

**Автономная некоммерческая организация
«Центр городского развития Мурманской области»**

**ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И
ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ № 29/23**

закупочной Комиссии

Автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области».

Дата составления протокола: 26 июля 2023 г.

Конкурс в электронной форме проводится в соответствии с Положением о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», утвержденным протоколом Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области» от 12 июля 2021 года № 7 (в ред. на 8 февраля 2023 года, согласно протоколу Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области» от 8 февраля 2023 года № 25) (далее – Положение о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области»).

Заказчик: автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области» (далее – АНО «Центр городского развития Мурманской области»), место нахождения и почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, дом 82, офис 1108, тел./факс: +7(921)174-70-14; адрес электронной почты info@gorod51.com.

При проведении процедуры подведения итогов и сопоставления заявок участников конкурса в электронной форме (далее – конкурс) присутствовали 6 (шесть) из 6 (шести) членов закупочной Комиссии АНО «Центр городского развития Мурманской области» (далее - Комиссия):

Председатель

Миронова В.А., директор;

Члены Комиссии:

Шихирина А.А., заместитель директора;
Вавилова А.А., закупщик административно-хозяйственного управления;
Дудкина А.Н., юрист административно-хозяйственного управления;
Пимонова Г.В., специалист управления по контролю реализации проектов;
Шаповалова О.А., начальник управления подготовки проектов формирования комфортной городской среды.

Кворум имеется, заседание Комиссии правомочно.

Заседание Комиссии по подведению итогов и сопоставлению заявок участников конкурса проводится 26 июля 2023 г.

Предмет договора: выполнение работ по благоустройству территории Мурманской области.

Извещение о проведении настоящего конкурса и документация о проведении конкурса размещены на электронной торговой площадке оператора «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru> (далее – ЭТП) № 2806013, секция «Коммерческие закупки», а также

на Сайте Заказчика (далее – Сайт) <https://mingrad.gov-murman.ru/> - 14 июля 2023 г.

Начальная (максимальная) цена договора:

24 920 413 (двадцать четыре миллиона девятьсот двадцать тысяч четыреста девятнадцать) рублей 00 копеек.

Источник финансирования заказа:

средства областной субсидии, предоставленной автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области».

Место выполнения работ:

- 1) Мурманская обл., город Оленегорск, ул. Мурманская, в районе дома № 5 (спортивная площадка);
- 2) Мурманская обл., город Оленегорск-2 (многофункциональная);
- 3) Мурманская обл., город Оленегорск-1, п. Протоки, ул. Озерная;
- 4) Мурманская область, Печенгский муниципальный округ город Заполярный, ул. Юбилейная, в районе дома № 2 (многофункциональная площадка)
- 5) Мурманская область, город Полярные зори, ул. Ломоносова, в районе дома № 1/3 (детская площадка)
- 6) Мурманская обл., Муниципальное образование сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района, ул. Заречная (хоккейный корт);
- 7) Мурманская обл., Муниципальное образование сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района, ул. Нижняя набережная в районе дома №5 (покрытие + ограждение)
- 8) Мурманская обл., Муниципальное образование сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района, ул. Кузнецова между домами №15 и 16 (ограждение).

Сроки выполнения работ:

Начало выполнения работ – с даты подписания Договора.

Окончание работ по Договору – 30 октября 2023 года.

Датой окончания работ считается дата подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 3 к Договору, а также акта (-ов) о приемке выполненных работ по форме КС-2 в полном объеме Заказчиком (по всем объектам благоустройства).

Сроки и условия оплаты:

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора и получения от Подрядчика счета на оплату Заказчик производит на расчетный счет Подрядчика выплату авансового платежа в размере 30% от Цены Договора.

Оплата выполненных работ производится Заказчиком исходя из фактически выполненного объема работ и стоимости используемых материалов, в пределах цены Договора, с учетом произведенной оплаты авансового платежа, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания Подрядчиком и уполномоченным лицом Заказчика актов (-а) о приемке выполненных работ по форме КС-2, справок (-ки) о стоимости выполненных работ по форме КС-3, акта осмотра по форме Приложения № 4 к Договору, акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения № 3 к Договору, товарных накладных на приобретаемые материалы и оборудование (при наличии), исполнительной и иной документации, оформленной в установленном порядке, а также получения от Подрядчика счета на оплату и/или счет-фактуры.

Стороны особо оговаривают, что при проведении оплаты выполненных работ по каждому объекту благоустройства, сумма произведенного аванса подлежит зачету пропорционально по каждому объекту.

Заказчик вправе производить промежуточную оплату выполненных работ за выполненные работы на объекте благоустройства на основании полного комплекта документации (акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счет на оплату, документы, подтверждающие приобретение закупленного оборудования/материалов).

Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет, при этом Подрядчик самостоятельно несет ответственность в случае предоставления Заказчику недостоверных реквизитов.

Срок подписания договора: Договор направляется Заказчиком победителю или участнику, с которым заключается договор, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке итогового протокола закупки.

Победитель или участник, с которым заключается договор, в срок в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения проекта договора подписывает его и вместе с документом, подтверждающим предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о закупке, направляет его Заказчику для подписания.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заказчиком, подписанного победителем или участником, с которым заключается договор, проекта договора и предоставления обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке, заказчик подписывает договор.

Срок подачи заявок, указанный в извещении:

Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе: «14» июля 2023 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: «26» июля 2023 года 10:00 (по мск).

Закупочная Комиссия приняла следующие решения:

Согласно открытию доступа, к поданным заявкам на участие в конкурсе в электронной форме подана 1 (одна) заявка до срока окончания подачи заявок, указанного в извещении.

Порядковый номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника
Заявка № 1	24.07.2023 19:28 (МСК)	Общество с ограниченной ответственностью «Новый день»

По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принято следующее решение:

Порядковый номер заявки	Решение Комиссии	Основание для решения
Заявка № 1	Допустить к участию в конкурсе в электронной форме	Заявка соответствует требованиям документации о конкурсе в электронной форме

Результаты голосования:

За: 6 (шесть) человек.

Закупочная Комиссия приняла следующее решение:

1. Признать по результатам рассмотрения заявок на соответствие их требованиям, установленным в документации о конкурсе, поступивших от участников конкурса:

Заявку №1 от общества с ограниченной ответственностью «Новый день», как соответствующую всем требованиям, установленным в закупочной документации.

2. Признать конкурс на выполнение работ по благоустройству территории Мурманской области не состоявшимся в связи с получением единственной заявки от участника закупки.

3. Конкурс признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 8.5.1. раздела 8 Положения о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области».

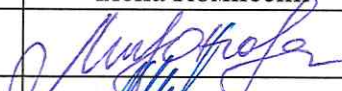



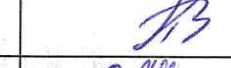
4. В связи с тем, что Комиссией принято решение о признании единственного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, его участником, и этот участник и поданная им заявка на участие в конкурсе признаны соответствующими требованиям, изложенным в документации о проведении конкурса, заключить договор с обществом с ограниченной ответственностью «Новый день» по основанию, предусмотренному пунктом 8.5.2. раздела 8, пунктом 9.1.17 раздела 9 Положения о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области». Такой договор заключается на условиях, указанных в заявке участника и документации о проведении конкурса, при этом учитывается ценовое предложение, указанное данным участником в заявке – 24 920 413 (двадцать четыре миллиона девятьсот двадцать тысяч четыреста девятнадцать) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании пункта 2 статьи 346.11 Налогового Кодекса Российской Федерации.

5. На основании вышеизложенного, необходимо заключить договор на выполнение работ по благоустройству территории Мурманской области с обществом с ограниченной ответственностью «Новый день» с ценой договора 24 920 413 (двадцать четыре миллиона девятьсот двадцать тысяч четыреста девятнадцать) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании пункта 2 статьи 346.11 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Результаты голосования:

За: 6 (шесть) человек.

Протокол рассмотрению заявок участников и подведения итогов конкурса подлежит размещению на ЭТП, а также на Сайте – не позднее 31 июля 2023 г.

№ п/п	Ф.И.О. Члена Комиссии	«ЗА»	«ПРОТИВ»	Подпись члена Комиссии
1.	Миронова В.А.	«за»	-	
2.	Шихирина А.А.	«за»	-	
3.	Вавилова А.А.	«за»	-	
4.	Дудкина А.Н.	«за»	-	
5.	Пимонова Г.В.	«за»	-	
6.	Шаповалова О.А.	«за»	-	