующей электронной площадки.  8.3. Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке, определяя их соответствие установленным в извещении и документации требованиям и определяет победителя запроса котировок в электронной форме.  8.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении (документации) о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене товара, работы или услуги, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других таких заявок.  8.5. Результаты рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок фиксируются в **итоговом протоколе**, размещаемом на электронной площадке и на Сайте не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания, и содержащем сведения, установленные регламентом электронной площадки, причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой, а также информацию о соответствии или несоответствии заявок на участие в запросе котировок требованиям, установленным извещением (документацией) о закупке, с обоснованием этого решения и с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует участник запроса котировок и (или) заявка на участие в запросе котировок.  8.6. Если по результатам рассмотрения заявок только один участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям извещения (документации) о закупке Заказчик заключает договор с таким участником. При этом возможно снижение цены заключаемого договора по соглашению сторон, без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.  **Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок: «14» февраля 2022 года.**  **Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок: «18» февраля 2022 года.**  **Время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок: 08:00 (по московскому времени).**  **Дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов: «18» февраля 2022 года.** | | |
| **9** | **Адрес электронной площадки с указанием наименования торговой секции, в которой осуществляется закупка** | Извещение о проведении запроса котировок на электронной торговой площадке оператора «РТС-тендер» https://www.rts-tender.ru (далее – ЭТП), секция «Коммерческие закупки», а также на Сайте Заказчика (далее – Сайт) https://mingrad.gov-murman.ru/.  Извещение о проведении запроса котировок доступно для ознакомления на ЭТП и на Сайте без взимания платы с момента ее опубликования без ограничений. | | |
| **И. о. директора**  **АНО «Центр городского развития Мурманской области»** | | | |  | **М. С. Коптев** | |