

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 6/25

на выполнение комплекса работ по устройству архитектурно-художественного освещения в рамках комплексного благоустройства г. Мурманска

г. Мурманск

«17» ~~марта~~ 2025 года

Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Климовой Дарьи Дмитриевны, действующей на основании приказа № 6-лс от 06 марта 2025 года Министерства благоустройства и градостроительства Мурманской области, с одной стороны, с одной стороны,

и общество с ограниченной ответственностью «Стабгрупп», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора Поникаровской Светланы Леонидовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке проведения закупок автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области», утвержденным протоколом от 12 июля 2021 года № 7 (в ред. на 21 января 2025 года, согласно протоколу Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области» № 40) на основании результатов определения Подрядчика способом закупки в форме запроса котировок в электронной форме, протокол подведения итогов запроса котировок от 03.03.2025 г. № 3379193 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить в установленные настоящим Договором сроки согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) и настоящему Договору комплекс работ по устройству архитектурно-художественного освещения в рамках комплексного благоустройства г. Мурманска (далее – работы) и сдать результат выполненных работ Заказчику.

1.2. Заказчик обязуется принять результат надлежащим образом выполненных работ и оплатить его Подрядчику в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Место выполнения работ:

1) г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75;

1.4. Работы в рамках настоящего договора выполняются в рамках 2 этапов:

- 1 этап: разработка проектной, сметной и рабочей документации, с прохождением процедуры историко-культурной экспертизы - не позднее 30 апреля 2025 года;

- 2 этап: монтаж систем архитектурно-художественного освещения зданий - не позднее 30 мая 2025 года;

1.5. Существенными условиями настоящего Договора являются: срок выполнения работ, качество работ, цена договора.

1.6. Состав и объем работ, выполняемых Подрядчиком по настоящему Договору, установлен Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а также настоящим Договором.

1.7. Все исключительные права на разработанную документацию принадлежат Заказчику с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках соответствующего этапа.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего Договора составляет 2 198 000 (два миллиона сто девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании НДС не облагается в связи с

применением Подрядчиком упрощённой системы налогообложения на основании главы 145 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.1.1. Цена настоящего Договора состоит из:

2.1.1.1. Стоимость выполнения работ в рамках 1 этапа: 5% от цены договора

2.1.1.2. Стоимость выполнения работ в рамках 2 этапа: 95 % от цены договора

2.2. Цена настоящего Договора определяется на весь срок исполнения настоящего Договора и изменению не подлежит, за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями настоящего Договора.

Цена настоящего Договора включает в себя все расходы, необходимые для надлежащего выполнения работ по настоящему Договору, в том числе, получение всех необходимых для производства работ разрешений, согласований, восстановление нарушенного благоустройства (при необходимости), затраты на материалы, учитывает в своем составе полный комплекс работ и затрат, необходимых для выполнения настоящего Договора, в том числе включает в себя прибыль Подрядчика.

Заказчик не производит оплату работ, не предусмотренных настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.3. Оплата работ по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации из средств областного бюджета (субсидии, представленной автономной некоммерческой организации «Центр городского развития Мурманской области»).

2.4. Оплата в рамках настоящего Договора производится следующим образом:

2.4.1. Заказчик в течение 15 (Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа и получения от Подрядчиком счета на оплату производит оплату выполненных работ в рамках 1 этапа.

2.4.2. Оплата выполненных работ в рамках 2 этапа производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, акта (-ов) о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки (-ок) о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, исполнительной документации в полном объеме, на основании выставленного Подрядчиком счета на оплату (счет-фактуры), на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 16 настоящего Договора. Зачет аванса производится пропорционально в рамках каждого этапа.

2.5. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет, при этом Подрядчик самостоятельно несет ответственность в случае предоставления Заказчику недостоверных реквизитов.

2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе произвести оплату по настоящему Договору после удержания из цены настоящего Договора соответствующего размера неустойки (штрафов, пеней).

2.7. Работы, выполненные Подрядчиком с отступлением от предусмотренных настоящим Договором условий без письменного согласования с Заказчиком, оплате не подлежат (в том числе, при наличии недостатков к документации). Оплате по настоящему Договору подлежат только фактически выполненные работы в полном объеме, надлежащего качества и в установленные настоящим Договором сроки.

2.8. Заказчик вправе задержать оплату в случае:

2.8.1. непредставления Заказчику акта (-ов) о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, акта сдачи-приемки выполненных работ

и иной документации, предусмотренной настоящим Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) в сроки, установленные настоящим Договором;

2.8.2. Наличия выявленных дефектов, а также наличия не устранённых Подрядчиком замечаний до их устранения;

2.8.3. Отсутствия соответствующих согласований от управляющих компаний/собственников жилья (при необходимости);

2.9. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика оплаты дополнительных работ, которые были выполнены им без письменного согласования с Заказчиком. При этом, выполнение дополнительного комплекса работ должно быть отражено в дополнительном соглашении к настоящему Договору, подписанного Сторонами.

2.10. Осуществление Заказчиком окончательных расчетов по настоящему Договору не означает его отказ от претензий к Подрядчику в случае последующего обнаружения скрытых дефектов в течение гарантийного срока.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Начало выполнения работ – с даты заключения настоящего Договора.

3.2. Срок выполнения работ – не позднее 30 мая 2025 года.

3.3. Работы выполняются в 2 этапа, а именно:

3.3.1. Этап 1:

- начало выполнения работ в рамках 1 этапа – с даты заключения Договора;
- окончание выполнения работ в рамках 1 этапа - не позднее 30 апреля 2025 года;

3.3.2. Этап 2:

- начало выполнения работ в рамках 2 этапа – с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа;
- окончание выполнения работ в рамках 2 этапа - не позднее 30 мая 2025 года;

3.3. Датой окончания работ считается дата закрытия Заказчиком всех этапов производства работ (подписание Заказчиком актов сдачи-приемки выполненных работ; акта (-ов) о приемке выполненных работ по форме КС-2 по всем объектам).

3.4. Объем работ по настоящему Договору должен быть выполнен в установленные в пунктах 3.1-3.2 настоящего Договора сроки и в пределах цены настоящего Договора. Подрядчик вправе завершить выполнение работ по настоящему Договору досрочно, а Заказчик вправе досрочно принять и оплатить такие работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.5. Стороны особо оговаривают, что для Заказчика не представляет самостоятельной ценности выполнение Подрядчиком части работ.

Результатом работ, имеющим потребительскую ценность для Заказчика, является выполнение полного комплекса работ и мероприятий, предусмотренных настоящим Договором, а также Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), рабочей, проектной и сметной документацией.

4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Порядок сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа производства работ:

1 подэтап: не позднее 17 февраля 2025 года Подрядчик направляет в адрес Заказчика на согласование фотореалистичные визуализации.

2 подэтап – не позднее 20 марта 2025 года Подрядчик направляет на проверку и согласование Заказчику проектную и сметную документацию в электронном виде. По итогам согласования

Заказчиком проектную документацию необходимо согласовать с балансодержателем существующей системы АХП.

3 подэтап – не позднее 15 апреля 2025 года Подрядчик направляет Заказчику положительное заключение Министерства культуры Мурманской области по итогам историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями настоящего технического задания в электронном и бумажном виде.

4 подэтап – не позднее 30 апреля 2025 года Подрядчик направляет Заказчику на проверку и согласование рабочую документацию, сформированную в соответствии с требованиями настоящего технического задания.

4.2. Подрядчик по окончании выполнения работ в рамках 1 этапа предоставляет Заказчику комплект документации:

- акт сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа в 2 экземплярах;
- счет на оплату;
- проектная, сметная и рабочая документация в 2 экземплярах и на электронном носителе в 1 экземпляре;
- положительное заключение Министерства культуры Мурманской области по итогам историко-культурной экспертизы в 2 экземплярах и на электронном носителе в 1 экземпляре.

4.1.2. Срок проверки комплекта документации Заказчиком в рамках 1 этапа составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты получения комплекта документации в полном объеме от Подрядчика.

4.1.2.1. Заказчик осуществляет проверку документации в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика такой документации.

Дополнительно, рабочая документация должна соответствовать действующим нормам и правилам Российской Федерации, постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87, ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» в объеме, необходимом и достаточном для проведения монтажных работ. Рабочая документация должна быть согласована с Государственным областным бюджетным учреждением «Управление по обеспечению деятельности Правительства Мурманской области».

Представитель ресурсоснабжающей организации вправе также предоставлять свои замечания, уведомлять о выявленных дефектах, недостатках (в том числе, в отношении документации). При этом, Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан устранить выявленные дефекты в сроки, установленные Заказчиком.

4.1.3 При наличии недостатков в комплекте документов Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ с указанием недоработок, недостатков, допущенных Подрядчиком при выполнении работ.

4.1.4. Подрядчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа либо вносит необходимые исправления, осуществляет доработки, либо Сторонами в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты получения замечаний Заказчика, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Для составления двустороннего акта Подрядчик обязан обратиться к Заказчику. В том случае, если Подрядчик по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа не обратился к Заказчику для составления двустороннего акта, замечания считаются принятыми Подрядчиком.

4.1.5. После устранения Подрядчиком всех замечаний, и получения откорректированной документации Заказчиком, в соответствии с подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 настоящего Договора, Заказчик производит повторное согласование полученной документации.

4.2. Порядок сдачи-приемки выполненных работ в рамках 2 этапа производства работ:

- в срок не позднее 30 мая 2025 года (подрядчик вправе сдать работы раньше установленного срока). Подрядчик предоставляет смонтированную систему архитектурно-художественного освещения, а также исполнительную документацию;
- вручить Заказчику уведомление о завершении работ и необходимости приступить к приемке результата работ (путем отправки соответствующего уведомления на адрес электронной почты Заказчика - info@gorod51.com или на почтовый адрес Заказчика - 183038, город Мурманск, проспект Ленина, дом 82, офис 1108);
- подготовить результаты работ к сдаче Заказчику с комплектом необходимой исполнительной документации, в соответствии с условиями Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору). Точное время и дата приемки и осмотра выполненных работ согласовывается между Заказчиком и Подрядчиком в письменном или устном виде.

4.2.2. После согласования с Заказчиком даты и времени осмотра и приемки выполненных работ Подрядчик обязан уведомить об этом также представителей ресурсоснабжающей организации. На основании визуального осмотра составляется акт осмотра по форме приложения № 3 к настоящему Договору. Представитель ресурсоснабжающей организации вправе также предоставлять свои замечания, уведомлять о выявленных дефектах, недостатках (в том числе, в отношении документации). При этом, Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан устранить выявленные дефекты в сроки, установленные Заказчиком.

4.2.3. Подрядчик предъявляет Заказчику объекты благоустройства в полной готовности в объеме работ, предусмотренных настоящим Договором, с комплектом исполнительной документации, согласно условиям Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

Одновременно с уведомлением и комплектом исполнительной документации Заказчику передается на бумажном носителе в 2 экземплярах документация, а именно:

- исполнительная документация (в составе, предусмотренном в пункте 23 Технического задания) (также предоставляется в электронном виде с печатями и подписями ответственных лиц со стороны подрядчика и заказчика);
- акт (-ы) о приемке выполненных работ по форме КС-2 в 2 экземплярах;
- справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в 2 экземплярах;
- акт сдачи-приемки выполненных работ в рамках 2 этапа;
- счет на оплату;
- акт осмотра, составленный на основании подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Договора.

4.2.4. Срок проверки комплекта документации Заказчиком в рамках 2 этапа составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты получения комплекта документации в полном объеме от Подрядчика.

4.2.4.1. Заказчик вправе осуществлять проверку документации в рамках 2 этапа по каждому адресу отдельно, после чего, предоставлять Подрядчику замечания/комментарии относительно результата выполненных работ по объекту.

4.2.5. При наличии недостатков в комплекте документов Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ с указанием недоработок, недостатков, допущенных Подрядчиком при выполнении работ.

4.2.6. Подрядчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа либо вносит необходимые исправления, осуществляет доработки, либо Сторонами в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты получения замечаний Заказчика, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Для составления двустороннего акта Подрядчик обязан обратиться к Заказчику. В том случае, если Подрядчик по

истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа не обратился к Заказчику для составления двустороннего акта, замечания считаются принятыми Подрядчиком.

4.2.7. После устранения Подрядчиком всех замечаний, и получения откорректированной документации Заказчиком, в соответствии с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 настоящего Договора, Заказчик производит повторное согласование полученной документации.

4.3. Если в процессе выполнения работ выявится нецелесообразность ее дальнейшего проведения либо если в процессе выполнения работ наступят основания, предусмотренные пунктом 1 статьи 716 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны обязаны в срок не позднее 3 (трёх) календарных дней с даты наступления такого обстоятельства известить друг друга о приостановлении выполнения работ и в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ.

4.4. В случае неисполнения Стороной, для которой наступили обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом, и в случае прекращения работ для Сторон наступают последствия, предусмотренные статьями 716 и 717 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.5. В случае обнаружения недостатков в выполненных работах Заказчик вправе потребовать от Подрядчика:

- безвозмездно устранить недостатки в срок, установленный Заказчиком;
- возместить понесенные Заказчиком расходы по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

4.6. Риск случайной гибели и повреждения результата работ до даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках 2 этапа несет Подрядчик.

4.7. С момента передачи соответствующих результатов работ Подрядчиком Заказчику и оплаты Заказчиком Подрядчику цены настоящего Договора в полном объёме такие результаты работ в полном объёме принадлежат Заказчику.

4.8. Подписание Заказчиком документов о промежуточной приемке работ не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявлять претензии по объёму и качеству работ, в том числе выполненных в ходе промежуточной приемке работ.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной документации, результатов выполненных работ, предусмотренных Договором, Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию об исполнении обязательств по настоящему Договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения работ.

5.1.5. Составлять акты о выявленных дефектах, замечаниях, выдавать распоряжения, предписания, в том числе составлять акты/предписания в одностороннем порядке (с фото и/или видео фиксацией) о выявленных нарушениях Подрядчиком положений настоящего Договора с целью дальнейшего применения к Подрядчику ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

5.1.6. Ссылаться на недостатки выполненных работ, в том числе в части объема и стоимости работ, в течение всего срока действия настоящего Договора, а также в течение гарантийного срока.

5.1.7. Для проверки соответствия качества выполненной работы и (или) до принятия результата выполненных работ и (или) решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора производить соответствующую экспертизу на определение качества выполненной работы (если при одностороннем отказе Заказчиком принято решение о назначении экспертизы). Отсутствие экспертизы и непринятие Заказчиком решения о проведении экспертизы не препятствует Заказчику расторгнуть договор, а также не означает, что Заказчик расторг договор немотивированно.

5.1.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным разделом 8 настоящего Договора.

5.1.9. Отказаться от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, в случае выполнения работ с нарушением условий настоящего Договора, Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.1.10. Производить удержание суммы неустойки (штрафов, пеней) при расчетах по Договору, а оплату работ осуществлять за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени). Таким удержанием неустойки (штрафов, пеней) прекращаются обязательства Заказчика по оплате на сумму, равную удержанной неустойке (штрафу, пени).

5.1.11. Заключать договоры на осуществление контроля качества выполняемых Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим Договором, с третьими лицами, с наделением таких лиц соответствующими полномочиями по контролю качества.

5.1.12. Устанавливать прямые контакты с субподрядными организациями.

5.1.13. Без уведомления Подрядчика производить измерения, испытания, отборы проб образцов для контроля качества в любое время суток в течение всего периода действия настоящего Договора и гарантийного срока.

5.1.14. При проведении контроля качества выполнения Подрядчиком работ проводить лабораторные испытания и измерения с использованием собственной или привлеченной лаборатории, прошедшей метрологическое освидетельствование.

5.1.15. Отказаться от приемки выполненных работ в случае:

- некачественного выполнения работ;
- нарушения технологии производства работ;
- отсутствия и/или несоответствия документации, подтверждающей результат работ.

5.1.16. Приостанавливать и/или запрещать производство работ путем выдачи письменных распоряжений, предписаний при отступлении Подрядчиком от требований нормативных документов, технических условий, применения некачественных материалов, невыполнения выданных предписаний и указаний Заказчика, недостатков в качестве работ, нарушения правил безопасности, при неблагоприятных погодных условиях, а также и по другим причинам, влияющим на качество и сроки выполнения работ. Если Подрядчик в нарушение выданного Заказчиком предписания о приостановке или запрещении работ продолжит выполнять работы до получения от Заказчика разрешения на возобновление работ, такие работы Заказчиком не принимаются и не оплачиваются.

5.1.17. В случае установления уполномоченными контрольными органами (в том числе органами управления Заказчика, а также Ревизионной комиссией Заказчика) фактов завышения стоимости работ, в том числе, после исполнения настоящего Договора, обратиться к Подрядчику с соответствующим запросом, а также запросить у Подрядчика возврат излишне уплаченных денежных средств. При этом, Подрядчик обязан осуществить возврат излишне уплаченных денежных средств.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.2. Привлечь Подрядчика к участию в деле по искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком принятых по настоящему Договору обязательств.

5.2.3. Назначить своего представителя, который от имени Заказчика согласовывает документацию, акты выполненных работ, а также согласовывает виды и объемы работ.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору на основании представленных Подрядчиком документов.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц – субподрядчиков.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение цены настоящего Договора и (или) объемов выполняемых работ по настоящему Договору.

В случае привлечения субподрядчика Подрядчик обязан предоставить Заказчику в течение 2 (двух) календарных дней со дня привлечения субподрядчика копию заключенного договора. При этом, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках настоящего Договора.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Выполнить работы по настоящему Договору в соответствии с условиями, предусмотренными Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), в пределах цены настоящего Договора.

5.4.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию относительно проведения работ по настоящему Договору - все необходимые документы и информацию, а также обеспечить явку (присутствие) полномочных представителей Подрядчика для представления ими необходимых пояснений и оказания содействия.

5.4.3. Сдать полный комплект документации Заказчику, в соответствии с условиями Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.4.4. Обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору), безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.5. Уведомлять Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

5.4.6. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика (или уполномоченного представителя), если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не являются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, в том числе исправлять дефекты и некачественно выполненные работы своими силами и за свой счёт. При этом, Подрядчик не вправе выполнять указания Заказчика (или уполномоченного

представителя), если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране безопасности и качеству работ.

5.4.7. Немедленно предупреждать Заказчика о возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний, о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы.

5.4.8. При выполнении работ обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности.

При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, требованиям Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Все работы должны оказываться в строгом соответствии с требованиями, установленными в Техническом задании, а также действующими нормативно-правовыми актами Мурманской области и Российской Федерации.

5.4.9. Устранять за свой счет все недочеты и ошибки в документации, выявленные в ходе выполнения работ, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их выявления, а также возместить Заказчику причиненные убытки согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.4.10. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора разработать и представить для согласования Заказчику график выполнения работ, выполняемых в рамках настоящего Договора, направив его Заказчику на адрес электронной почты info@gorod51.com. График выполнения работ предоставляется Подрядчиком Заказчику в 2 (двух) подписанных экземплярах. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения графика выполнения работ рассматривает его, после чего Заказчик либо согласовывает, либо возвращает Подрядчику на доработку. В случае возвращения графика выполнения работ на доработку Подрядчик обязан доработать его в сроки, установленные Заказчиком, после чего повторно представить Заказчику.

График, в том числе, должен содержать сведения о сроках начала и окончания монтажа по каждому адресу.

5.4.11. Самостоятельно определить технологию производства работ по всем видам работ и конструктивным элементам с учетом требований Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.4.12. Самостоятельно определить площадь и места размещения строительной техники, складирования материалов, хозяйственно-бытовых построек в рамках проведения монтажных работ и согласовать их с собственником территорий и Заказчиком.

5.4.13. Самостоятельно приобрести светотехническое оборудование по архитектурной подсветке в рамках цены настоящего Договора в соответствии с проектной документацией.

5.4.14. Использовать материалы и оборудование, указанные в проектной документации либо эквивалент, соответствующий государственным стандартам и техническим условиям, которые должны быть обеспечены соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

Используемые в работе материалы (товары) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которых не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), не должны находиться в залоге, под арестом или под иным обременением, технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объектах, учитывая специфику деятельности.

5.4.15. Выполнять свои обязанности по настоящему Договору с надлежащим прилежанием, эффективностью и бережливостью. В отношении любого вопроса, связанного с настоящим Договором, Подрядчик всегда должен поддерживать и охранять законные интересы Заказчика, не идущие вразрез с интересами Подрядчика.

5.4.16. При проведении работ по благоустройству территории не допускать нарушение тишины и спокойствие граждан в период, установленный Законом Мурманской области от 03.07.2015 № 1888-01-ЗМО «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области».

5.4.17. Компенсировать третьим лицам убытки, в том числе ущерб, включая судебные издержки, связанные с травмами или ущербом, нанесенным третьим лицам, возникшим вследствие выполнения Подрядчиком работ в соответствии с настоящим Договором или вследствие нарушения Подрядчиком имущественных или иных прав, в том числе, охраняющих интеллектуальную собственность.

5.4.18. Соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, ставшей известной ему в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

5.4.19. Если в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Подрядчик обязан приостановить работы, поставив об этом письменно в известность Заказчика в трехдневный срок после приостановления работ. В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок с момента уведомления Заказчика о приостановлении работ рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ. При прекращении работ по Договору Подрядчик передает Заказчику документацию в объеме, выполненном на момент прекращения работ, в количестве 2 (двух) экземпляров на бумажных носителях.

5.4.20. В случае привлечения субподрядчика Подрядчик обязан предоставить Заказчику в течение 2 (двух) календарных дней со дня привлечения субподрядчика копию заключенного договора. При этом, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

5.4.21. Нести издержки, вызванные приостановлением работ по вине Подрядчика, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ по настоящему Договору.

5.4.22. При производстве работ в полной мере соблюдать Правила благоустройства территории муниципального образования.

5.4.23. Обеспечить сохранность зеленых насаждений, находящихся на территории объекта. В случае повреждения/уничтожения зеленых насаждений или их вырубki самостоятельно нести ответственность за данное правонарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.24. При выполнении работ без соответствующих разрешений, необходимых для производства работ в рамках настоящего Договора, самостоятельно нести гражданскую, административную или уголовную ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

5.4.25. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию в письменном виде о назначении уполномоченного Ответственного представителя.

Ответственный представитель Подрядчика назначается приказом подрядной организации. Полномочия представителя должны быть подтверждены соответствующей доверенностью Подрядчика, оформленной надлежащим образом в письменном виде.

Ответственный представитель Подрядчика обязан еженедельно предъявлять всю текущую информацию о ходе выполнения работ, о соблюдении графика работ и о поставке материалов. Ответственный представитель Подрядчика предоставляет Заказчику до начала производства работ приказ о назначении ответственных лиц (для решения технических и иных вопросов по настоящему Договору); в том числе предоставляет приказы субподрядных организаций (при наличии) о назначении своих ответственных лиц по выполнению субподрядных работ. В приказе необходимо указать Ф.И.О. должность и контакты (телефон, почта), и право подписи от имени Подрядчика актов, финансовых и иных необходимых документов уполномоченного представителя или представителей.

5.4.26. В ходе выполнения работ не допускать повреждения инженерных сетей и колодцев, принадлежащим ресурсоснабжающим службам.

5.4.27. Предоставлять Заказчику на промежуточное согласование документацию, разрабатываемую в рамках настоящего Договора.

5.4.28. Самостоятельно и в пределах цены настоящего Договора обеспечить получение технических условий ресурсоснабжающих организаций на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иных согласований, ограничений и условий, подтверждающих и определяющих возможность размещения объекта благоустройства (при необходимости, запросить у Заказчика доверенность на совершение указанных действий).

5.4.29. При выполнении монтажных работ осуществить фотофиксацию: до, в процессе и после выполнения работ с 4-х ракурсов.

Требования к фотофиксации: разрешение не менее 720p (1280×720), частота кадров не менее 10 кадров/с.

5.4.29.1. В процессе производства работ (еженедельно): фото и (или) видеоматериалы в течение двух часов передаются заказчику посредством загрузки соответствующих материалов в облачный сервис для хранения (при этом, подрядчиком заказчику передается доступ к данному хранилищу) или лично на съёмном носителе.

5.4.30. Сметную документацию разработать в соответствии с «Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. № 421/пр» (в редакции приказа Минстроя России от 30.01.2024г. № 55/пр).

5.4.31. Расчет выполнить ресурсно-индексным методом, в текущем уровне цен, с применением сметных норм ГЭСН, ГЭСНм, ГЭСНп сметно-нормативной базы ФСНБ-2022(Приказ МС РФ 1046/пр от 30.12.2021г.), с учетом И1 – И10 (внесены приказами МС РФ в ФРСН), с использованием сметных цен строительных ресурсов в базисном уровне на 01.01.2022 года и одновременным применением сметных цен строительных ресурсов в текущем уровне цен (информация об индексах изменения сметной стоимости строительства по группам однородных строительных ресурсов, размещенных на сайте Минстроя РФ во ФГИС ЦС для МО). При отсутствии во ФГИС ЦС данных о сметных ценах в текущем уровне цен на отдельные материальные ресурсы и оборудование, определить их сметную стоимость по экономичному варианту (конъюнктурный анализ). Накладные расходы принять от средств на оплату труда рабочих и механизаторов для районов Крайнего Севера, согласно Методике 812/пр от 21.12.2020 года (с учетом изменений). Сметную прибыль принять от средств на оплату труда рабочих и механизаторов, согласно Методике 774/пр от 11.12.2020 года (с учетом изменений).

5.4.32. В случае утверждения иной сметно-нормативной базы на дату подписания акта выполненных работ (ТЕР, ФЕР, ГЭСН), согласовать с заказчиком и выполнить сметный расчет в соответствии с действующими сметными нормами.

6. Гарантии

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ в соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ в рамках соответствующего этапа.

6.2.1. Гарантийный срок на оборудование и материалы не менее срока, установленного заводом-изготовителем.

6.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты, ошибки), допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

В том случае, если Подрядчиком недостатки (дефекты, ошибки) не были устранены в установленные Заказчиком сроки, либо если Подрядчик уклоняется от устранения недостатков (дефектов, ошибок), то Заказчик вправе привлечь третьих лиц для устранения недостатков (дефектов, ошибок). В таком случае затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов, ошибок) возлагаются и возмещаются Подрядчиком.

6.4. При обнаружении недостатков (дефектов, ошибок) в документации, в выполненных работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить недостатки в выполненных работах и соответственно произвести дополнительные работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

6.5. При выявлении недостатков (дефекта, ошибок) Подрядчик должен:

- обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня обращения Заказчика к Подрядчику с использованием любых доступных видов связи;

- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникших недостатков (дефектов, ошибок) и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 5 (пяти) рабочих дней.

6.6. Для участия в составлении акта, фиксирующего ошибки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения ошибок.

Если в период гарантийного срока ошибки, допущенные по вине Подрядчика, стали основной причиной технологического нарушения (аварии, инцидента), повлекшего за собой экономический ущерб для Заказчика, Подрядчик обязан возместить ущерб в согласованные с Заказчиком сроки.

6.7. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных ошибок/дефектов, а равно не направления своего представителя для составления акта в срок, указанный в пункте 6.6 настоящего Договора, Заказчик составляет односторонний акт. Заказчик вправе привлечь за свой счет экспертную организацию, в случае необходимости.

В случае если экспертизой установлено, что ошибки возникли по вине Подрядчика, Подрядчик компенсирует стоимость экспертизы Заказчику.

6.8. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию с последующим взысканием

расходов с Подрядчика в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Гарантийный срок увеличивается на период устранения недостатков (дефектов).

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. За нарушение срока выполнения работ Подрядчик несет гражданско-правовую ответственность, а именно:

- в рамках 1 этапа: Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости 1 этапа за каждый день просрочки, начиная со дня следующего после дня истечения срока исполнения обязательств до фактического исполнения обязательств;

- в рамках 2 этапа: Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости 2 этапа за каждый день просрочки, начиная со дня следующего после дня истечения срока исполнения обязательств до фактического исполнения обязательств.

Размер пени ограничивается стоимостью этапа.

7.2.2. За нарушение срока устранения недостатков, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

7.2.3. В случае выявления привлечённых субподрядчиков для выполнения работ по настоящему Договору без предоставления копии заключенного договора между Подрядчиком и субподрядчиком Заказчику, согласно подпункту 5.3.3 пункта 5.3 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек за каждого привлеченного субподрядчика.

7.2.4. За несвоевременное исполнение гарантийных обязательств по настоящему Договору, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить в пользу Заказчика пени в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств до даты фактического исполнения обязательств.

При этом день фактического исполнения нарушенного обязательства, включается в период расчета неустойки.

7.2.5. За несвоевременное предоставление графика производства работ, согласно подпункту 5.4.10 пункта 5.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 3 000,00 рублей за каждый день непредставления графика.

7.2.6. Расчет неустойки (штрафов, пени), указанных в подпунктах 7.2.1-7.2.5 пункта 7.2 настоящего Договора, оформляется Заказчиком уведомлением и направляется Подрядчику для ознакомления. При направлении уведомления, Заказчик обязан предложить Подрядчику в течение 10 (десяти) календарных дней в добровольном порядке уплатить сумму начисленной неустойки (штрафов, пени).

7.2.7. При проведении расчета с Подрядчиком по настоящему Договору Заказчик в одностороннем порядке за нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора вправе удержать из причитающейся к выплате Подрядчику денежной суммы начисленную им сумму неустойки (штрафа, пени), установленную разделом 7 настоящего Договора (указанное право действует и в том случае, если Подрядчик в срок, установленный подпунктом 7.2.6 настоящего Договора, не уплатил в добровольном порядке начисленную сумму неустойку (штрафов, пени). В случае отсутствия проведения расчетов (например, при расторжении настоящего Договора) - в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчик обязан произвести Заказчику соответствующую выплату неустойки (штрафов, пени).

7.3. Ответственность Заказчика:

7.3.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по своевременной оплате выполненных работ Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства Заказчиком.

Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой, действующей на дату уплаты пени, ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3.2. Расчет неустойки оформляется Подрядчиком уведомлением и направляется Заказчику для ознакомления.

7.3.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения уведомления проверяет представленный расчет и либо производит Подрядчику соответствующую выплату неустойки (пени) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты окончания проверки представленного расчета, либо направляет мотивированный отказ.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (пени, штрафов) за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, не может превышать Цену настоящего Договора.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.6. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком Заказчику документах, несет Подрядчик.

7.7. Под исполнением Подрядчиком обязательств ненадлежащим образом в рамках настоящего Договора понимается, но не ограничивается: нарушение сроков выполнения работ; нарушение сроков устранения недостатков; нарушение сроков исполнения гарантийных обязательств; предоставления отчетной документации в ненадлежащем виде.

Под неисполнением Подрядчиком обязательств в рамках настоящего Договора понимается, но не ограничивается: непредставление Заказчику Подрядчиком копий заключенных договоров субподряда; неисполнение гарантийных обязательств; не уведомление Заказчика об изменении своего места нахождения, телефона, факса, адреса электронной почты, банковских реквизитов; непредставление Заказчику полного комплекта документации; отсутствие надлежащего обеспечения в рамках настоящего Договора.

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны настоящего Договора от исполнения настоящего Договора согласно основаниям, установленным настоящим Договором, а также в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора при существенных нарушениях Подрядчиком условий настоящего Договора, в том числе, по следующим основаниям:

8.2.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

8.2.2. Если во время выполнения работ станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом и при условии, что Подрядчик не устранил недостатки в назначенный Заказчиком для устранения таких недостатков разумный срок.

8.2.3. Если Подрядчиком выполняются работы ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустраняемыми.

8.2.4. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения работ, установленного пунктом 3.2 настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

8.2.5. В случае если работы выполнены с несоответствием требований действующего законодательства Российской Федерации или в случае, если замечания по таким работам не исправляются в срок, согласованный Сторонами.

8.2.6. Объявления Подрядчика банкротом в установленном законом порядке, наложения ареста на его имущество и блокирование расчетных счетов, введения внешнего управления.

8.2.7. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных графиком выполнения работ более 2 (двух) раз, либо отставание от графика выполнения работ более чем на 10 (десять) рабочих дней.

8.2.8. По иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику.

Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения договора. В случае направления решения с использованием почты решение считается полученным в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты.

В случае отправления решения посредством факсимильной связи или электронной почты решение считается полученным в день отправки. Решение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты

надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

8.4. Подрядчик вправе отказаться от настоящего Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.6. Заказчик вправе отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора устранено нарушение условий настоящего Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора.

8.7. Одностороннее расторжение Договора не освобождает Подрядчика от уплаты неустойки (штрафа, пени), а также возмещения понесенных Заказчиком убытков.

8.8. В случае расторжения настоящего Договора Подрядчик обязан за свой счет совершить следующие мероприятия: вывезти строительный мусор, строительный материал и технику; совершить иные мероприятия по восстановлению благоустройства и приведению строительной площадки объектов благоустройства в безопасное состояние для третьих лиц.

В случае неисполнения указанного пункта Заказчик оставляет за собой право совершить вышеуказанные действия с привлечением третьих лиц с последующим возмещением понесенных расходов с Подрядчика.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и/или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение договора явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами не могли.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияние, и за возникновение которых не несёт ответственность, включая, но не ограничиваясь: наводнение, землетрясение, забастовки, взрывы, пожары, противоправные действия третьих лиц, а также правительственные постановления или распоряжения государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего Договора и т.п. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно сроку действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, для которой сложилась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменном виде с использованием контактных данных Сторон, указанных в настоящем Договоре, известить другую Сторону о препятствии и его влияние на исполнение обязательств по настоящему Договору с приложением подтверждающих документов, выданных компетентным органом.

9.4. Неуведомленные или ненадлежащее уведомление о невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы

лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия длятся непрерывно более 1 (одного) календарного месяца, Стороны приступают к обсуждению мер по преодолению сложившейся ситуации. В этом случае если в течение следующих 15 (пятнадцати) календарных дней Стороны не придут к соглашению, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления, при этом ни одна из Сторон не будет требовать возмещения другой Стороне убытков, связанных с расторжением настоящего Договора в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее получения.

10.4. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.5. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.6. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области.

11. Существенные условия Договора

Не допускаются изменения существенных условий настоящего Договора при его заключении и исполнении, за исключением их изменений по соглашению Сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены заключаемого договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) при заключении договора Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если это право Заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

3) при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором

количества товара, объема работ или услуг, при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах (на 30 (тридцать) при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора (на 30 (тридцать) при условии согласования такого изменения с Коллегиальным органом Заказчика). При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

4) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по благоустройству, допускается изменение цены договора не более чем на 10 (десять) процентов цены договора, по согласованию с Коллегиальным органом – не более чем на 30 (тридцать) процентов;

5) при изменении в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7) при поставке товара, выполнения работы или оказания услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре;

8) при изменении срока исполнения договора на выполнение работ, оказание услуг в случае возникновения независимых от сторон обязательств, если возможность такого изменения условий договора была предусмотрена извещением (документацией) о закупке, условиями договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Предусмотренное настоящим пунктом изменяется осуществляется однократно и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора более чем на 30 (тридцать) процентов от срока, установленного договором.

9) при изменении по соглашению сторон существенных условий договора, заключенного до 01.01.2025, при исполнении которого возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения без изменения условий. Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется Заказчиком по согласованию с исполнительным органом Мурманской области, выступающим от имени Мурманской области учредителем Заказчика

12. Срок действия, порядок изменения Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12.2. Окончание срока действия настоящего Договора не влечёт прекращение:

- обязательств в рамках гарантийного срока по настоящему Договору (раздел 6);
- ответственности сторон по настоящему Договору (раздел 7);
- других обязательств Сторон по настоящему Договору.

полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней со дня направления письменного уведомления.

14.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

15. Прочие условия. Порядок взаимодействия Сторон

15.1. Подрядчик в полном объеме ознакомлен с требованиями настоящего Договора и Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору), условиями, связанными с выполнением работ, сроками и качеством выполнения работ, в том числе, с порядком начисления неустойки/штрафов/пени, не имеет замечаний и претензий к условиям настоящего Договора.

15.2. Подрядчик дает свое согласие на осуществление Главным распорядителем (Министерством градостроительства и благоустройства Мурманской области) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Заказчику. В настоящем случае под согласием Подрядчика понимается подписание настоящего Договора.

15.3. Стороны договорились, что в процессе исполнения настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией (направлением писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.), которая направляется по электронной почте.

15.4. Корреспонденция (направление писем, претензий, уведомлений, требований и т.д.) направляются по следующим электронным адресам:

15.4.1. В адрес Заказчика: E-mail: info@gorod51.com;

15.4.2. Для Подрядчика: E-mail: evponik@gmail.com

Вся корреспонденция, направленная сторонами друг другу по адресам электронной почты, указанным в пункте 15.4 настоящего Договора, признаются Сторонами официальной перепиской.

Датой передачи соответствующей корреспонденции считается день отправления корреспонденции электронной почтой. Дата передачи приравнивается к дате надлежащего уведомления.

Ответственность за получение корреспонденцией вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственность за задержку доставки корреспонденции, если такая задержка явилась результатом неисправности системы связи, действий/бездействий провайдеров, иных форс-мажорных обстоятельств, а также в случае действий/бездействий получающей корреспонденцию Стороны.

15.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.6. Настоящий Договор заключен в электронном виде.

15.7. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

- приложение № 1 «Техническое задание на выполнение комплекса работ по устройству архитектурно-художественной освещения в рамках благоустройства г. Мурманска»;
- приложение № 2 «Форма. Акт сдачи-приемки выполненных работ»;

Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору (в том числе изменение не существенных условий договора, например, изменение реквизитов Сторон, технических ошибок, банковских реквизитов, контактных данных и иных условий), не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

12.4. Дополнительные работы, связанные с исполнением настоящего Договора, могут считаться согласованными Заказчиком только при условии подписания между Сторонами настоящего Договора дополнительного соглашения. Без подписанного между Сторонами настоящего дополнительного соглашения Подрядчик не вправе требовать оплаты дополнительных объемов работ в рамках настоящего Договора.

13. Распределение рисков

13.1. До подписания Заказчиком актов сдачи-приемки выполненных работ риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.

13.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного имущества, используемого для исполнения настоящего Договора, а также имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

13.3. Подрядчик принимает на себя обязанность за свой счет, в установленном законом порядке, возмещать материальный ущерб, моральный вред, выплачивать административные штрафы и т.д. по обязательствам перед третьими лицами, возникающие вследствие выполнения (в том числе с надлежащим качеством), ненадлежащего выполнения или невыполнения им работ на объекте в соответствии с настоящим Договором.

14. Антикоррупционная оговорка

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов,

16. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая организация
«Центр городского развития Мурманской
области»

Юридический адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 82, оф. 1108
ИНН/КПП 5190080554/519001001
ОГРН 1195190002633
р/с 40703810141000000395
Мурманское отделение № 8627 Северо-
Западный Банк ПАО Сбербанк
БИК 044705615
к/с 30101810300000000615
эл. почта: info@gorod51.com
тел.: +7-921-174-70-14

 / Д.Д. Климова
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

Общество с ограниченной
ответственностью «Стабгрупп»

Юридический адрес: 183038, Мурманская область, город Мурманск, ул. Софьи Перовской, д. 17, каб. 518
ИНН/КПП 5190088634/519001001
ОГРН 1215100005141
р/с 40702810706000035806
СТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ Ф-Л ПАО
"ПРОМСВЯЗЬБАНК", г Санкт-Петербург,
ул Миллионная, д 38А литера б
БИК 044030920
к/с 30101810000000000920
эл. почта: evponik@gmail.com
тел.: 79537530202

 / С. Л. Поникаровская
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение комплекса работ по устройству архитектурно-художественного освещения в
рамках комплексного благоустройства г. Мурманска

1.	Наименование работ	Выполнение комплекса работ по устройству архитектурно-художественного освещения в рамках комплексного благоустройства г. Мурманска
2.	Вид работ	Разработка проектной, сметной, рабочей документации, монтажные работы.
3.	Этапы выполнения работ	1. Выполнение работ по разработке проектной, сметной и рабочей документации 2. Выполнение монтажных работ по установке архитектурно-художественного освещения.
4.	Адрес объекта	г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75
5.	Сведения о Заказчике	Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области»
	Цели использования результатов работ	Достижение комфортной, эстетически, а также туристически привлекательной и безопасной городской среды на основе планов комплексного благоустройства территории города Мурманска, Формирование комфортного, эстетически привлекательного светового пространства города в темное время суток.
	Срок выполнения работ	1 этап – не позднее 30 апреля 2025 г. (разработка проектной, сметной и рабочей документации; прохождение историко-культурной экспертизы) 2 этап – не позднее 30 мая 2025 г. (монтаж систем архитектурно-художественного освещения зданий)
9.	Содержание работ	1. Осмотр технического состояния объекта, натурная фотофиксация участка проведения планируемых работ. Анализ объекта с учетом его архитектурных особенностей и существующей системы АХП, расположения, обзорности, вечернего контекста. Разработка фотореалистичных визуализаций и фотоматериалы, поиск решений дополнения системы АХП на входной группе здания, схематичное изображение вариантов, деталей и сценариев, разработка и предоставление Заказчику фотореалистичных визуализаций. 2. Разработка проектной, сметной, рабочей документации, а также согласование с Заказчиком, проекта производства работ (ППР) с Государственным областным бюджетным учреждением «Управление по обеспечению деятельности Правительства Мурманской области» 3. Перед началом проектирования провести обследование фасада здания вместе со специалистами заказчика, при

		необходимости, по согласованию с заказчиком, добавить осветительное оборудование и изменить его месторасположение. При необходимости, по письменному требованию заказчика, произвести натурное моделирование эффектов АХО для здания (мокап). 4. Разработка раздела «Обеспечение сохранности объектов культурного наследия при проведении работ», прохождение историко-культурной экспертизы и согласование получения разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия в Министерстве культуры Мурманской области. Расходы на проведение экспертизы возлагаются на Подрядчика. 5. Приобретение необходимых материалов и оборудования в соответствии со спецификацией оборудования и материалов в составе рабочей документации. 6. Осуществление электроснабжения АХП здания от существующей точки подключения электроснабжения, предоставляемой заказчиком. 7. Интеграция вновь создаваемой системы АХП здания в существующую систему АХП 8. Монтажные работы: - прокладки силового кабеля открытым и скрытым способом внутри и снаружи здания (выполнить согласно разрабатываемой проектной документации, с присоединением к существующей системе АХП). - выполнить сборку щитов питания и управления АХП, при необходимости установки новых щитов. - согласно проекту отдельно или параллельно от каждого прибора вывести силовой кабель и присоединить его к групповому кабелю до точки подключения; - установить щиты питания и управления согласно проекту; - прокладку кабелей предусмотреть проектным способом, присоединение к щитам питания и точкам подключения; - установить на фасад АХО светодиодные светильники на кронштейны согласно проекту и в соответствии с корректировками, предлагаемыми заказчиком, с распределением их на группы по питанию и управлению согласно проекту; - установить на предусмотренные проектом места светотехническое оборудование на кронштейны согласно проекту и в соответствии с корректировками заказчика; - выполнить разводку светодиодных приборов и оборудования между собой в группах, использовать для разводки медные гильзы, зафиксировать термоусаживающей трубкой. - выполнить монтаж блоков питания и последующее их соединение к группам светодиодных светильников; - прокладку распределительной и групповой сети кабелем ВВГнг(A) преимущественно в стальных оцинкованных и
--	--	--

		покрашенных коробах, допускается использование металлорукава, устойчивого к ультрафиолету в невидимом для человеческого глаза месте и для обхода архитектурных форм. 10. Соединение силовых кабелей с блоками питания групп светодиодных светильников: - выполнить подключение осветительных приборов к групповой сети кабелем, входящим в комплектацию приборов. 11. Соединение управляющих кабелей с группами светильников: - для соединения использовать медные гильзы и термоусаживающую трубку - осуществить юстировку светильников и прожекторов. 12. Выполнение пусконаладочных работ, в том числе отладка работы светодиодных светильников и прожекторов в составе единой системы АХО по заданным сценариям. 13. Направление Заказчику еженедельных фотоотчетов о ходе выполнения работ по монтажу (в рамках второго этапа), а также предоставление качественных фотоматериалов объекта в целом по итогу монтажа АХО; разрешение не менее 720р (1280×720) Технические характеристики светильников - Цветовая температура – 4000К; - Потребляемая мощность – от 1 до 20 Вт; - Индекс цветопередачи (CRI или Ra) – не менее 90 - Световая отдача – не менее 90 Лм/Вт - Класс защиты от поражения электрическим током – не менее III - Диапазон рабочей температуры - от -40°C до +40°C - Срок службы светильника - не менее 10 лет - Степень защиты от пыли и влаги - IP 67 - Материал корпуса: анодированный алюминий, алюминий. - Материал светопрозрачного окна: полиметилметакрилат, поликарбонат или калёное стекло. Технические характеристики светильников необходимо подтвердить протоколом испытаний от аккредитованной лаборатории
10.	Требования к проектной документации	Состав и содержание разделов проектной документации обеспечить в объеме, необходимом для осуществления строительно-монтажных работ с учетом соответствующих государственных стандартов, требований действующих нормативно-технических документов. Содержание разделов проектной документации должно быть сформировано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87: Раздел 1. Пояснительная записка (ПЗ); Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения (ИОС). Подраздел 5.1. Система электроснабжения и наружного освещения (ИОС1) - подраздел разработать с учетом согласования принятых проектных решений;

		В подразделе предусмотреть: - сведения о функциональном назначении объекта и обоснование потребности в электрической энергии; - сведения о согласованных технических условиях; - сведения о затратах, связанных с заменой (переносом) существующих инженерных сетей; - решения по устройству внешних электрических сетей с учетом согласования всех проектных решений. - светотехнический расчет для проектируемой системы наружного освещения объекта. В проектной документации необходимо предусмотреть возможность подключения архитектурно-художественной подсветки к сетям существующей системы АХП. Разработка раздела «Обеспечение сохранности объектов культурного наследия при проведении работ» - для зданий, являющихся объектами культурного наследия.
11.	Требования к сметной документации	Сметную документацию разработать в соответствии с «Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 г. № 421/пр» (в редакции приказа Минстроя России от 30.01.2024г. № 55/пр). Расчет выполнить ресурсно-индексным методом, в текущем уровне цен, с применением сметных норм ГЭСН, ГЭСНм, ГЭСНп сметно-нормативной базы ФСНБ-2022(Приказ МС РФ 1046/пр от 30.12.2021г.), с учетом И1 – И10 (внесены приказами МС РФ в ФРСН), с использованием сметных цен строительных ресурсов в базисном уровне на 01.01.2022 года и одновременным применением сметных цен строительных ресурсов в текущем уровне цен (информация об индексах изменения сметной стоимости строительства по группам однородных строительных ресурсов, размещенных на сайте Минстроя РФ во ФГИС ЦС для МО). При отсутствии во ФГИС ЦС данных о сметных ценах в текущем уровне цен на отдельные материальные ресурсы и оборудование, определить их сметную стоимость по экономичному варианту (конъюнктурный анализ). Накладные расходы принять от средств на оплату труда рабочих и механизаторов для районов Крайнего Севера, согласно Методике 812/пр от 21.12.2020 года (с учетом изменений). Сметную прибыль принять от средств на оплату труда рабочих и механизаторов, согласно Методике 774/пр от 11.12.2020 года (с учетом изменений). В случае утверждения иной сметно-нормативной базы на дату подписания акта выполненных работ (ТЕР, ФЕР, ГЭСН), согласовать с заказчиком и выполнить сметный расчет в соответствии с действующими сметными нормами.

12.	Требования к рабочей документации	Рабочая документация должна соответствовать действующим нормам и правилам Российской Федерации, постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87, ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» в объеме, необходимом и достаточном для проведения монтажных работ. Рабочая документация должна содержать следующую документацию: - схемы электрические принципиальные однолинейные - схемы компоновочные щитов - схемы расположения осветительного оборудования на фасадах - схемы размещения оборудования и силовых кабельных линий на планах - спецификация оборудования, изделий и материалов - ведомость объемов работ - аксонометрические и иные схемы, узлы креплений, необходимые для выполнения работ при реализации проектных решений.
13.	Исходные данные для проведения работ	1. Исполнительная схема прокладки кабельных линий и расположения оборудования (предоставляются в течение 5 календарных дней со дня заключения договора). 2. Схема расстановки светильников (приложение № 1 к настоящему Техническому заданию).
14.	Порядок и требования сдачи-приёма выполненных работ в рамках 1 этапа	1 подэтап: не позднее 17 февраля 2025 года Подрядчик направляет в адрес Заказчика на согласование фотореалистичные визуализации. 2 подэтап – не позднее 20 марта 2025 года Подрядчик направляет на проверку и согласование Заказчику проектную и сметную документацию в электронном виде. По итогам согласования Заказчиком проектную документацию необходимо согласовать с балансодержателем существующей системы АХП. 3 подэтап – не позднее 15 апреля 2025 года Подрядчик направляет Заказчику положительное заключение Министерства культуры Мурманской области по итогам историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями настоящего технического задания в электронном и бумажном виде. 4 подэтап – не позднее 30 апреля 2025 года Подрядчик направляет Заказчику на проверку и согласование рабочую документацию, сформированную в соответствии с требованиями настоящего технического задания. По окончании выполнения работ в рамках 1 этапа Подрядчик предоставляет следующую документацию: - акт сдачи-приемки выполненных работ в рамках 1 этапа в 2-х экземплярах; - счет на оплату; - проектную, сметную и рабочую документацию в 2-х экземплярах и на электронном носителе в 1-м экземпляре;

		- положительное заключение Министерства культуры Мурманской области по итогам историко-культурной экспертизы в 2-х экземплярах и на электронном носителе в 1-м экземпляре.
14.	Обеспечение материалами и оборудованием для производства работ	Подрядчик обеспечивает поставку всех необходимых материалов и оборудования для производства работ
15.	Требования к оборудованию	Подрядчик обязан использовать материалы и оборудование, указанные в проектной документации либо эквивалент, соответствующий государственным стандартам и техническим условиям, которые должны быть обеспечены соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество. Используемые в работе материалы (товары) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которых не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), не должны находиться в залоге, под арестом или под иным обременением, технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объектах, учитывая специфику деятельности. Светильники должны полностью соответствовать техническим параметрам, заявленным в проекте и настоящем техническом задании, для этого необходимо продемонстрировать и подтвердить заявленные световые эффекты, светотехнические показатели по уровню освещённости и яркости. Подтвердить параметры засветки окон в нормируемых показателях согласно свода правил СП 52.13330.2016 «Естественное и искусственное освещение» Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*» путем контрольных замеров и представить результаты Заказчику.
16.	Требование к контролю качества, выполняемым работам и материалам	Контроль качества работ осуществляется специалистами или специальными службами, входящими в состав организации Подрядчика. 1. Общие требования к скрытым работам. Подрядчик совместно с Заказчиком (или уполномоченным представителем) должен производить освидетельствование работ, скрывааемых последующими работами («скрытых» работ), с составлением соответствующих актов освидетельствования. Акты освидетельствования скрытых работ оформляются в соответствии с требованиями Приказа Минстроя России от 16.05.2023 N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства".

		Подрядчик обязан информировать Заказчика не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала приёмки скрытых работ по мере их готовности по адресу электронной почты Заказчика: info@gorod51.com. Готовность принимаемых конструкций и работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов освидетельствования скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ. Если скрытые работы выполнены без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счёт вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счёт. В том случае, если Заказчик уклоняется от приемки скрытых работ (под уклонением понимается своевременное информирование Подрядчиком Заказчика о приёмке скрытых работ, но неприбытие Заказчика на приемку таких работ), Подрядчик вправе продолжать выполнение работ, при этом Заказчик не имеет права просить Подрядчика произвести вскрытие тех скрытых работ, от освидетельствования которых Заказчик уклонился. Запрещается выполнение последующих работ при отсутствии актов освидетельствования предшествующих скрытых работ во всех случаях. Вся исполнительная документация передается Заказчику (или уполномоченного представителя) в день подписания документов сопроводительным письмом. 2. Требования к безопасности выполняемых работ. Все рабочие и инженерно-технические работники Подрядчика до начала производства работ проходят вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, ведению работ на высоте. Работники Подрядчика должны иметь документы, подтверждающие прохождение в установленном порядке профессионального обучения по соответствующим видам деятельности рабочих специальностей. Персонал Подрядчик обязан быть полностью и должным образом экипирован. При проведении электромонтажных работ должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ (удостоверение о проверке знаний с соответствующей группой по электробезопасности).
17.	Требование к техническим характеристикам	Подрядчик должен обеспечивать соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным действующим законодательством Российской Федерации.

		После окончания работ по оснащению системы электроснабжения архитектурно-художественного освещения и системы электроснабжения осветительных приборов, Подрядчик гарантирует достижение технических показателей, указанных в документации и обеспечение необходимых условий эксплуатации установки архитектурного освещения в соответствии с Договором. Все оборудование должно иметь сертификаты соответствия производителя, руководство по эксплуатации и монтажу, технические паспорта. Все документы должны быть на русском языке. По параметрам и характеристикам все поставляемое оборудование должно соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 24.12.2020 г. N 2255 "Об утверждении требований к осветительным устройствам и электрическим лампам, используемым в цепях переменного тока в целях освещения"
18.	Общие требования к выполнению монтажных работ	Подрядчик самостоятельно определяет технологию производства работ по всем видам работ и конструктивным элементам с учетом требований настоящего технического задания. Технология производства работ, контролируемые параметры и методы контроля, взаимная увязка технологических процессов, требования по организации работ отражаются в проекте производства работ. Подрядчик самостоятельно определяет площадь и места размещения строительной техники, складирования материалов, хозяйственно-бытовых построек и т.п., и согласовывает их с собственником территории, администрацией г. Мурманска и Заказчиком. При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соблюдение требований законодательных актов Российской Федерации: - «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ; - «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ - приказ министерства энергетики Российской Федерации от 08.07.2002 г. № 204 «Об утверждении правил устройства электроустановок» (ПУЭ); - СП 52.13330.2016 «Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*» - СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий»; - Межгосударственный стандарт ГОСТ 31565-2012 «Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности»; - СП 256.1325800.2016 «Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа» (с изм. от 01.03.2022 г. № 129/пр.);

		- СП 76.1330.2016 «Электротехнические устройства» - ГОСТ Р 50571.4.44-2019 «Электроустановки низковольтные. Защита от отклонений напряжения и электромагнитных возмущений»; - РД 153-34.3-03.285-2002 «Правила безопасности при строительстве линии электропередачи и производстве электромонтажных работ»; - Правила по охране труда в строительстве, утверждённые приказом Минтруда РФ от 01.06.2015 №336н, ГОСТ 12.3.009-76 «Система стандартов безопасности труда. Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности»; - другими действующими нормативными документами. Не допускается привлечение (в том числе субподрядными организациями) иностранных рабочих без соответствующей регистрации и разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством Российской Федерации. При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соблюдение требований законодательных и подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и города Мурманск в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия (обращения с отходами).
19.	Требование к результатам работ	Подрядчик обеспечивает достижение технических и светотехнических показателей, указанных в проектной документации, а также обеспечение необходимых условий эксплуатации архитектурно-художественной подсветки, а также соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным действующим законодательством Российской Федерации.
20.	Требование к безопасности выполняемых работ	Все измерительные приборы, инструменты и приспособления, используемые для проведения работ, должны быть аттестованы в центре стандартизации и метрологии. Приборы должны иметь действующие свидетельства о поверке. Подрядчик должен представить Заказчику: - копии действующих документов исполнителей, подтверждающих право выполнения работ на высоте; - копии действующих документов исполнителей на допуск к работам в электроустановках. Работы должны выполняться в соответствии с Проектом производства работ, Проектной документацией, требованиями настоящего Технического задания, строительных норм и правил, руководящих отраслевых документов.

		Подрядчик обязан назначить приказом по предприятию ответственных за технику безопасности и охране труда, сохранность и целостность оборудования на объекте и на прилегающей территории. Подрядчик обязан организовать мероприятия по безопасному проходу и проезду людей и автотранспорта на территории, прилегающей к объекту (наблюдающий, выставление запрещающих плакатов и ограждений). При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить соблюдение требований законодательных и подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и города Мурманск в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия (обращения с отходами).
21.	Требование по сроку и объему предоставления гарантии	На результат работы устанавливается гарантийный срок продолжительностью 24 месяца с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ в рамках каждого этапа. Обязанности подрядчика в течение гарантийного срока - устранение за свой счет в срок, устанавливаемый Заказчиком, дефектов на объекте, находящемся на гарантии. Гарантийный срок на оборудование и материалы – не менее срока, установленного заводом-изготовителем. Обязанности подрядчика в течение гарантийного срока - устранение недостатков за свой счет в срок, устанавливаемый Заказчиком, дефектов на объекте, находящемся на гарантии.
22.	Режим включения архитектурного освещения	В соответствии с режимом включения и выключения существующий системы АХП
23.	Порядок сдачи-приема второго этапа	не позднее 30 мая 2025 г. (подрядчик вправе сдать работы раньше установленного срока) Подрядчик предоставляет смонтированную систему архитектурно-художественного освещения, а также исполнительную документацию. Подрядчик обязан своевременно оформлять и до закрытия работ сдать Заказчику комплект документации в полном объеме, предусмотренном Правилами эксплуатации электроустановок потребителей, а именно: 1. Исполнительная документация в 2-х экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде с печатями и подписями ответственных лиц со стороны подрядчика и заказчика в составе: - реестр исполнительной документации; - журнал производства работ; - исполнительная схема ответственных конструкций; - исполнительная схема наружных инженерных сетей;

		- решение о регистрации электролаборатории (копия) или копия договора, заключенного между Подрядчиком и организацией, имеющей зарегистрированную лабораторию, на проведение работ по проведению измерений/испытаний для пусконаладочных работ; - акты освидетельствования скрытых работ; - протокол проверки наличия цепи между заземляющим устройством и заземляемыми элементами; - протокол измерения сопротивления изоляции электрооборудования, электропроводок и кабелей; - сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество смонтированных материалов и оборудования; - регламент работ по эксплуатации архитектурно-художественной подсветки и проведению технического обслуживания; - протоколы электрических испытаний и измерений; - согласование проектной документации, а также технические условия; - визуализация; - светотехнический расчёт; - паспорта осветительного оборудования; 2. Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) в 2 экземплярах на бумажном носителе. 3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) в 2 экземплярах на бумажном носителе. 4. Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 экземплярах на бумажном носителе. Предоставить исполнительную документацию в соответствии с действующими нормами, правилами, государственными стандартами и руководящими документами отрасли.
24.	Особые условия проектирования и производства работ	климатический район - ПА снеговой район - V (320 кг/кв. м) ветровой район - IV (48 кг/кв. м)

Схема расстановки светильников



ФОРМА
АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Акт сдачи-приемки выполненных работ

«___» _____ 2025 г.

Автономная некоммерческая организация «Центр городского развития Мурманской области», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт к Договору подряда №___ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора Подрядчик выполнил: _____.
2. Фактическое качество выполненных работ соответствует/не соответствует требованиям Договора.
3. Вышеуказанные работы согласно Договора должны быть сданы «___» _____ 20__ г., фактически сданы «___» _____ 20__ г.
4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены.
5. Стоимость выполненных работ, в соответствии с условиями Договора составляет _____.¹
6. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора ____.²
7. Сумма неустойки (штрафа, пени), начисленная Подрядчику _____.

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

_____/_____
М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____/_____
М.П.

¹ Указывается стоимость фактически выполненных работ.

² При наличии аванса в рамках Договора, указывается сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии с условиями Договора, уменьшенная на размер аванса. В случае, если условиями договора не предусмотрена поэтапная оплата, в данной графе указывается 0 рублей.

ФОРМА

Акт осмотра по адресу: _____

г. _____

« » _____ г.

Место составления акта: _____.

Настоящий акт составлен в присутствии следующих лиц:

Представитель

(должность, Ф.И.О.)

Представитель

(должность, Ф.И.О.)

Представитель Подрядчика

(наименование Подрядчика,
должность, Ф.И.О. представителя)

Третье лицо³: _____

составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Предъявлены работы _____
(наименование работ)

2. Работы осуществлялись _____
(наименование подрядной организации)

в соответствии с Договором подряда № _____ от « » _____.

3. Работы осуществлены в сроки:

Начало работ: _____

Окончание работ _____

4. На основании ознакомления с исполнительной технической документацией и осмотра результата выполненных работ установлено:

Работы выполнены _____

(в соответствии с условиями Договора/ с нарушением условий Договора,
в соответствии с технической документацией / с отклонениями от технической документации; в соответствии с действующими нормативными документами и правилами, стандартами, техническими условиями, строительными нормами и правилами / с нарушениями действующих нормативных документов и правил, стандартов, технических условий, строительных норм и правил)

На основании изложенного:

³ Указывается представитель муниципального образования Мурманской области

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая
организация «Центр городского
развития Мурманской области»

ПОДРЯДЧИК:

Представитель
муниципального образования
Мурманской области
(указывается наименование)

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

